**EMEF Elizabeth Coelho Micheletto e Escolas Rurais Vinculadas**
Rua Humberto Capelli, 221 - Centro – Monteiro Lobato/SP - 12250-000
Fone: (12) 3979-9037 – escolafundamental@monteirolobato.sp.gov.br

**+PROPOSTA PEDAGÓGICA**

# EMEF ELIZABETH COELHO MICHELETTO E

# ESCOLAS RURAIS VINCULADAS DE MONTEIRO LOBATO

## ENSINO FUNDAMENTAL

## 1º AO 5º ANO




## 2025 – 2026

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL DE**

**MONTEIRO LOBATO/SP**

# SUMÁRIO

**MODALIDADES DE ENSINO: CURSOS E CICLOS ..... 8**
EMEF PROFª. ELIZABETH COELHO MICHELETTO ..... 8
EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND (DESCENTRALIZADA) ..... 8
**QUADRO DE HORÁRIO ADMINISTRATIVO ..... 9**
EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO ..... 9
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO ..... 9
DIRETORA ..... 9
VICE-DIRETORA ..... 9
COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA ..... 9
ORIENTADOR EDUCACIONAL ..... 9
AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR ..... 9
INSPETORES DE ALUNOS ..... 9
MERENDEIRA ..... 10
SERVIÇOS GERAIS ..... 10
EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND (ESCOLA RURAL VINCULADA) ..... 10
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: ..... 10
VICE-DIRETORA ..... 10
INSPETOR DE ALUNOS ..... 11
MERENDEIRA ..... 11
SERVIÇOS GERAIS ..... 11
**IDENTIFICAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS ..... 12**
EMEF PROFª. ELIZABETH COELHO MICHELETTO ..... 12
EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND (DESCENTRALIZADA) ..... 12

ATOS LEGAIS ..... 12
CÓDIGOS DA UNIDADE ESCOLAR ..... 12
JURISDIÇÃO ..... 12
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ..... 12
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ..... 12
DIRETORA DA EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO E DESCENTRALIZADA ..... 12
VICE-DIRETORA DA EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO E DESCENTRALIZADA ..... 13
PROFESSORA COORDENADORA ..... 13
ORIENTADOR EDUCACIONAL ..... 13
AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR ..... 13
OPERADOR DE COPIADORA ..... 13
PSICÓLOGA ESCOLAR ..... 13
ASSISTENTE SOCIAL ESCOLAR ..... 13
**INTRODUÇÃO ..... 14**
**MISSÃO ..... 14**
**VISÃO DE FUTURO ..... 15**
**VALORES ..... 15**
**CARACTERIZAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS ..... 16**
EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO (SEDE) ..... 16
LOCALIZAÇÃO: ..... 16
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO ..... 16
CARACTERIZAÇÃO DA CLIENTELA ..... 17
PERFI DA ESCOLA ..... 17

PERFIL DO ALUNO ..... 17
PERFIL DO CORPO DOCENTE ..... 18
PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS ..... 18
RECURSOS FÍSICOS ..... 19
RECURSOS TÉCNICOS, PEDAGÓGICOS HUMANOS ..... 19
EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND (DESCENTRALIZADA) ..... 20
LOCALIZAÇÃO: ..... 20
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO ..... 21
CARACTERIZAÇÃO DA CLIENTELA ..... 21
PERFIL DA ESCOLA ..... 217
PERFIL DO ALUNO ..... 21
PERFIL DA COMUNIDADE ..... 21
RECURSOS FÍSICOS ..... 22
RECURSOS TÉCNICOS, PEDAGÓGICOS E HUMANOS ..... 22
RECURSOS TÉCNICOS, PEDAGÓGICOS E HUMANOS ..... 23
**ANÁLISE DO PROCESSO EDUCACIONAL ..... 24**
PROPOSTA PEDAGÓGICA DA ESCOLA ..... 24
OBJETIVOS DO CURSO DO ENSINO FUNDAMENTAL ..... 25
OBJETIVOS GERAIS DA ESCOLA ..... 25
OBJETIVOS COMUNS DE AÇÃO DOS PROFESSORES ..... 26
ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DA PROPOSTA EDUCACIONAL ..... 26
SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO ENSINO E DA APRENDIZAGEM ..... 27
SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO ENSINO E DA APRENDIZAGEM ..... 28
PROMOÇÃO ..... 29

PERMANÊNCIA ..... 29
RECUPERAÇÃO ..... 29
MATRÍCULA ..... 30
TRANSFERÊNCIA ..... 30
AGRUPAMENTO DOS ALUNOS ..... 31
EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO ..... 31
EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND ..... 31
EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND ..... 32
**PLANO DE TRABALHO DE NÚCLEOS ..... 33**
NÚCLEO DE DIREÇÃO ..... 33
NÚCLEO DE COORDENAÇÃO ..... 34
NÚCLEO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL ..... 35
NÚCLEO DE PSICOLOGIA ESCOLAR ..... 36
NÚCLEO DE ASSISTENTE SOCIAL ..... 36
NÚCLEO DO CORPO DOCENTE ..... 37
NÚCLEO ADMINISTRATIVO ..... 38
DO NÚCLEO OPERACIONAL ..... 38
METAS ..... 38
METAS ..... 39
AÇÕES PRIORITÁRIAS ..... 40
**PROJETOS SOCIOEDUCATIVOS DESENVOLVIDOS NA ESCOLA ..... 41**
OBJETIVOS GERAIS DOS PROJETOS: ..... 41
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: ..... 41
**ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO – AEE ..... 42**

INTRODUÇÃO ..... 42
CARACTERIZAÇÃO DA CLIENTELA ..... 43
ORGANIZAÇÃO DO ATENDIMENTO ..... 43
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO E AGRUPAMENTOS DA SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAL ..... 43
OBJETIVOS DO ATENDIMENTO ..... 44
ENCAMINHAMENTO E MATRÍCULA ..... 45
ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR DO AEE ..... 45
ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR DO AEE ..... 46
PROJETO LABORATÓRIO DE APRENDIZAGEM ..... 47
INTRODUÇÃO ..... 47
JUSTIFICATIVA ..... 48
METODOLOGIA ..... 48
ORGANIZAÇÃO ..... 49
RECURSOS ..... 49
RECURSOS ..... 50
AVALIAÇÃO ..... 51
AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA (INICIAL) ..... 51
AVALIAÇÃO CONTINUADA ..... 51
RECLASSIFICAÇÃO ..... 52
CONSIDERAÇÕES FINAIS ..... 53
BIBLIOGRAFIA ..... 53
BIBLIOGRAFIA ..... 54
JORNADA AMPLIADA: FORMAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL ..... 55
INTRODUÇÃO ..... 55

ORGANIZAÇÃO DA JORNADA AMPLIADA..... 55

EIXOS CURRICULARES:..... 55

EIXO I – ARTE E CULTURA:..... 56

EIXO II – MOVIMENTO, ESPORTE E LZER: ..... 56

EIXO III – MOVIMENTO, ESPORTE E LZER: ..... 57

PROJETOS DE INCENTIVO À LEITURA: SESSÕES SIMULTÂNEAS DE LEITURA DE CONTOS ..... 58

PROJETOS DE INCENTIVO À LEITURA: SESSÕES SIMULTÂNEAS DE LEITURA DE CONTOS ..... 59

BIBLIOGRAFIA..... 59

**QUADRO DE PROFESSORES EXERCÍCIO 2026----------60**

**QUADRO DE PROFESSORES EXERCÍCIO 2026----------61**

**QUADRO DE PROFESSORES EXERCÍCIO 2026----------62**

**QUADRO DE PROFESSORES EXERCÍCIO 2026----------63**

**QUADRO DE PROFESSORES EXERCÍCIO 2026----------64**

**QUADRO DE DOCENTES DAS OFICINAS DA JORNADA AMPLIADA .....65**

## MODALIDADES DE ENSINO: CURSOS E CICLOS

A escola oferece Cursos de Ensino Fundamental de 09 anos, Ciclo I (1º ao 5º ano) desde 2008.

O horário de funcionamento atual da escola é das 07H00 às 17H40, distribuídas em 2 períodos:

### EMEF PROF.ª. ELIZABETH COELHO MICHELETTO

| Horário de Funcionamento | |
|---|---|
| Manhã | 07:00H às 12:00H |
| Tarde | 12:40H às 17:40H |

### EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND (DESCENTRALIZADA)

| Horário de Funcionamento | |
|---|---|
| Manhã | 07:00H às 12:00H |
| Tarde | 12:40H às 17:40H |

## QUADRO DE HORÁRIO ADMINISTRATIVO

**EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO**

**HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO**

Manhã .....08:00H às 12:00H

Tarde .....13:00H às 17:00H

**DIRETORA**

Beatriz Albino de Oliveira monteiro.....07:0H às 16:00H

**VICE-DIRETORA**

Janete Aparecida dos Santos Amaral Rosa.....07:00H às 16:00H

**COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA**

Ana Ceruks.....08:00H às 17:00H

**ORIENTADORA EDUCACIONAL**

Alexandre Nunes Barbedo .....07:00H às 16:00H

**AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR**

Marcel Dias de Toledo Ciorra.....08:00H às 17:00H

**INSPETORES DE ALUNOS**

Leonilda Aparecida Vaz Arantes.....08:00H às 17:00H

Regiane Aparecida da Silva Vaz .....06:00H às 15:00H

Juliano de O. Tenorio Alves .....09H00 às 18H00

Andreia de Cássia Silva .....08H00 às 17H00

**MERENDEIRA**

Benedita Márcia do Nascimento.....06:00H às 15:00H

**SERVIÇOS GERAIS**

Janete Aparecida Nunes de Oliveira. .....08:00H às 17:00H

Maria Aparecida de Oliveira..... 06:00H às 15:00H

Silvelina Maria da Silva Palma.....06:00H às 15:00H

Suellen A. S. Machado ..... 07:30H às 16:30H

**EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND (ESCOLA RURAL DESCENTRALIZADA)**

**HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:**

Manhã .....07:00H às 12:00H

Tarde .....12:40H às 17:40H

**VICE-DIRETORA**

Janete Aparecida dos Santos Amaral Rosa.....07:00H às 16:00H

**AGENDE EDUCADORA**

**INSPETOR DE ALUNOS**

Cristiane Aparecida Palma Santos..... 08:40H às 17:40H

**MERENDEIRA**

Carla Stevanin Rosico Bustamante.....06:30H às 15:30H

**SERVIÇOS GERAIS**

Silvana Campos Souza Berto .....06:30H às 15:30H
Gleidson Souza Fernandes..... 08:40H às 17:40H

## IDENTIFICAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS

### EMEF PROFª. ELIZABETH COELHO MICHELETTO

Rua Humberto Cappelli, 221 – Centro – Monteiro Lobato/SP - 12250-000
Fone: (12) 3979-9037
E-mail: escolafundamental@monteirolobato.sp.gov.br

### EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND (VINCULADA)

Rod. SP-50, Km 113 –- Estrada Particular – Ponte Preta, nº 300
Monteiro Lobato/SP – 12250-000
Fone: (12) 3979-9038 - (12)996646553

### ATOS LEGAIS

Decreto Municipal 775/99 de 19/05/2009

### CÓDIGOS DA UNIDADE ESCOLAR

CIE: 231.113
FDE: 03.05.201
CNPJ:04.533.828/0001-66

### JURISDIÇÃO

Diretoria de Educação Municipal de Monteiro Lobato
Diretoria Regional de Ensino de São José dos Campos

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Humberto Capelli, 201 – Centro – Monteiro Lobato/SP – 12250-000

### SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Sr. ª Elize Rachel Pires do Carmo

### DIRETORA DA EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO E DESCENTRALIZADA

Prof.ª Beatriz Albino De Oliveira Monteiro

**VICE-DIRETORA DA EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO E DESCENTRALIZADA**

Prof.ª Janete Aparecida dos Santos Amaral Rosa

**PROFESSORA COORDENADORA**

Prof.ª Ana Ceruks

**ORIENTADOR EDUCACIONAL**

Alexandre Nunes Barbedo

**AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR**

Marcel Dias de Toledo Ciorra

**OPERADOR DE COPIADORA**

Nilza Maria da Mota

**PSICÓLOGO ESCOLAR**

Rebeca Poliane de Oliveira

**ASSISTENTE SOCIAL ESCOLAR**

Fabiani Aparecida Silva Toledo

## INTRODUÇÃO

Elaboramos este documento de forma participativa através de reuniões com os pais, professores e equipe escolar, com objetivo da melhoria da qualidade de ensino da rede municipal. Verificamos que dentro da nossa realidade educacional e diante das mudanças sociais que se processam em todo o mundo modificando as formas de viver e conviver, trazendo novos aparatos tecnológicos, novos valores culturais e sociais, sentimos a necessidade da escola, dentro do contexto no qual está inserida, ampliar a visão de mundo proporcionando ao aluno condições para refletir e agir sobre o ambiente interferindo e transformando a realidade em que vive visando melhores condições de vida, pois acreditamos que a educação é capaz de formar o cidadão consciente.

Dentro dessa análise, a proposta pedagógica da escola, em consonância com o artigo 22 da L.D.B e a Deliberação CEE nº 166/219, que determina no artigo 2º o cumprimento da obrigatoriedade da matrícula e frequência à escola de toda a criança a partir de 6 anos de idade e da ampliação da duração de Ensino Fundamental para 09 (nove) anos, nos sistemas de ensino e na busca constante de realizar um trabalho de qualidade propondo situações didáticas favoráveis a aprendizagem significativa, temos como princípios básicos:

- Valorizar a ação do indivíduo contribuindo para a construção de sua autonomia, desenvolvendo um conhecimento crítico, estimulando sua criatividade, pesquisa, experiência e descoberta tornando-o participante dentro da sociedade, contribuindo para sua cidadania;
- Respeitar a diversidade inerente ao ser humano e suas peculiaridades no intuito de valorizar suas potencialidades e desenvolver suas habilidades. Considerando que as crianças são diferentes entre si, propiciar uma educação baseada em condições de aprendizagem que respeitem suas necessidades e ritmos individuais de desenvolvimento;
- Valorizar a ação docente proporcionando Horários de Trabalho Pedagógico Coletivo, instituindo momentos de estudos e reflexão sobre a prática pedagógica.

## MISSÃO

As escolas municipais de Ensino Fundamental de Monteiro Lobato, tem como missão oferecer um ensino de qualidade, garantindo o acesso e a permanência do aluno na escola, contribuindo em sua formação para o exercício da cidadania de forma crítica, autônoma e responsável, na consolidação de um compromisso com a sociedade, buscando a plena cidadania. Promover a inclusão social, a solidariedade, valorizando e respeitando toda forma de cultura, a ética e o meio ambiente.

## VISÃO DE FUTURO

Ser reconhecida por realizar um trabalho dinâmico, inclusivo e de qualidade, que oferece ao educando condições adequadas ao desenvolvimento de habilidades e competências necessárias à sua inserção na sociedade como cidadão consciente de seus direitos e cumpridor de seus deveres.

## VALORES

A equidade é a base para uma educação forte e de qualidade. Através da equidade podemos construir uma educação ética, solidária, inclusiva, inovadora, que respeita a diversidade da qual é constituída a escola pública, possibilitando a igualdade de oportunidades e valorização da potencialidade de cada indivíduo que faz parte da comunidade de aprendizagem. Contribuindo assim para uma sociedade mais justa e humanizada.

## CARACTERIZAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS

### EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO (SEDE)



### LOCALIZAÇÃO:

Rua Humberto Capelli, 221 – Centro - Monteiro Lobato/SP – 12250-000
Telefone (12) 3979 -9037 - E-mail: escolafundamental@monteirolobato.sp.gov.br

### HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

Período da Manhã .....07:00H às 12:00H

Período da Tarde .....12:40H às 17:40H

Curso de Ensino Fundamental Ciclo I - 1º ao 5º ano

## CARACTERIZAÇÃO DA CLIENTELA

### PERFIL DA ESCOLA

A EMEF Prof.ª Elizabeth Coelho Micheletto inaugurada em 19/02/1999, foi construída pela Prefeitura Municipal de Monteiro Lobato em convênio firmado entre o Estado e o Município no processo de municipalização. Funciona como Escola Sede a qual estão vinculadas em uma escola rural.

Atende alunos na faixa etária de seis aos quatorze anos, quarenta por cento dos alunos moram na região central e sessenta por cento na zona rural vindo dos seguintes bairros: Vila Esperança, Jardim Alvorada, Vargem Alegre, Jardim Morada do Sol, Bairro do Descoberto, Bairro Ponte Nova, Bairro Matinada, Bairro Cafundó, Bairro Serrinha, Bairro Rio Manso, Bairro São Benedito, Bairro Rio do Braço, Bairro da Pedra Branca e Bairro dos Souzas que utilizam o transporte escolar para o percurso até a escola.

Oferece o Atendimento Educacional Especializado (AEE) para os alunos da Rede Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental e para escola conveniada.

Trinta por cento dos alunos são atendidos na jornada ampliada com oficinas nas áreas de esporte, artes, música e acompanhamento pedagógico.

### PERFIL DO ALUNO

Os alunos em sua grande maioria são participativos, criativos, carinhosos, receptivos às diferentes atividades oferecidas pela escola e comprometidos com o estudo.

A escola possui atualmente 06 alunos com Deficiência que frequentam a sala regular e recebem apoio no AEE.

Os alunos participam por meio da escola de atividades de esporte, lazer e cultura oferecidas pelo município, como Festival de Literatura, Peças teatrais itinerantes, Viagem Literária, Turismo do Saber.

### PERFIL DA COMUNIDADE

Devido às características da população ser de pequenos produtores rurais e com forte tendência ao turismo rural, nos últimos anos surgiram várias pousadas e áreas de lazer, desenvolvendo no município outras fontes de renda como culinária, doces caseiros e artesanato, possibilitando o aumento da renda financeira familiar. Pela excelente qualidade de vida que o município oferece, está crescendo o número de pessoas que adquirem pequenas propriedades para passar os finais de semana.

De acordo com o senso confirma-se que 68% da população do município é proveniente da zona rural, com nível socioeconômico baixo, possuem o ensino fundamental incompleto ou alguns possuem o segundo grau e curso superior completo.

O meio de comunicação da escola com os pais se dá através da agenda, grupos de WhatsApp e/ou por ligações telefônicas. Nas reuniões os pais procuram sempre comparecer embora tenham muita dificuldade devido à falta de transporte nos bairros, mas estão sempre presentes na escola e demonstram muito interesse na aprendizagem de seus filhos. Participam ativamente das atividades e festividades que a escola promove.

A escola faz o trabalho de esclarecimento aos pais quanto a importância da frequência as aulas, mesmo porque a maioria recebe os benefícios da Bolsa Família e orienta a fazer as matrículas na escola mais próxima de suas casas, a fim de favorecer a locomoção com transporte e facilitar o contato com a família.

Podemos dizer que nossa comunidade é colaboradora, atenciosa e tem um envolvimento muito bom com a escola.

## PERFIL DO CORPO DOCENTE

Atualmente o quadro de professores (Escola Sede e Descentralizadas) conta com 17 professores PI efetivos, sendo que dos efetivos, 03 exercem cargos na Gestão Escolar, 02 professoras de Educação Física e 01 professor de Artes efetivo, 01 Orientador educacional, 01 psicólogo escolar e 01 Assistente Social Escolar.

Todos os professores possuem Curso Universitário. São profissionais experientes, formando uma equipe com bom entrosamento, responsabilidade e compromisso. São interessados, participativos, dedicados, assíduos, colaboradores, sendo a maior preocupação o bom rendimento do aluno e a qualidade de ensino, procurando sempre os meios para ajudar o aluno a elevar sua autoestima e se sentir acolhido dentro das diferenças de cada um. Estão em constante formação nos ATPCs, participam de cursos de complementação, palestras e seminários buscando sempre aperfeiçoar sua Prática Pedagógica estando atualizados com as constantes mudanças na área da Educação.

## PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS

A equipe de funcionários (Escola Sede e Descentralizada) é composta por 06 inspetores de alunos, 7 auxiliares de serviços gerais, 3 merendeiras. São colaboradores, prestativos, dedicados e comprometidos com o trabalho e com os alunos.

## RECURSOS FÍSICOS

A EMEF Prof.ª Elizabeth Coelho Micheletto foi construída pela Prefeitura Municipal em convênio firmado entre Estado e Município e inaugurada em fevereiro de 1999, iniciou suas atividades com quatro salas de aula e passando por duas ampliações, hoje conta com oito salas de aulas, uma sala de leitura, uma sala de Atendimento Educacional Especializado, uma sala Multimídia, uma sala da Coordenação Pedagógica, uma sala de Reforço, uma sala da Direção, uma sala de Secretaria, uma sala de Professores, uma sala de funcionários e uma quadra coberta. Na última reforma foram feitas as seguintes obras: ampliação da cozinha, construção da dispensa, reforma dos banheiros, troca das torneiras, mudando para torneiras econômicas, cobertura de uma parte da área externa do pátio, troca do forro, pintura do piso da quadra, pintura das áreas interna e externa de toda a escola.

A escola não possui refeitório, portanto a merenda é servida no pátio coberto, com mesas e bancos apropriados para o lanche. Contamos com 06 banheiros sendo: um masculino e um feminino para alunos, cada um com 05 Box, sendo 03 somente sanitários e 02 com sanitários e com chuveiro. Um na sala da diretoria, um na sala da secretaria, um banheiro para uso dos funcionários e professores e um banheiro adaptado.

## RECURSOS TÉCNICOS, PEDAGÓGICOS E HUMANOS

A EMEF Prof.ª Elizabeth Coelho Micheletto conta com os seguintes equipamentos: notebooks para todos professores, aparelho de TV de 29’ em todas salas, três aparelhos de TV LCD 28’, 06 projetores multimídias (data show), 4 computadores administrativos, 02 impressoras, 01 aparelho de som com caixa acústica, sala de leitura com aproximadamente 1500 volumes para uso dos alunos e livros com conteúdo específicos para estudo e formação de professores e material pedagógico. A sala de Informática está equipada com bancada própria e 20 computadores para uso e aprendizagem dos alunos, com aulas duas vezes por semana.

A cozinha conta com 01 freezer vertical, 02 freezers horizontais, 01 câmaras fria, 01 fogão industrial de 04 bocas, 01 fogão industrial de 02 bocas, 02 geladeiras e demais equipamentos necessários para conservação e preparo da merenda, bem como para a manutenção da limpeza.

Tanto a escola Sede como as escolas da zona rural estão equipadas com recursos multimídias, Além dos recursos técnicos, pedagógicos e materiais para uso dos alunos e professores oferecemos para melhoria da qualidade de ensino, oficinas na jornada ampliada, Atendimento Educacional Especializado e Laboratório de Aprendizagem, o quadro de funcionários da escola Sede conta com 8 professoras da sala regular concursadas, 2 professoras concursadas na sala de AEE, 05 professores contratados, 01 professora efetiva trabalhando na secretaria de educação; 01 monitora contratada de informática, 02 professoras de Educação Física, 01 professora de artes, 01

Orientador Educacional, 01 professora efetiva nomeada como Diretora, 01 professora efetiva atuando como vice-diretora; 05 inspetores de alunos, 05 auxiliares de serviços gerais, 2 merendeiras contratadas, 1 funcionária do programa Cidade Acolhedora.

Na jornada ampliada atuam 02 professores de Física que atuam com projetos dentro de sua carga horária e 01 professor de música.

## EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND (VINCULADA)



**LOCALIZAÇÃO:**

Rodovia Monteiro Lobato (SP-50), Km 113 - Estrada Particular, nº300
Bairro Ponte Preta- Monteiro Lobato/SP – 12250-000
Fone: (12) 3979-9038 - (12)996646553

## HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

Período da manhã .....07:00H às 12:00H

Período da tarde .....12:40H às 17:40H

Curso de Ensino Fundamental Ciclo I (1º ao 5º ano)

Rod. SP-50, Km 113 –- Estrada Particular – Ponte Preta, nº 300
Monteiro Lobato/SP – 12250-000
Fone: (12) 3979-9038 - (12)99664655

## CARACTERIZAÇÃO DA CLIENTELA

## PERFIL DA ESCOLA

A EMEF Olivia dos Santos Feierabend foi municipalizada em 1988 e está situada na divisa dos municípios de Monteiro Lobato e São José dos Campos, sendo 70% oriundos pertencentes ao bairro Taquari situados na Zona Norte de São José dos Campos. E 30% oriundos pertencentes ao município de Monteiro Lobato. A escola possui cinco classes do 1º ao 5º ano e uma classe de Educação Infantil. Oferece aos alunos café da manhã, lanche nos recreios e almoço.

## PERFIL DO ALUNO

A escola recebe alunos de vários locais situados nas proximidades da Rodovia SP 50, como: Vera Cruz, Vira-morro, Taquari I e II pertencentes a São José dos Campos e outros vindos de bairros pertinentes a Monteiro Lobato, bem como do Assentamento do PSTU localizado próximo a escola. Noventa e cincos por cento dos alunos dependem do transporte escolar.

Apesar dos alunos demonstrarem pouco hábito de estudo em casa, pois a maioria não recebe este incentivo por parte da família, no ambiente escolar são interessados, participativos, afetuosos, receptivos às atividades intra e extraclasse e vem demonstrando um crescente desenvolvimento na aprendizagem.

A escola possui atualmente 7 alunos com Deficiência que frequentam a sala regular e recebem apoio no AEE.

## PERFIL DA COMUNIDADE

A maioria dos pais são participativos e ajudam em festas e outros eventos que a escola organiza, comparecem às reuniões e/ou sempre que solicitada sua presença.

A comunidade local é de baixa renda, sendo boa parte trabalhadores rurais, caseiros, retireiros, empregadas domésticas, diaristas, cozinheiras ou atuam no comércio da cidade de São José dos Campos. As mulheres que residem no Assentamento na sua maioria trabalham em casas de família e os homens cuidam da terra.

Algumas famílias recebem auxílio do Governo Federal como Bolsa Família, Auxílio Gás, Programa Viva Leite, Renda Mínima entre outros, o que tem sido um incentivo para que os alunos não faltem à escola.

## RECURSOS FÍSICOS

A EMEF Olívia dos Santos Feierabend foi municipalizada em 1998 em convênio firmado entre Estado e Município, passando a pertencer ao município de Monteiro Lobato.

Conta com quatro salas de aula, uma sala de leitura, uma sala multimídia, uma sala de professores, uma sala da Direção, um almoxarifado, uma cozinha com dispensa, um banheiro com box, um banheiro adaptado, um banheiro de funcionários com chuveiro e uma quadra coberta.

A escola não possui refeitório, portanto a merenda é servida no pátio coberto, com mesas e bancos apropriados para o lanche.

## RECURSOS TÉCNICOS, PEDAGÓGICOS E HUMANOS

A EMEF Olívia dos Santos Feierabend conta com os seguintes equipamentos: 04 TVs de 29’, um aparelho de DVD, 01 computador administrativo, 02 impressoras multifuncionais, 01 aparelho de som com caixa acústica e microfone, dois rádios portáteis, sala de leitura com aproximadamente 800 volumes e material pedagógico. A sala de Informática está equipada com bancada própria e 14 computadores para uso e aprendizagem dos alunos, com aulas uma vez por semana. A escola possui sinal de internet banda larga.

A cozinha conta com os equipamentos necessários para conservação e preparo da merenda, bem como para manutenção da limpeza.

Além dos recursos técnicos, pedagógicos e materiais para uso dos alunos e professores oferecemos para melhoria da qualidade de ensino, o Projeto Laboratório de Aprendizagem e o AEE itinerante quando há matrículas de alunos com Deficiência. O quadro de funcionários conta com os seguintes profissionais: 04 professores do Ensino Fundamental, sendo 04 efetivos, 01 professora de Educação Infantil, 01 professora efetiva atuando como Vice-Diretora, 01 inspetora de alunos, 2 auxiliares de serviços gerais, 1 agente educadora contratada,1 merendeira contratada.

Para as aulas de informática, Educação Física e Atendimento Educacional Especializado (AEE) contamos com professoras da rede municipal que trabalham em regime de itinerância uma vez por semana.

## ANÁLISE DO PROCESSO EDUCACIONAL

Considerando os objetivos, as metas e ações propostas para o último quadriênio houve um grande avanço no processo de ensino e aprendizagem, principalmente na aprendizagem matemática, contribuindo também para o desenvolvimento em outras áreas do conhecimento.

O desenvolvimento de projetos, a intervenção direta das coordenadoras em sala de aula, a parceria com o atendimento educacional especializado, a implantação do Laboratório de Aprendizagem, a mudança de postura dos professores em relação ao respeito à individualidade e o ritmo de desenvolvimento de cada aluno, foram fatores fundamentais para o avanço deste processo.

Nosso IDEB vem aumentando consideravelmente atingindo 6.9 em 2015, meta estabelecida para ser atingida em 2021. O município apresentou o melhor índice do Fundamental I no Vale do Paraíba.

Estamos trabalhando para melhorar ainda mais, pois não foi atingida a meta que é chegar a 95% de aprovação, portanto novas ações estão sendo implementadas para este fim. Continuamos direcionando nossos esforços para a obtenção da melhoria da qualidade de ensino, da redução da retenção e no investimento da qualificação profissional da equipe docente.

## PROPOSTA PEDAGÓGICA DA ESCOLA

De acordo com os objetivos da LDB (artigo 22) a escola tem como proposta pedagógica a formação do educando nos valores morais e sociais, consciente, crítico, participante e capaz de ocupar seu espaço como cidadão digno, criador do seu próprio conhecimento podendo assim agir e refletir sobre o meio em que vive. A escola deve ser ativa, atuante e democrática.

A metodologia do ensino está baseada na proposta sociointeracionista, onde o indivíduo é agente ativo do processo de construção do conhecimento, em relações de interação com o objeto e o meio. Neste contexto, o professor tem papel de mediador e facilitador da aprendizagem.

A proposta pedagógica da escola privilegia o ensino enquanto construção do conhecimento, o desenvolvimento pleno das potencialidades do aluno e sua inserção no ambiente social utilizando para isso, os conteúdos curriculares da base nacional comum e os temas transversais, trabalhados em sua contextualização.

Os conteúdos e atividades são abordados de maneira lúdica, contribuindo assim para melhoria do desenvolvimento das capacidades cognitivas, procedimentais e atitudinais que se deseja verem construídas pela criança nesta faixa etária. Os conhecimentos construídos com base nestes conteúdos são instrumentos de

formação integral das crianças e da prática de inclusão social e proporcionam experiências que valorizam a convivência social inclusiva e que incentiva e promova a criatividade, a solidariedade, a cidadania e o desenvolvimento de atitudes de coletividade.

## OBJETIVOS DO CURSO DO ENSINO FUNDAMENTAL

A educação básica tem por finalidade:

- Desenvolver o educando, assegurando-lhe a formação comum indispensável para o exercício da cidadania e fornecer-lhe meios para progredir no trabalho e em estudos posteriores (art. 22 da LDB).
- Desenvolver a capacidade de aprender tendo como meios básicos, o pleno domínio da leitura, escrita e do cálculo.
- Compreender o ambiente material e social do sistema político, da tecnologia, das artes dos valores em que se fundamenta a sociedade.
- Desenvolver a capacidade de aprendizagem, tendo em vista a aquisição de conhecimentos e habilidades e a formação de atitudes e valores.
- Fortalecer os vínculos da família, dos laços de solidariedade humana e da tolerância recíproca em que se assenta a vida social.
- Dominar competências e habilidades que levem a consciência da cidadania e facilitem a melhor inserção do educando no ambiente social.

## OBJETIVOS GERAIS DA ESCOLA

- Buscar a melhoria da qualidade de ensino oferecendo meios que possibilitem a aquisição de conhecimento, priorizando as práticas de leitura e escrita, as estratégias de cálculo e resolução de problemas, o gosto pelo estudo e pelo saber, a solidariedade e a cooperação.
- Proporcionar condições para que todos os alunos aprendam, respeitando o ritmo individual dos mesmos, criando mecanismos para superação das dificuldades ao longo do processo ensino e aprendizagem.
- Proporcionar ambiente favorável à aprendizagem com diversidade de recursos didáticos e pedagógicos.
- Aumentar o tempo de permanência dos alunos na escola, desenvolvendo atividades socioeducativas previstas na Proposta Pedagógica da Escola.

- Promover a integração, conscientização, compromisso, acompanhamento, avaliação e reavaliação de todos os envolvidos no processo pedagógico para garantia do padrão de qualidade do ensino.

- Suprir a escola com recursos humanos, materiais e financeiros para o melhor desempenho da Proposta Pedagógica.

- Estabelecer estratégias de recuperação e reforço para os alunos de menor rendimento.

- Oferecer ao aluno o processo de recuperação, classificando e reclassificando, propiciando possibilidades de avanço em seus estudos.

- Acompanhar e orientar nas dificuldades e necessidades das escolas rurais vinculadas.

- Valorizar os ATPCs (Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo) buscando o enriquecimento, a troca de ideias, pesquisas, aprofundar temas, leituras e estudos refletindo sobre a prática, trabalhar com o cotidiano, concentrando todos os esforços na realização do projeto que alcance as metas almejadas.

## OBJETIVOS COMUNS DE AÇÃO DOS PROFESSORES

- Desenvolver um trabalho coletivo e participativo onde todos os envolvidos possam realmente se relacionar visando uma integração melhor na construção e melhoria no processo educativo.

- Realizar um trabalho de conscientização da disciplina e respeito entre todos, Direção, Professores, Funcionários e Alunos.

- Assumir o compromisso com o trabalho mediando o processo de aprendizagem.

- Utilizar os horários de ATPC como momentos de reflexão coletiva da prática pedagógica diária, troca de experiências, procurando rever posturas e processos de avaliação e recuperação.

## ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DA PROPOSTA EDUCACIONAL

A avaliação ocorrerá sobre os aspectos pedagógicos, administrativos e financeiros das atividades escolares, devendo ser realizadas através de procedimentos internos, definidos pela escola, e externos pelo Departamento Municipal de Educação.

A avaliação interna, realizada pelo Conselho de Classe Ano/Série em reuniões especialmente convocadas, terá como objetivo a análise, orientação e reformulação se necessário dos procedimentos pedagógicos, financeiros e administrativos.

A participação da comunidade escolar nas atividades propostas pela escola, o desempenho da equipe escolar, dos alunos e dos demais funcionários, nos diferentes momentos do trabalho educacional terá como meta o aprimoramento da qualidade de ensino, sendo sustentada por procedimentos de observação e registros contínuos permitindo o acompanhamento do processo ensino e aprendizagem, de acordo com os objetivos e metas da Proposta Pedagógica e Plano Escolar.

## SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO ENSINO E DA APRENDIZAGEM

> "A avaliação, para assumir o caráter transformador (e não de mera constatação e classificação), antes de tudo, deve estar comprometida com a aprendizagem e desenvolvimento da totalidade dos alunos (...). A questão principal não é a mudança de técnicas; passa por técnicas, mas, *a priori,* é a mudança de paradigma, posicionamento, visão de mundo, valores. " (VASCONCELLOS, 2008, p. 41).

Para isso é necessário valer-se de diferentes formas de registro e acompanhamento de aprendizagem dos alunos. É um processo contínuo, sistemático, participativo e cumulativo com função diagnóstica, prognóstica e investigativa, cujas informações propiciam o rendimento da ação pedagógica e educativa, reorganizando as próximas ações do educando, da turma, do educador e mesmo da escola, no sentido de avançar no atendimento e desenvolvimento do processo de aprendizagem.

A avaliação do aproveitamento dos alunos deverá ser contínua, sistemática e cumulativa ao longo do período letivo de acordo com os objetivos propostos, relacionados aos diversos conteúdos e por meio de diferentes instrumentos, conforme a Proposta Pedagógica da Escola. Será feita pela análise de desempenho global dos alunos a partir de instrumentos elaborados pelos professores de cada componente curricular, sob a orientação da Coordenação Pedagógica.

A avaliação para o Ensino Fundamental do primeiro ao nono ano deverá ser entendida como uma tomada de decisão frente ao aproveitamento e assiduidade do aluno. Será levado em consideração as diferentes experiências de aprendizagem sendo que os aspectos qualitativos preponderam sobre os aspectos quantitativos, sempre levando em consideração os objetivos propostos. Isto se aplicará a todas as disciplinas que compõem o quadro curricular.

O sistema de avaliação utilizado envolve um acompanhamento sistemático de aprendizagem através da avaliação dos produtos, através dos resultados obtidos pelos alunos em diferentes instrumentos e traduzido numa média bimestral ou final. A menção Parcialmente Satisfatória (PS) equivalente à nota 5,0 (cinco), corresponde ao

ponto médio de uma escala, o que pressupõe que essa nota se refere à consecução dos objetivos essenciais determinados pelo professor.

A avaliação do rendimento do aluno possui a função de diagnóstico e de controle. Ela é qualitativa, no sentido de permitir o controle da vida escolar do aluno.

A avaliação na escola deverá ser:

- **Diagnóstica** – será entendida como uma tomada de decisão frente ao aproveitamento escolar evidenciado pelos resultados obtidos pelo aluno nos instrumentos de avaliação utilizados pelo professor.

- **Contínua** – no dia a dia os alunos serão avaliados através de seu desempenho nas atividades propostas, dando subsídios ao professor para diagnosticar e trabalhar as possíveis dificuldades de aprendizagem que surgirem.

- **Bimestral** – no decorrer do bimestre serão utilizados diferentes instrumentos de avaliação organizados em um portfólio, demonstrando o processo de aprendizagem do aluno que ajudará na composição da sua nota bimestral.

As sínteses bimestrais e finais dos resultados da avaliação do aproveitamento do aluno em cada componente curricular serão expressas em escala numérica de acordo com critérios estabelecidos:

| **Nota** | **Aproveitamento** |
|---|---|
| 9,5 a 10 | Plenamente Satisfatório |
| 7 a 9,4 | Satisfatório |
| 5 a 6,9 | Parcialmente Satisfatório |
| 0 a 4,9 | Não Satisfatório |

Além da nota bimestral, será preenchida uma ficha de avaliação individual dos alunos, contendo um relatório dos avanços e possíveis dificuldades, bem como procedimentos e/ou orientações para dar sequência ao processo de ensino e aprendizagem.

Nos casos de ausência de alunos, os professores das classes e disciplinas referentes as atividades não realizadas farão a análise da necessidade da Reposição de atividades sob o acompanhamento da Coordenação Pedagógica.

Ao final do ano letivo o professor deverá emitir, simultaneamente, a nota relativa ao último bimestre e a nota que expressará a avaliação final, ou aquela que melhor reflete o progresso alcançado pelo aluno ao longo do ano letivo, por componente curricular conforme a escala de menções.

**PROMOÇÃO**

Será considerado promovido para a série subsequente ou concluinte de curso o aluno que obtiver em cada componente curricular, média final igual ou superior a menção PS (Parcialmente Satisfatório) que equivale a nota 5,0 (cinco), e cuja assiduidade tenha sido igual ou superior ao limite legal estabelecido em cada componente curricular mínimo de 75% de frequência às atividades escolares do ano letivo. Será considerado promovido o aluno aprovado em todos os componentes curriculares.

Ao aluno da fase inicial de alfabetização, será garantido um período contínuo de três anos, a saber, do 1º ao 3º ano do Ciclo I, e será promovido para o quarto ano do Ensino Fundamental, de nove anos, quando atingir todos os objetivos propostos através dos conteúdos mínimos exigidos nestes ciclos. Caso não atinja estes objetivos, o mesmo será encaminhado para o PIC (Projeto Intensivo de Ciclo).

**PERMANÊNCIA**

A permanência do aluno no mesmo ano só se fará para que ocorra o crescimento individual do mesmo. Permanecerá no 2º, 3º, 4º e no 5º ano o aluno que não obtiver a média e/ou a frequência estabelecida no Regimento Escolar, após análise do Conselho de Classe.

Os alunos do 1º permanecerão no mesmo ano caso não atinjam a frequência mínima de 75%.

**RECUPERAÇÃO**

A recuperação ocorrerá no final de cada bimestre para os alunos que obtiverem menção NS (Não Satisfatório), podendo assim recuperar a nota e alcançar à média. O conteúdo da recuperação será selecionado pelo professor da classe e deverá contemplar os requisitos mínimos exigidos para o prosseguimento de estudos que após serem trabalhados serão submetidos a uma nova avaliação de aprendizagem.

A recuperação contínua acontecerá durante todo ano letivo, em sala de aula ou no Laboratório de Aprendizagem (projeto em anexo) mediante avaliação diagnóstica das dificuldades de aprendizagem apresentadas pelo aluno.

## MATRÍCULA

A matrícula é a vinculação do aluno a escola e será efetuada conforme estas diretrizes e época fixada pelo Departamento de Educação e Legislação vigente. A matrícula na escola será realizada seguindo os seguintes critérios:

- Por ingresso no 1º ano do E.F com base apenas na idade;
- Por classificação ou reclassificação a partir do 2º ano do Ensino Fundamental;
- Por admissão de alunos novos;
- Por rematrícula de alunos já existentes;
- Por admissão de alunos por transferência.

O ingresso do aluno se dará em qualquer época, respeitando a construção de seu conhecimento, a capacidade física da escola e as presentes diretrizes, mediante requerimento do pai ou responsável legal, ou do próprio aluno, quando maior de idade (EJA), com a apresentação da certidão de nascimento e/ou RG, comprovante de residência e carteira de vacinação.

São condições para matrícula:

a. Na classe inicial (1º ano) do Ensino Fundamental o aluno que tiver seis (06) anos completos ou a completar até 31 de março do ano letivo, período a ser estabelecido pela Secretaria de Educação.

b. Nos anos subsequentes do Ensino Fundamental, comprovada por escolaridade anterior. A escola poderá reclassificar, caso necessário, os alunos recebidos por transferências entre estabelecimentos situados no País e no exterior, obedecendo às normas estabelecidas nas diretrizes e bases da educação nacional, Lei Nº 9394/96 nos seus artigos 23 e 24.

A lotação de alunos por ano/série será preferencialmente de 20 alunos para 1$^{os}$ e 2$^{os}$ anos e 25 para 3$^{os}$, 4$^{os}$ e 5$^{os}$ anos, quantidade esta, podendo variar para mais ou para menos, assegurando uma distribuição proporcional, ao que se refere ao espaço físico e de acordo com a necessidade da demanda no município.

## TRANSFERÊNCIA

A efetuação de matrícula por transferência, assim como a expedição da mesma, será concebida no transcorrer de todo o ano letivo de acordo com o plano pedagógico da escola.

Os educandos recebidos por transferência, cujo currículo de origem indique ausência de componentes curriculares, em relação ao adotado pela escola, estarão sujeitos ao processo de adaptação, respeitando a legislação vigente. Cabe à escola comparar, analisar e adaptar os alunos de acordo com a Proposta Pedagógica da escola.

## AGRUPAMENTO DOS ALUNOS

De acordo com a Proposta Pedagógica da Escola, atendemos alunos na faixa etária dos seis aos quatorze anos, e os agrupamentos dos alunos por classe são realizados pelo ano em curso.

### EMEF PROF.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Período da manhã** **07:00 às 12:00h** | 06 anos 1º ano | 07 anos 2º ano | 08 anos 3º ano | 09 anos 4º ano | 10 anos 5º ano | 10 anos | AEE |
| **Período da tarde** **12:40 às 17:40h** | 06 anos 1º ano | 07 anos 2º ano | 08 anos 3º ano | 08 anos 4º ano | 09 anos 5º ano | 09 anos | AEE |
| **Período da noite** **EJA** | 6ª série | 7ª série | 8ª série | 9ª série | | | |

**[1]AEE- Atendimento Educacional Especializado**

### EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Período da manhã** | 08 anos | 09 anos | 10 anos |
| **07:00 às 12:00h** | 3º ano | 4º ano | 5º ano |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Período da tarde** | 06 anos | 07 anos | 05 anos |
| **12:40 às 17:40h** | 1º ano | 2º ano | Pré |

## PLANO DE TRABALHO DE NÚCLEOS

### 1 - NÚCLEO DE DIREÇÃO

O Diretor, educador, líder e articulador do trabalho coletivo da Escola, em trabalho conjunto com as instituições e colegiados existentes, como o Conselho de Escola, Associação de Pais e Mestres, Corpo Docente, Corpo Discente e Funcionários terá sua atuação voltada para:

- Mediar ações entre o Corpo Docente e Discente, para que as propostas pedagógicas e curriculares possam ser desenvolvidas de forma eficaz;
- Articular e integrar a escola com as famílias e a comunidade;
- Criar condições para que o processo ensino e aprendizagem sejam adequados à realidade do educando e suas necessidades;
- Atuar junto aos Conselhos de Classe Ano/Série, detectando problemas e auxiliando em possíveis soluções;
- Promover reuniões pedagógicas voltadas para a troca de experiências e informações, onde os docentes possam aplicá-las no exercício do cotidiano;
- Garantir o cumprimento do calendário escolar e trabalho realizado no ATPC (Atividade de Trabalho Pedagógico Coletivo);
- Administrar os recursos de pessoal, financeiro e material;
- Garantir a legalidade, regularidade e autenticidade da vida escolar dos alunos;
- Proporcionar meios para reforço e recuperação da aprendizagem do aluno;
- Informar aos pais ou responsáveis sobre a frequência, rendimento, comportamento e atitudes dos alunos;
- Comunicar ao Conselho Tutelar os casos de evasão escolar e outros de sua competência;
- Verificar a regularidade, variedade, execução e o controle da merenda escolar;
- Representar a escola em todas as tarefas;
- Desenvolver atividades que garantam o bom funcionamento da escola, zelando pela melhor conservação das tarefas de toda equipe escolar.

O Vice-diretor deverá integrar a direção da escola, assessorar o Diretor, representar e substituir o mesmo nos seus impedimentos legais e temporários, seguindo a mesma proposta.

## 2 - NÚCLEO DE COORDENAÇÃO

Os Professores Coordenadores Pedagógicos e do AEE, em consonância com a Direção atuam na coordenação do trabalho pedagógico da escola, integrando o corpo docente e Orientação Educacional a fim de desenvolver um trabalho que promova o ensino e aprendizagem de todos mediante as seguintes ações:

- Coordenar o planejamento coletivo no início de cada semestre;
- Planejar e coordenar ATPCs com caráter formativo;
- Elaborar, com os demais professores da área ou professores regentes de classe do mesmo Ano/Série, o programa do currículo;
- Coordenar a execução da programação;
- Assegurar a integração horizontal e vertical do currículo;
- Estabelecer os procedimentos de controle e avaliação do processo ensino e aprendizagem;
- Coordenar atividades da área que visam ao aprimoramento de técnicas, procedimentos e materiais de ensino;
- Estabelecer, em cooperação com os demais professores da área ou do mesmo ano/série, critérios de seleções de instrumentos de avaliação;
- Assessorar os trabalhos de Conselhos de Classe;
- Orientar individualmente professores, pais e alunos;
- Adaptar e acompanhar atividades específicas para alunos com deficiências;
- Acompanhar os encaminhamentos para o Laboratório de Aprendizagem e as ações realizadas no mesmo para sanar as dificuldades dos alunos;
- Planejar e acompanhar as turmas em excursões e visitas monitoradas;
- Buscar capacitação contínua para aprimoramento de sua prática e necessidade da função.

## 3 - NÚCLEO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL

Ao Orientador Educacional/cabe a responsabilidade básica de coordenar, orientar e controlar, no âmbito da escola, as atividades relacionadas à sua área de atuação. O Orientador Educacional/as seguintes atribuições:

- Participar da elaboração, execução e avaliação do Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar;
- Elaborar e executar seu plano de trabalho, articulando suas ações às demais ações do núcleo de apoio técnico pedagógico;
- Participar e acompanhar a elaboração e execução do programa de currículo nos aspectos relativos à Orientação Educacional;
- Controlar e avaliar a execução da programação de Orientação Educacional e apresentar relatório das atividades;
- Colaborar nas decisões referentes ao agrupamento de alunos;
- Assessorar os trabalhos de Conselhos de Classe;
- Desenvolver processo de aconselhamento junto aos alunos, abrangendo conduta, estudos e orientação para o trabalho, em cooperação com os professores, família, comunidade e rede protetiva.
- Organizar e manter atualizada documentação pertinente a sua área de atuação;
- Acompanhar sistematicamente a frequência dos alunos, realizando contato constante com suas famílias e realizando os encaminhamentos pertinentes;
- Acompanhar os aspectos de sociabilização e aprendizagem dos alunos, realizando contato com a família com o intuito de promover ações para o seu desenvolvimento integral;
- Realizar ações de promoção da cultura de paz, comunicação não violenta e processos circulares no ambiente escolar;
- Contribuir no fortalecimento da relação da equipe escolar com as famílias e comunidade, buscando ampliar sua participação na escola;
- Orientar e promover ações junto aos alunos quanto a preservação do patrimônio público;

- Zelar pelo sigilo de informações pessoais de alunos, professores, funcionários e famílias;

- Cumprir o disposto no Regimento Escolar.

**4 - NÚCLEO PSICOLOGIA ESCOLAR**

- Participar da elaboração, execução e avaliação do Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar;
- Elaborar e executar seu plano de trabalho, articulando suas ações às demais ações do núcleo de apoio técnico-pedagógico;
- Assessorar os trabalhos de Conselhos de Classe;
- Realizar avaliação psicológica ante as necessidades específicas identificadas no processo ensino aprendizado;
- Organizar e manter atualizada documentação pertinente a sua área de atuação;
- Realizar ações de promoção da cultura de paz, comunicação não violenta e processos circulares no ambiente escolar;
- Contribuir no fortalecimento da relação da equipe escolar com as famílias e comunidade, buscando ampliar sua participação na escola;
- Zelar pelo sigilo de informações pessoais de alunos, professores, funcionários e famílias;
- Cumprir o disposto no Regimento Escolar.

**4 - NÚCLEO ASSISTENTE SOCIAL ESCOLAR**

- Participar da elaboração, execução e avaliação do Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar;
- Elaborar e executar seu plano de trabalho, articulando suas ações às demais ações do núcleo de apoio técnico pedagógico;
- Realizar ações sistemáticas de Busca Ativa;
- Viabilizar o acesso a programas, projetos, serviços e benefícios sociais aos alunos e suas famílias por meio de rede Inter setorial no território, fortalecendo a permanência escolar;
- Organizar e manter atualizada documentação pertinente a sua área de atuação;
- Fortalecer o acompanhamento e o monitoramento do acesso, da permanência e do aproveitamento escolar dos beneficiários de programas sociais;
- Fortalecer e articular parcerias com as equipes dos Conselhos Tutelares, CRAS, CREAS, unidades de saúde e outras instituições para viabilizar o atendimento e o acompanhamento integral dos alunos;

- Contribuir no fortalecimento da relação da equipe escolar com as famílias e comunidade, buscando ampliar sua participação na escola;
- Propor articulação Inter setorial no território, visando o fortalecimento da Rede de Proteção Social;
- Zelar pelo sigilo de informações pessoais de alunos, professores, funcionários e famílias;
- Cumprir o disposto no Regimento Escolar.

## 5 - NÚCLEO DO CORPO DOCENTE

Os professores têm a incumbência de:

- Participar da elaboração da Proposta Pedagógica da escola;
- Elaborar e cumprir o plano de trabalho, de acordo com a Proposta Pedagógica da escola;
- Zelar pela aprendizagem dos alunos;
- Estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento;
- Ministrar os dias letivos e horas – aulas estabelecidas, além de participarem integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, avaliação e ao desenvolvimento profissional;
- Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade;
- Participar dos Conselhos de Classe e Ano/Série;
- Participar de todas as comemorações e atividades cívicas e educacionais promovidas pela escola e as desenvolvidas aos sábados letivos;
- Executar e manter atualizados os registros escolares relativos às suas atividades específicas e fornecer informações sobre as mesmas, conforme as normas estabelecidas;
- Participar de cursos, encontros, seminários, proporcionados ou sugeridos pela Secretaria de Educação, com a finalidade de promover a contínua formação e o aperfeiçoamento profissional;

- Manter a documentação pedagógica em dia e entregar no prazo estabelecido pela equipe gestora;
- Participar de forma efetiva e participativa nas ATPCs;

## 6 - NÚCLEO ADMINISTRATIVO

Apoiar administrativamente o processo educacional e a Direção da Escola através de atividades pertinentes a:

- Documentação e escrituração escolar e de pessoal;
- Organização e atualização de arquivos;
- Expedição, registro e controle de expedientes;
- Registro e controle de bens patrimoniais, bem como de aquisição, conservação de materiais;
- Serviços gerais de secretaria;
- Atendimento ao público.

## 7- DO NÚCLEO OPERACIONAL

O núcleo operacional, que engloba inspetor de alunos, merendeira e serviços gerais, terá a função de proporcionar apoio ao conjunto de ações complementares de natureza administrativa e curricular, relativas às atividades de:

- Zeladoria, vigilância e atendimento de alunos;
- Limpeza, manutenção e conservação de mobiliários e equipamentos e das áreas externas e internas;
- Controle, manutenção, conservação e preparo da merenda escolar.

## METAS

| Metas | Ações | Prazo |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Diminuir a retenção | Recuperação paralela e laboratório de aprendizagem. | De 01 a 02 anos. |
| Maior envolvimento da família na escola | Troca de experiências com os familiares, promovendo atividades como: Pai-Professor por um dia, roda de viola, dança na escola, dentre outras.<br><br>Fortalecimento dos vínculos com as famílias através do trabalho da Orientadora Educacional.<br><br>Tornar as reuniões mais acolhedoras com palestras educativas e dinâmicas. | Durante o ano letivo. |
| Diminuir o déficit de aprendizagem nas escolas da Rede Municipal | Fazer um dia de triagem profissional (fonoaudiólogo, oftalmologista, médico de família, dentista, etc.) na escola.<br><br>Oferecer recuperação paralela e contínua, como laboratório de aprendizagem e PIC. | Durante o ano letivo |
| Diminuir o comportamento agressivo dos alunos | Criar espaço adequado para brincar com opções de brinquedos e brincadeiras reestruturando o horário de recreio prevendo atividades programadas e monitoradas pelos inspetores de alunos e estagiários;<br><br>Assistir filmes educativos e criar e apresentar peças teatrais feitas pelos alunos relativas a um tema;<br><br>Promover assembleias e círculos restaurativos periodicamente para resolução de conflitos dentro e fora da classe; | 02 anos. |

| | | |
|---|---|---|
| | Intensificar o trabalho com música em todos os anos/série. | |
| Criar hábitos de leitura | Projetos de incentivo à leitura; Atividades na Sala de leitura; organizar cantinhos de leitura nas salas de aula; Visitas regulares a biblioteca Municipal. | Durante o ano letivo |
| Oferecer diferentes tipos de informação | Adquirir assinaturas de jornais e revistas;<br><br>Assistir filmes relacionados a temas estudados; Realizar passeios monitorados (museus, parque do conhecimento, zoológico, aquário, etc.). | Durante o ano letivo |

Temos como prioridades melhorar o processo de ensino e aprendizagem e efetivar a educação inclusiva, promovendo a integração, a valorização e a construção da autonomia e autoestima do aluno.

## AÇÕES PRIORITÁRIAS

Para atender a educação inclusiva propomos cursos de capacitação para os professores e equipe de apoio. Adequação do espaço físico, material de apoio e parceria com profissionais da Saúde como psicólogo, terapeuta ocupacional, fonoaudiólogo, psicopedagogo e outros que possam atender as diversidades de acordo com as necessidades dos alunos.

Atender os alunos que residem na zona rural para que possam usufruir dos recursos como laboratório de aprendizagem, prática de esporte, projetos socioeducativos, frequência no Atendimento Educacional Especializado, que são realizados fora do horário regular das aulas e que visam o aprimoramento da aprendizagem, para tanto se faz necessário viabilizar o transporte escolar.

## PROJETOS SOCIOEDUCATIVOS DESENVOLVIDOS NA ESCOLA

Diante do perfil dos alunos, da comunidade escolar e da análise do processo educacional, apresentados anteriormente, vimos a necessidade de atender às dificuldades de aprendizagem, efetivar a educação inclusiva, ampliar a jornada de aula, investir na formação continuada dos professores e suprir a dificuldade de acesso dos alunos a espaços de cultura e lazer, sendo implantado os projetos socioeducativos objetivando a melhoria da qualidade de ensino.

Procuramos através do desenvolvimento destes projetos, proporcionar atividades que auxiliem no desenvolvimento da criatividade e potencialidades dos educandos. Tais projetos visam colaborar no desenvolvimento saudável do aluno, na melhoria no desempenho escolar, e na formação de cidadãos úteis à sociedade.

Cada um dos projetos tem sua modalidade específica visando o desenvolvimento social e cognitivo do aluno, relações interpessoais, concentração e disciplina, respeito e elevação da autoestima.

### OBJETIVOS GERAIS DOS PROJETOS:

Atender as necessidades educacionais apresentadas pelos alunos matriculados na EMEF Prof.ª Elizabeth Coelho Micheletto e Escolas Rurais Vinculadas, visando à melhoria na qualidade de ensino.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Sanar as dificuldades de aprendizagem;
- Atender os alunos com deficiências;
- Investir na formação integral do aluno;
- Investir na formação continuada dos professores;
- Oportunizar o acesso a diferentes espaços de cultura e lazer;
- Orientar sobre o respeito à diversidade de gênero, etnias, cultura, religião e a valorização do ser humano.
- Formar um elo de ligação entre família, aluno e escola.

## ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO – AEE

### INTRODUÇÃO

A educação inclusiva concebe a escola como um espaço de todos, no qual os alunos constroem o conhecimento segundo suas capacidades, expressam suas ideias livremente, participam ativamente das tarefas de ensino e se desenvolvem como cidadãos, nas suas diferenças.

Na escola inclusiva, não há espaços para padrões que identificam e classificam os alunos como especiais ou normais. Todos se igualam pelas suas diferenças! A inclusão escolar pressupõe uma escola em que todos os alunos estão inseridos de forma efetiva, sem quaisquer condições pelas quais possam ser limitados em seu direito de participar ativamente do processo escolar, segundo suas capacidades, e sem que nenhuma delas possa ser motivo para uma diferenciação que os excluirá das suas turmas.

O AEE complementa e/ou suplementa a formação do aluno, visando a sua autonomia na escola e fora dela, constituindo oferta obrigatória pelos sistemas de ensino. É realizado, de preferência, nas escolas comuns, em um espaço físico denominado Sala de Recursos Multifuncionais.

São atendidos, nas Salas de Recursos Multifuncionais, alunos público-alvo da educação especial, conforme estabelecido na Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva e nos Decretos N°12.686/2025 e 12.773/2025 – Resolução Seduc 129/2025.

- Alunos com deficiência: aqueles [...] que têm impedimentos de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, os quais em interação com diversas barreiras podem obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas (ONU, 2006).

- Envolvimento na aprendizagem e realização de tarefas em áreas de seu interesse (MEC/SEESP, 2008).

Acompanhando o processo de mudança, as Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica, Resolução CNE/CEB nº 2/2001, no artigo 2º, determinam que:

“Os sistemas de ensino devem matricular todos os alunos, cabendo às escolas organizarem-se para o atendimento aos educandos com necessidades educacionais especiais, assegurando as condições necessárias para uma educação de qualidade para todos”. (MEC/SEESP, 2001).

Em conformidade com a lei e no intuito de atender os alunos com Deficiências foi implantado em 2008 nas escolas municipais de Monteiro Lobato o Atendimento Educacional Especializado.

## CARACTERIZAÇÃO DA CLIENTELA

Atualmente o município atende alunos com Paralisia Cerebral, Deficiência Auditiva, TGD (autista clássico, Síndrome de Asperger), Deficiência Múltipla, Síndrome de Angelman e Deficiência Intelectual. Possui atualmente 21 alunos matriculados no Atendimento Educacional Especializado.

## ORGANIZAÇÃO DO ATENDIMENTO

O município conta com apenas uma sala de recursos multifuncional que funciona na EMEF Prof.ª Elizabeth Coelho Micheletto equipada com materiais pedagógicos adaptados, jogos variados e recursos multimídia. Os alunos das escolas rurais contam com o serviço do professor itinerante.

## HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO E AGRUPAMENTOS DA SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAL

Após estudo de caso, é definido o tipo de atendimento que o aluno necessita, o tempo de permanência, o número de atendimentos e agrupamentos.

| Horário de funcionamento | Número de alunos por atendimento | Tempo de permanência | Número de atendimentos |
|---|---|---|---|
| Manhã: 7h às 12h | Individual ou Máximo de 04 alunos | Mínimo de 50 m<br>Máximo de 90 m | 1 a 2 atendimentos semanais |
| Tarde: 12:40h às 17:40h | | | |

**OBJETIVOS DO ATENDIMENTO**

- A proposta de Atendimento Educacional Especializado desta instituição visa:
- Atender a demanda surgida com o processo de inclusão de pessoas com Deficiência na rede regular de ensino e reestruturar as práticas pedagógicas da classe comum.
- Orientar a operacionalização e flexibilização do currículo considerando aspectos individuais para atender as diferenças.
- Elaborar planos individuais de ensino.
- Promover ações educativas que possibilite a participação efetiva de todos os alunos.
- Identificar, elaborar e organizar recursos pedagógicos e de acessibilidade que eliminem as barreiras para a plena participação dos alunos, considerando suas necessidades específicas.

As atividades desenvolvidas no atendimento educacional especializado diferenciam-se daquelas realizadas na sala de aula comum, não sendo substitutivas à escolarização. Esse atendimento é oferecido no contra turno, complementa e/ou suplementa a formação dos alunos com vistas à autonomia e independência na escola e fora dela. Dentre as atividades de atendimento educacional especializado são disponibilizados programas de enriquecimento curricular, o ensino de linguagens e códigos específicos de comunicação e sinalização e tecnologia assistiva. Ao longo de todo o processo de escolarização esse atendimento é articulado com a proposta pedagógica do ensino comum.

## ENCAMINHAMENTO E MATRÍCULA

O encaminhamento dos alunos para o AEE é feito por meio de uma ficha queixa, preenchida pelo professor da sala regular descrevendo o motivo do encaminhamento. Através deste encaminhamento é feito um estudo de caso pelo coordenador do AEE, avaliada a necessidade do atendimento é feito um relatório e um plano individual para atender as necessidades do aluno.

Após entrevista e o consentimento dos pais é realizada a matrícula na sala do AEE no contra turno do ensino regular. É válido ressaltar que a matrícula no AEE está condicionada a matrícula do aluno no ensino regular.

## ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR DO AEE

Para atuar na educação especial, o professor deve ter como base da sua formação, inicial e continuada, conhecimentos gerais para o exercício da docência e conhecimentos específicos da área. O professor do AEE tem como função:

- Elaborar, executar e avaliar o Plano de AEE do aluno, contemplando: a identificação das habilidades e necessidades educacionais específicas dos alunos; a definição e a organização das estratégias, serviços e recursos pedagógicos e de acessibilidade; o tipo de atendimento conforme as necessidades educacionais específicas dos alunos; e o cronograma do atendimento e a carga horária, individual ou em pequenos grupos.

- Implementar, acompanhar e avaliar a funcionalidade e a aplicabilidade dos recursos pedagógicos e de acessibilidade no AEE, na sala de aula comum e demais ambientes da escola.

- Produzir materiais didáticos e pedagógicos acessíveis, considerando as necessidades educacionais específicas dos alunos e os desafios que este vivencia no ensino comum, a partir dos objetivos e atividades propostas no currículo.

- Estabelecer articulação com os professores da sala de aula comum, visando a disponibilização dos serviços e recursos e o desenvolvimento de atividades para a participação e aprendizagem dos alunos nas atividades escolares.

- Orientar a família e os professores sobre os recursos pedagógicos de acessibilidade utilizados pelo aluno de forma a ampliar suas habilidades, promovendo sua autonomia e participação.

- Desenvolver atividades do AEE, de acordo as necessidades educacionais específicas dos alunos, tais como: o ensino de da Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS; ensino da \Língua Portuguesa como segunda língua para alunos com

deficiência auditiva ou surdez; ensino da informática acessível; ensino do Sistema Braille; ensino do Soroban; ensino de técnicas para orientação e mobilidade; ensino da Comunicação Aumentativa e Alternativa – CAA; ensino do uso dos recursos de Tecnologia Assistiva – TA; atividades de vida autônoma e social; atividades de enriquecimento curricular para as altas habilidades/superdotação; e atividades para o desenvolvimento das funções mentais superiores.

O atendimento ao aluno com Deficiência constitui-se num instrumento de apoio que respeita o processo de aprendizagem requerendo medidas especiais de educação, quebra de paradigmas e um novo olhar para o sistema educacional brasileiro.

## PROJETO LABORATÓRIO DE APRENDIZAGEM

## INTRODUÇÃO

Este projeto tem como objetivo principal garantir aos alunos da Rede Municipal de Monteiro Lobato, que apresentam dificuldades de aprendizagem, maiores condições de terem êxito em seu processo de desenvolvimento cognitivo.

Partindo do pressuposto de que a escola deve ser concebida como um espaço de igualdade para todos, no qual os alunos constroem o conhecimento segundo suas capacidades, onde são oportunizados a expressarem suas ideias livremente, a participarem ativamente das tarefas de ensino e se desenvolverem como cidadãos, sendo respeitadas suas diferenças e seu ritmo de aprendizagem.

Nessa perspectiva o presente projeto apresenta a justificativa embasada na Política Nacional de “Educação Especial Inclusiva” onde as diferenças (neste caso o ritmo e as dificuldades de aprendizagem) são respeitadas durante todo o processo escolar, segundo suas capacidades, e sem que as dificuldades possam ser motivo para uma diferenciação que os excluirá das turmas.

A metodologia que será utilizada, bem como sua fundamentação teórica baseia-se nas ideias de Vigotsky e a interação social, de Raths com o desenvolvimento das funções cognitivas superiores e de Froebel que percebe o jogo como instrumento de ensino, no qual é possível trabalhar todas as disciplinas. Para Froebel:

> “Brincar é a fase mais importante da infância e do desenvolvimento humano, neste período, por ser a auto ativa representação do interno - a representação de necessidades e impulsos internos.” (FROEBEL, 1912, p. 54-55)

Semelhante as ideias de Vigotsky, que vê a interação como ações que provoca intervenção no processo de desenvolvimento da criança, Froebel, também concorda que os jogos interferem positivamente neste desenvolvimento, pois no brincar a criança expõe sua capacidade representativa, o prazer e a interação com outras crianças.

A organização dos atendimentos, número de alunos atendidos, agrupamentos, tempo de duração, horário de funcionamento, modalidades de atendimento e a forma de atribuição dos professores para este projeto baseia-se na proposta de organização do AEE (Atendimento educacional especializado).

No decorrer deste documento serão apresentados os recursos utilizados: tais como recursos físicos, materiais de consumo, permanente, lúdicos e recurso pessoal; à caracterização do público alvo, a forma de encaminhamento e de avaliação pedagógica dos alunos em questão bem como a abordagem a ser utilizada.

As informações contidas neste projeto fazem parte de um conjunto de ideias surgidas durante estudos e acompanhamento de alunos com dificuldades de aprendizagem que passaram pela sala do Atendimento Educacional Especializado no ano de 2011 e pelo relato das professoras de reforço que acompanharam alunos com as mesmas dificuldades e perceberam neles inúmeras potencialidades. A fundamentação teórica está pautada nos documentos do MEC relacionados à Educação Inclusiva e na teoria Sociointeracionista de Vigotsky.

## JUSTIFICATIVA

São atendidos, nas Salas de Recursos Multifuncionais, alunos público-alvo da educação especial, conforme estabelecido na Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva e nos Decretos N°12.686/2025 e 12.773/2025 – Resolução Seduc 129/2025.

## METODOLOGIA

Uma visão antiga do processo de ensino-aprendizagem nos lembra uma posição passiva do aluno, onde o professor, figura como mero transmissor de conhecimentos e o aluno como um receptor secundário e pouco motivado.

Neste projeto é proposta uma metodologia que se baseia no desenvolvimento do indivíduo como resultado de um processo sócio histórico, utilizando os jogos como principal atividade didática.

O jogo aparece como uma oportunidade mais ativa e envolvente para ensinar. O jogo tem uma característica marcante, o entrosamento entre pessoas, aluno-professor, e aluno-aluno, assim sendo, torna-se uma atividade em que se reconstroem as relações sociais. Abrange um grande campo onde as crianças vivenciam de forma livre e autônoma o relacionamento social. Através da observação dos alunos, o professor poderá conhecer não só como eles estão se desenvolvendo, como também estão avançando em seu nível de conhecimento.

Nos jogos, os alunos vivenciam situações em que colocam todo seu conhecimento a prova, pois durante o jogo é possível indagar, formular estratégias, antecipar jogadas, organizar dados, verificar seus acertos e erros, inferir, deduzir, comparar, imaginar, levantar hipóteses, planejar, observar, classificar, interpretar, supor e tomar decisões, ou seja, desenvolver os processos mentais superiores.

Quanto mais cedo proporcionarmos aos alunos exercitar tais operações, mais estratégias terão a sua disposição para serem utilizadas em seu processo de ensino-aprendizagem, modificando assim suas estruturas mentais.

## ORGANIZAÇÃO

É recomendável uma sala própria para ser oferecido o reforço, que seja um espaço educacional integrado aos demais ambientes da escola, com disponibilidade de recursos multimídia, e apresentar uma sistemática diferente das salas de aulas regulares. Neste molde de "reforço" não se utiliza cadernos, nem lousa e giz, utiliza-se recursos, técnicas e materiais lúdicos para o desenvolvimento dos conteúdos.

Nesta sala, as crianças poderão ser atendidas individualmente ou em grupos de no máximo quatro alunos, em horário diferente daquele que frequenta a classe regular, sempre que possível. As aulas não poderão exceder a 90 minutos de duração.

| Número máximo de alunos por atendimento | Horário de funcionamento | Tempo de permanência |
|---|---|---|
| 04 alunos | Manhã: 7h às 11h | Mínimo de 60 minutos<br>Máximo de 90 minutos |
| | Tarde: 13h às 17h | |

Os alunos serão encaminhados para o reforço através de uma ficha queixa preenchida pelo professor da classe regular e validada pela Coordenação Pedagógica.

Para o atendimento terão prioridade os alunos com dificuldades de aprendizagem acentuadas do 3º ao 5º ano. As vagas restantes poderão ser preenchidas por alunos do 1º e 2º ano que já apresentam defasagem no desenvolvimento esperado para a idade/ano.

As atividades propostas deverão constituir-se num instrumento de apoio que respeita o processo de aprendizagem requerendo medidas especiais de educação, visando o desenvolvimento cognitivo considerando o ritmo de desenvolvimento de cada um.

## RECURSOS

Os recursos físicos, materiais e humanos são necessários ao bom funcionamento da escola de um modo geral. O conjunto desses recursos é imprescindível também para o "reforço" escolar:

1. Recurso físico: Sala de Reforço ou outro espaço que se julgar adequado para o desenvolvimento das atividades.

2. Recurso material:

   - **Consumo**: papéis variados, lápis variados, canetinhas, giz de cera, cola colorida, tintas, argila, enfim, materiais de papelaria e de escritório para uso do dia-a-dia.

   - **Permanente**: computador, carteiras.

   - **Lúdicos**: brinquedos, fantoches, quebra-cabeças, jogos de tabuleiro, jogos de raciocínio, de estratégia, de cálculo, operações matemáticas, jogos estruturados, jogos de alfabetização, ortografia, jogos de percepção, de sequência, de percurso, de memória e jogos de computador.

3. Recurso Humano: Pedagogo com um olhar inovador e espírito desbravador.

A atribuição do professor para o desenvolvimento deste projeto se dará por meio de convite dos integrantes da Equipe e Gestora e não correrá a lista de classificação, visto que é um projeto e não uma sala vaga. O professor deverá estar de acordo com todos os termos estabelecidos neste documento e passará por avaliação permanente e continua sendo considerado o desenvolvimento do projeto e os resultados obtidos junto aos educandos.

O educador que assumir o reforço além das funções docentes terá as seguintes atribuições:

- Reunir-se semanalmente com as Coordenadoras Pedagógicas para estudo e planejamento das atividades a serem desenvolvidas;

- Elaborar junto com a Coordenação Pedagógica, plano de trabalho que contemple as especificidades dos alunos encaminhados para o reforço;

- Traçar plano de ação com metas a serem cumpridas a curto e logo prazo;

- Aperfeiçoamento contínuo, visando à melhoria dos conhecimentos e habilidades para realizar intervenções mais pontuais;

- Respeitar o ritmo individual de aprendizagem do aluno;

- Identificar as dificuldades e potencialidades dos alunos através da avaliação diagnóstica feita em conjunto com a Coordenação Pedagógica;

- Avaliar o aluno continuamente registrando seu desempenho em relatórios e/ou fichas descritivas;

- Informar a Coordenação Pedagógica os avanços e possíveis dificuldades encontradas no desenvolvimento das atividades propostas.

## AVALIAÇÃO

O processo avaliativo é de suma importância em todos os âmbitos do processo educacional, agindo como norteador das decisões pedagógicas.

A avaliação deverá levar em consideração todas as variáveis, a ênfase deverá recair no desenvolvimento e na aprendizagem do aluno, sendo um processo permanente e de caráter identificador das potencialidades a serem desenvolvidas no decorrer do processo.

## AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA (INICIAL)

A avaliação inicial deverá focar:

- Os aspectos do desenvolvimento biológico, intelectual, motor, social, linguagem e de comunicação;
- O nível de competência curricular: capacidades do aluno em relação aos conteúdos curriculares anteriores e os conteúdos a serem desenvolvidos;
- O estilo de aprendizagem: motivação, capacidade de atenção, interesses acadêmicos, estratégias próprias de aprendizagem, tipos preferenciais de agrupamentos que facilitem a aprendizagem e condições físico-ambientais mais favoráveis para aprender.

## AVALIAÇÃO CONTINUADA

A avaliação contínua permite ao professor reestruturar os planos de ensino, estabelecidos após a avaliação inicial e tem como finalidade a tomada de decisões para minimizar as dificuldades, seja as que dizem respeito à aprendizagem e/ou a participação do aluno ou as que possam estar interferindo no seu desenvolvimento global.

Para tanto, o professor que assumir o reforço deverá utilizar os seguintes instrumentos de avaliação: anotações relevantes a cada atendimento, relatórios descritivos do desenvolvimento de cada aluno, fichas ou similares estabelecidas pela CP que contenham informações e observações dos avanços obtidos pelos alunos e das possíveis dificuldades. Relatório mensal de metacognição.

Todos os registros realizados pelo professor do reforço deverão ser analisados e discutidos com a Coordenadora Pedagógica responsável pelo ano em que está matriculado e entregues em datas pré-estabelecidas para que sejam discutidos também nos conselhos de classe.

Estes documentos deverão ter a assinatura dos professores do reforço, da classe regular e da CP, de maneira que, todos os envolvidos tomem ciência dos avanços dos alunos para que esses documentos sejam posteriormente anexados a ficha de acompanhamento de cada um.

**RECLASSIFICAÇÃO**

A reclassificação do estudante, em série mais avançada daquela em que se encontra matriculado, do ensino fundamental e/ou médio, definirá o (a) (ano/série) mais adequado (a) ao prosseguimento de estudos do estudante, tendo como base a correspondência idade/ano/série e a avaliação de competência nas disciplinas da Base Nacional Comum Curricular e redação em língua Portuguesa ocorre a partir de:

- Proposta apresentada pelo professor ou professores do aluno, com base nos resultados da avaliação diagnóstica.
- Solicitação do próprio aluno ou seu responsável mediante requerimento dirigido ao diretor da escola.
- Parecer do Conselho de Classe sobre o grau de desenvolvimento e maturidade do candidato para cursar o ano/série ou ciclo pretendido.
- Parecer conclusivo do diretor.
- Para o aluno da própria escola, a reclassificação ocorre até o final do mês letivo e para o aluno recebido por transferência ou oriundo de país estrangeiro, em qualquer época do ano letivo.
- O aluno pode ser reclassificado em ano/série mais avançada, com defasagem de conhecimento ou lacuna curricular de anos/séries anteriores, desde que possa suprir essa defasagem através de atividades de reforço e recuperação.

Cabe ao Conselho de Classe subsidiar sempre que necessário outros procedimentos para a direção da escola decidir:

- Matrícula, classificação e reclassificação de alunos.
- Estudos e atividades de recuperação.
- Avaliação de competências.
- Aproveitamento de estudos.

Serão considerados prazos para requerimento:

- Estudantes da própria escola, no máximo até o final do primeiro mês letivo;
- Estudantes recebidos por transferência, inclusive oriundos de outo País, em qualquer época do período letivo.
- Para a aplicação da avaliação considerar 15 (quinze) dias após solicitação do interessado.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

“O processo de ensino e aprendizagem terá êxito na medida em que os polos estejam corretamente articulados, ou seja, o professor deverá adequar sua intervenção à maneira de aprender do aluno. Assim, a melhor maneira de atender a diversidade será elaborar um projeto curricular que permita individualizar o ensino, articulando as decisões que a equipe docente deve tomar, levando sempre em conta que os alunos e alunas são diferentes entre si”.

Uma escola inclusiva requer quebra de paradigmas e decisões conjuntas do que se pretende ensinar e o que o aluno necessita aprender. A diversidade será contemplada desde o início, quando os objetivos pedagógicos englobarem todos os tipos de capacidades, quando a sequência de conteúdos se adequarem aos diferentes ritmos de aprendizagem, quando se adotar metodologias diversas e se decidir avaliar todos os alunos em função dos progressos que tenham realizado em relação a seu nível inicial. Pois, ao tomar essa decisão busca-se prevenir o surgimento de grande parte das dificuldades de aprendizagem que os alunos podem apresentar ao longo de sua trajetória acadêmica.

Adaptar o processo de ensino exige a quebra de paradigma há muito estabelecido nos métodos de ensino igualitário e excludente. Para se obter um ensino de qualidade é preciso que o aluno conte com todos os recursos necessários para poder acompanhar o currículo comum já que muitas vezes a dificuldade do aluno não está propriamente no que se tem para aprender, e sim na metodologia que está sendo oferecida para ensiná-lo.

O objetivo da educação escolar é que os alunos desenvolvam capacidades que lhe permitam definir sua própria e essencial autonomia e o modo de viver em sociedade.

A preocupação para assegurar que todos os alunos aprendam os conteúdos básicos estabelecidos no currículo oficial e avancem ao longo dos anos, é um princípio fundamental da educação e responsabilidade de todos. Se faz necessário que a equipe educacional e especialmente os professores, que são os principais responsáveis pela ação educativa, busquem e esgotem todas as vias, métodos e meios de ensino que permitam aos alunos alcançarem os objetivos propostos. Na medida em que, a educação é obrigatória e é um direito de todos os alunos, isto, obriga a escola a fazer todo o possível para que todos os alunos aprendam e avancem, enfatizando sempre suas potencialidades e respeitando suas dificuldades.

## BIBLIOGRAFIA

BRASIL, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Brasília: MEC, 1996.

_____, Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica, Brasília: MEC/SEESP, 2001.

_____, Parâmetros Curriculares Nacionais Adaptações Curriculares, Estratégias para a Educação de Alunos com Necessidades Educacionais Especiais, Brasília: MEC/SEESP, 1999.

_____, Resolução do Conselho Federal de Educação nº 02/2001, Brasília, 2001.

_____, Estratégias e Orientações para a Educação de Alunos com Dificuldades Acentuadas de Aprendizagem Associadas às Condutas Típicas, Brasília: MEC/SEESP,2002.

_____, Saberes e Práticas da Inclusão, Dificuldades acentuadas de aprendizagem ou limitações no processo de desenvolvimento, Brasília: MEC/SEESP, 2004.

_____, Experiências Educacionais Inclusivas, Brasília: MEC/SEESP, 2006. RATHS, L.E., Ensinar a pensar, São Paulo, Editora EPU, 1977.

VYGOTSKY, L. S., A formação social da mente, Martins Fontes, 1994.

**JORNADA AMPLIADA:**

**INTRODUÇÃO**

A Educação Integral está presente na legislação educacional brasileira e pode ser apreendida em nossa Constituição Federal, nos artigos 205, 206 e 227; no Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 9089/1990); na Lei de Diretrizes e Bases (Lei nº 9394/1996), nos artigos 34 e 87; no Plano Nacional de Educação (Lei nº 10.179/01) e no Fundo Nacional de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Básico e de Valorização do Magistério (Lei nº 11.494/2007). Por sua vez, a Lei nº 10.172, de 9 de janeiro de 2001, que instituiu o Plano Nacional de Educação (PNE), retoma e valoriza a Educação Integral como possibilidade de formação integral da pessoa. O PNE avança para além do texto da LDB, ao apresentar a educação em tempo integral como objetivo do Ensino Fundamental. Além disso, o PNE apresenta, como meta, a ampliação progressiva da jornada escolar para um período de, pelo menos, sete horas diárias, além. (Manual Operacional de Educação Integral – MEC 2013). O objetivo da jornada ampliada é que as escolas municipais de Monteiro Lobato passem a funcionar gradativamente em período integral, oferecendo ao aluno uma formação diversificada, que vá além do currículo básico do Ensino Fundamental. Para isso, são desenvolvidas atividades relacionadas às áreas de Artes; Movimento; Esportes Lazer; Ciências e Tecnologia; Linguagem e Comunicação; Acompanhamento Pedagógico Sociedade e Meio Ambiente, que proporcionem a formação integral dos alunos.

**ORGANIZAÇÃO DA JORNADA AMPLIADA**

Serão oferecidas oficinas contemplando diferentes eixos curriculares, as oficinas terão duração de duas horas diárias nos seguintes horários:

| JORNADA REGULAR | | JORNADA AMPLIADA | |
|---|---|---|---|
| 07:00H | 12:00H | 13:00H | 15:00H |
| 12:40H | 17:40H | 10:00H | 12:00H |

**EIXOS CURRICULARES:**

Os eixos curriculares são escolhidos de acordo com pesquisa prévia realizada com os alunos e pode variar de ano para ano de forma a contemplar as necessidades da escola.

**EIXO I – ARTE E CULTURA**

- **PINTURA:** Desenvolvimento intelectual, por meio do ato de criação, emocional, social, perceptivo, físico e estético, tendo como direcionamento a pintura como arte. Estudo teórico e prático da linguagem pictórica. Utilização de materiais diversos e técnicas tradicionais, contemporâneas e experimentais das formas de pintura. Conhecimento e apreciação de obras clássicas e contemporâneas de pintura.

- **DESENHO** – Introdução ao conhecimento teórico-prático da linguagem visual, do processo criativo e da criação de imagens. Experimentação do desenho como linguagem, comunicação e conhecimento. Percepção das formas. Desenho artístico. Composição, desenho de observação e de memória. Experimentações estéticas a partir do ato de desenhar. Oferecimento de diferentes possibilidades de produção artística e/ou técnicas por meio do desenho. Desenvolvimento intelectual, por meio do ato de criação.

- **INICIAÇÃO MUSICAL DE INSTRUMENTOS** – Desenvolvimento dos elementos técnico-musicais, bem como, do trabalho em grupo, da cooperação, do respeito mútuo, da solidariedade, do senso crítico e da autonomia. Pode-se utilizar a percussão corporal, os jogos musicais e as dinâmicas de grupo como ferramentas do processo de ensino aprendizagem musical. Execução, apreciação e criação musical. Repertório com peças de variados estilos e gêneros musicais. Valorização da cultura brasileira e das culturas regionais.

- **INICIAÇÃO MUSICAL -** Desenvolvimento sociocultural pela valorização, reconhecimento e recriação das culturas populares, entendendo a música como linguagem, manifestação cultural e prática socializadora. Aprendizado de estruturas básicas de “diálogo musical”, envolvendo leitura, interpretação e improvisação por meio de vivências artísticas coletivas com crianças e adolescentes.

- **TEATRO** – Promoção por meio dos jogos teatrais de processos de socialização e criatividade, desenvolvendo nos estudantes a capacidade de comunicação pelo corpo em processos de reconhecimentos em práticas coletivas.

- **DANÇA –** Organização de danças coletivas (regionais, clássicas, circulares e contemporâneas) que permitam apropriação de espaços, ritmos e possibilidades de subjetivação das crianças. Promoção da saúde e socialização por meio do movimento do corpo em dança.

**EIXO III - MOVIMENTO, ESPORTE E LAZER**

- **GINÁSTICA RÍTMICA** – Esse esporte envolve a prática de evoluções especiais, numa combinação de elementos, que exige força, equilíbrio e

precisão. Também inclui exercícios de solo, isto é, performances que são executadas numa espécie de tablado, com movimentos acrobáticos, associados na forma de coreografias. Possui grande valor para promoção da disciplina, concentração e desenvolvimento corporal.

> “A educação integral pressupõe uma escola viva, que esteja concatenada a realidade em que está inserida, objetivando que esta escola não atue apenas intramuros, mas que viva em completa simbiose com a comunidade que a permeia”.
>
> Jeovany Machado dos Anjos

## PROJETOS DE INCENTIVO À LEITURA: SESSÕES SIMULTÂNEAS DE LEITURA DE CONTOS

### OBJETIVOS

- Envolver os professores da escola em um projeto de fomento à leitura.
- Trocar opiniões e discutir interpretações sobre aspectos dos contos.

### CONTEÚDOS

- Valorização da leitura como uma fonte de entretenimento.
- Desenvolvimento de critérios de escolha.

### PÚBLICO ALVO

1º ao 5º ano.

### TEMPO ESTIMADO

Durante o ano, em sessões quinzenais.

### MATERIAL NECESSÁRIO

Histórias escolhidas para leitura e um cartaz por sala, com a propaganda das sessões.

### DESENVOLVIMENTO

- **1ª etapa:** Cada professor deve selecionar a história que lerá nas sessões de leitura. É importante que tenha certo grau de novidade – esse é um ótimo momento para apresentar aquisições da biblioteca. Após essa preparação, todos se reúnem, apresentam suas propostas e trocam ideias para aperfeiçoá-las. Cada um elabora um cartaz-propaganda com a cópia da capa do livro que lerá, a resenha e o espaço para as inscrições, fixando-o no mural da escola.

- **2ª etapa:** Compartilhe com a turma as propostas de leitura, comentando as resenhas e conversando sobre as expectativas a respeito das histórias. Não se deve identificar quem lerá cada conto, pois isso fornece outros critérios de escolha: as crianças não optam por uma obra literária, mas por um leitor conhecido e, em especial entre os menores, há a tendência de ele ser o próprio professor, perdendo-se o potencial desse projeto, que é criar uma comunidade maior de leitores. Assim cada um se inscreve na sessão da qual deseja participar.

- **3ª etapa:** No dia marcado para o evento, oriente as crianças sobre a sala para a qual devem se dirigir e se prepare para receber seu público leitor. No começo da atividade, apresente o conto de modo a gerar suspense e interesse e, então, realize a leitura. Depois, abra espaço para conversar sobre a história.

- **4ª etapa:** Quando as crianças retornarem para as salas, crie um momento de troca em que elas possam contar sobre a história que escutaram (com a regra de jamais revelar o fim).

- **5ª etapa:** As sessões se repetem mais duas vezes, com intervalos semanais ou quinzenais. Antes da próxima, há uma nova apresentação (na segunda e na terceira vez, as crianças podem ajudar, pois já conhecem as obras) e a escolha do conto que ouvirão um dos professores ler. Depois desse período, novas rodadas podem ser planejadas.

**BIBLIOGRAFIA**

Andar entre livros, Teresa Colomer, Editora Globo, 2007. Dicionário Crítico da Literatura Infantil e Juvenil Brasileira, Nelly Novaes Coelho, Companhia Editora Nacional, 2006.

Monteiro Lobato, livro a livro, Marisa Lajolo e João Luís Ceccantini, Editora UNESP e Imprensa Oficial, 2008. Reinações de Narizinho vol. 1 e 2, Monteiro Lobato, Editora Globo, 2008.

## QUADRO DE FUNCIONÁRIOS - EXERCÍCIO 2026

### QUADRO EXERCÍCIO 2026

| Nome | Graduação | Pós-Graduação | Função/turma |
|---|---|---|---|
| Ana Ceruks | Pedagogia | - Arte na Educação: dança, música e teatro.<br>- Alfabetização e letramento. | Coordenadora Pedagógica |
| Ana Lúcia de Assis | Pedagogia | - Educação Especial.<br>- Informática Educacional. | Diretora Pedagógica |
| Alauche Ferreira | Pedagogia | - Psicopedagogia Clínica e Institucional.<br>- Alfabetização e Letramento.<br>- Coordenação Pedagógica.<br>- Gestão Pedagógica. | 4º e 5º ano<br>(Multisseriada)<br>Escola Olívia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Alexandre Nunes Barbedo | Pedagogia/ Administração | - Gestão das Políticas Sociais e Administração. | Orientador Educacional |
| Beatriz Albino de Oliveira Monteiro | Pedagogia | - Educação Infantil/ Alfabetização e letramento.<br><br>- Gestão Escolar. | Diretora de Escola |
| Beatriz Espinola Lysei Berzaghi | Pedagogia | | 2º ano B<br><br>Escola Micheletto |
| Camila de Cássia Santos | Pedagogia | -Psicopedagogia.<br><br>- Neurociência: Comportamento, Cognição e Neurociência Clínica. | 1º ano A Escola Micheletto |
| Elizabeth Amanda dos Santos | Ed. Artística | - Alfabetização e letramento.<br><br>-Psicopedagogia e Educação Infantil.<br><br>- Educação para Infância e anos iniciais do Ensino Fundamental.<br><br>- Educação e Arte. | Creche Escola e 1º ao 5º ano<br><br>Micheletto, Olívia e NEI Emília. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Cleusa Aparecida Vaz Mendes | Pedagogia | - Esp. Ed. Especial.<br>- Alfabetização e Letramento. | 5º ano A Escola Micheletto |
| Cristina de Jesus Monteiro | Ed. Física | -Ginástica Rítmica. | Escola Micheletto<br>1º ao 5º ano |
| Elisa Maria Cesar Parmera | Pedagogia História | - Psicopedagogia<br>ERER - Educação para as relações étnico raciais.<br>- Educação 5.0 | 4º ano A<br>Escola Micheletto |
| Elize Rachel Pires do Carmo | Pedagogia | - Gestão.<br>Escolar | Secretaria de Educação |
| Ellen Denise Dias da Silva V. Bertolini | Pedagogia | - Psicopedagogia | 3º ano B<br>Escola Micheletto |
| Glauco Felipe Moura Dias | Pedagogia Educação Física | - Educação Infantil e Alfabetização.<br>- Didática e Metodologias ativas de Aprendizagem.<br>- Gestão escolar e coordenação pedagógica. | 4º ano B<br>Escola Micheletto |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | - Educação 5.0: metodologias ativas e ensino híbrido. | |
| Janete Ap. Dos Santos. A. Rosa | Pedagogia | - Psicopedagogia / Ed. Especial. | Vice-diretora |
| Joseane Aparecida da Silva Rodrigues | Pedagogia | - Neuro Psicopedagogia. | 5º ano B Escola Micheletto |
| Josiane P. Almeida Dell'Osso Lima | Pedagogia | - Gestão Escolar. | Diretora de Educação |
| Julia Helena Bernardes Cardoso | Pedagogia | | 2º ano A<br>Escola Olívia |
| Luciane Aparecida Inácio Vieira Silva | Pedagogia | - Psicopedagogia.<br>- Educação Especial/Múltiplas Deficiência. | AEE<br>Escola Micheletto e Olívia |
| Marcia Renata Bento Anselmo | Pedagogia | - Orientação Educacional.<br>- Atendimento Pedagógico na Educação Especial. | EJA<br>Escola Micheletto |
| Maria Izabel de Souza | Pedagogia | - Gestão de Trabalho Pedagógico.<br>- Gestão Publica | Secretaria Ed. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | -Direito Educacional | |
| Marina Luciene de Souza Silva | Pedagogia | - Psicopedagogia.<br>- Educação 5.0.<br>-Educação Especial. | AEE<br>Escola Micheletto e Olívia |
| Rosalina Aparecida de Almeida | Ed. Física Licenciatura e Bacharel | - Ed. Física Escolar<br>- Educação 5.0 | Escola Micheletto<br>Escola Olívia |
| Rosana Fernandes Alves | Pedagogia | - Psicopedagogia. | 2º ano A Escola Micheletto |
| Sayonara de Jesus | Pedagogia | - Neuropsicologia, Psicopedagogia, Língua Portuguesa e literatura.<br>- Ed. Especial e inclusiva. | 1º ano A Escola Olívia |
| Sheila Faermamm | Pedagogia | | 3º ano A<br>Escola Micheletto |
| Ulisses Rodrigues de Oliveira | Pedagogia | Neuropsicopedagogia | 3º ano A 092Escola Olívia |
| Yumi Sakaki | Pedagogia | - Educação Inclusiva Música e Arte. | 1º ano B |

## QUADRO DE DOCENTES DAS OFICINAS DA JORNADA AMPLIADA

| NOME | OFICINA |
|---|---|
| Cristina de Jesus Monteiro | Ginástica Rítmica / Teatro das Emílias |
| Rosalina Aparecida de Almeida | Atletismo / Esporte de Rede |
| Lucas Naressi | Música (banda/fanfarra) |

## ANEXOS

I. Cópia Matriz Curricular (homologada)

II. Cópia Calendário Escolar (homologado)

III. Cópia quadro de dependências físicas (distribuição das classes em funcionamento na escola).

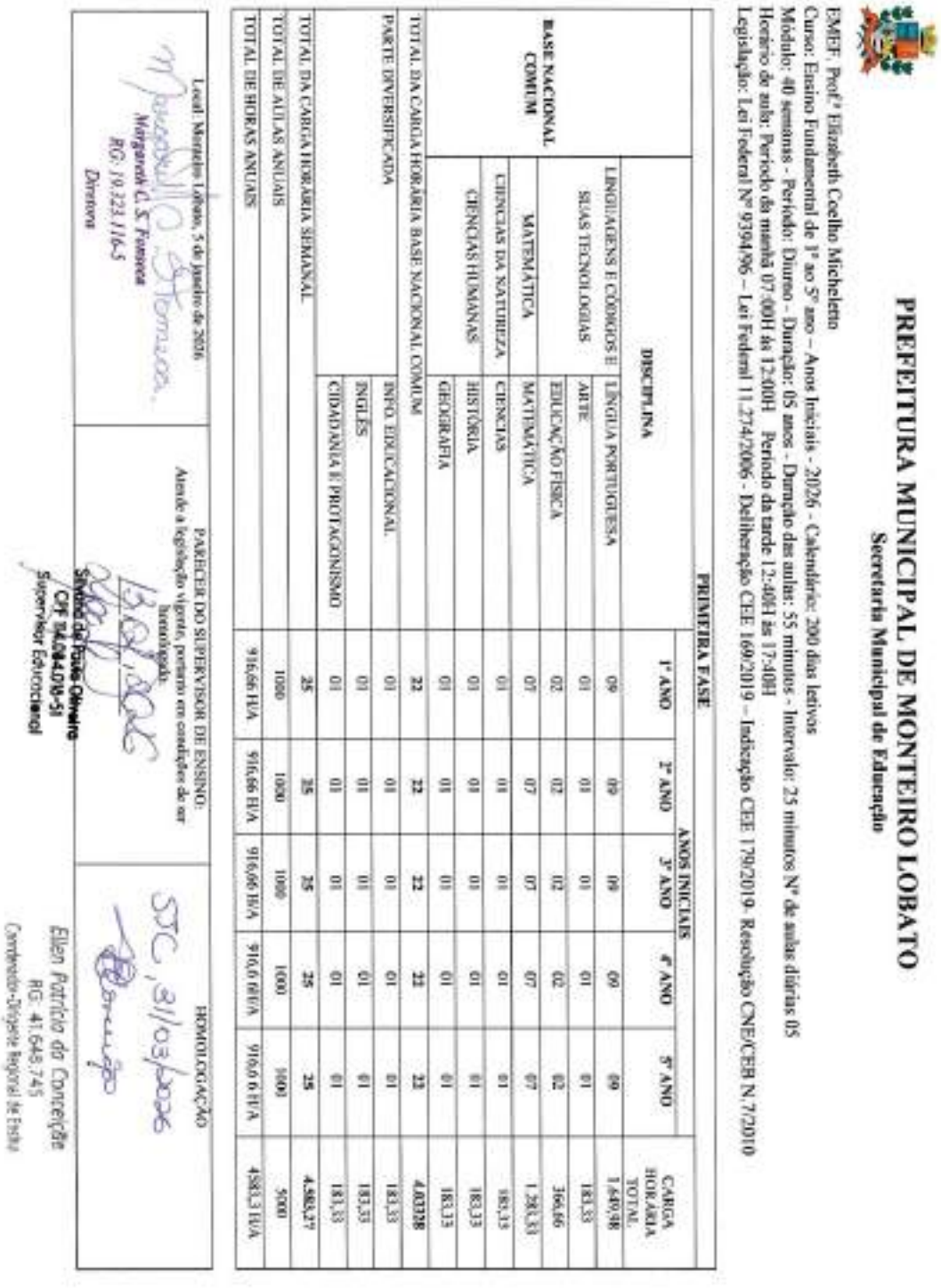
IV. Cópia do croqui da escola com a ocupação atual.

V. Cópia do AVCB (atualizado, dentro do prazo de validade).

VI. Cópia do certificado de desratização, dedetização, desinfecção e limpeza de caixa d'água e troca dos filtros dos bebedouros (dentro do prazo de validade).

VII. Comprovante de recarga dos extintores (dentro do prazo de validade).

## ANEXO I



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO LOBATO

**Secretaria Municipal de Educação**

EMEF. Prof.ª Elizabeth Coelho Micheletto
Curso: Ensino Fundamental de 1º ao 5º ano – Anos Iniciais - 2026 - Calendário: 200 dias letivos
Módulo: 40 semanas - Período: Diurno - Duração: 05 anos - Duração das aulas: 55 minutos - Intervalo: 25 minutos Nº de aulas diárias 05
Horário de aula: Período da manhã 07:00H às 12:00H Período da tarde 12:40H às 17:40H
Legislação: Lei Federal Nº 9394/96 – Lei Federal 11.274/2006 - Deliberação CEE 169/2019 – Indicação CEE 179/2019- Resolução CNE/CEB N.7/2010

| PRIMEIRA FASE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DISCIPLINA | | ANOS INICIAIS | | | | | CARGA HORÁRIA TOTAL |
| | | | 1º ANO | 2º ANO | 3º ANO | 4º ANO | 5º ANO | |
| BASE NACIONAL COMUM | LINGUAGENS E CÓDIGOS E SUAS TECNOLOGIAS | LÍNGUA PORTUGUESA | 09 | 09 | 09 | 09 | 09 | 1.649,98 |
| | | ARTE | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | | EDUCAÇÃO FÍSICA | 02 | 02 | 02 | 02 | 02 | 366,66 |
| | MATEMÁTICA | MATEMÁTICA | 07 | 07 | 07 | 07 | 07 | 1.283,33 |
| | CIENCIAS DA NATUREZA | CIENCIAS | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | CIENCIAS HUMANAS | HISTÓRIA | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | | GEOGRAFIA | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| TOTAL DA CARGA HORÁRIA BASE NACIONAL COMUM | | | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 4.03328 |
| PARTE DIVERSIFICADA | | INFO. EDUCACIONAL | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | | INGLÊS | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | | CIDADANIA E PROTAGONISMO | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| TOTAL DA CARGA HORÁRIA SEMANAL | | | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 4.583,27 |
| TOTAL DE AULAS ANUAIS | | | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 5000 |
| TOTAL DE HORAS ANUAIS | | | 916,66 H/A | 916,66 H/A | 916,66 H/A | 916,6 6H/A | 916,6 6 H/A | 4583,3 H/A |

| Local: Monteiro Lobato, 5 de janeiro de 2026 | PARECER DO SUPERVISOR DE ENSINO: Atende a legislação vigente, portanto em condições de ser homologado. | HOMOLOGAÇÃO |
|---|---|---|
| Margareth C. S. Fonseca<br>RG: 19.323.116-5<br>Diretora | 13/01/2026<br>Silvana de Paula Oliveira<br>CPF 114.084.018-51<br>Supervisor Educacional | SJC, 31/03/2026<br>Ellen Patrícia da Conceição<br>RG: 41.648.745<br>Coordenador-Dirigente Regional de Ensino |

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO LOBATO

**Secretaria Municipal de Educação**

EMEF. Olivia dos Santos Feierabend
Curso: Ensino Fundamental de 1º ao 5º ano – Anos Iniciais - 2026 - Calendário: 200 dias letivos
Módulo: 40 semanas - Período: Diurno - Duração: 05 anos - Duração das aulas: 55 minutos - Intervalo: 25 minutos Nº de aulas diárias 05
Horário de aula: Período da manhã 07:00H às 12:00H Período da tarde 12:40H às 17:40H
Legislação: Lei Federal Nº 9394/96 – Lei Federal 11.274/2006 - Deliberação CEE 169/2019 – Indicação CEE 179/2019- Resolução CNE/CEB N.7/2010

| | | | PRIMEIRA FASE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ANOS INICIAIS | | | | | |
| | DISCIPLINA | | 1º ANO | 2º ANO | 3º ANO | 4º ANO | 5º ANO | CARGA HORÁRIA TOTAL |
| BASE NACIONAL COMUM | LINGUAGENS E CÓDIGOS E SUAS TECNOLOGIAS | LÍNGUA PORTUGUESA | 09 | 09 | 09 | 09 | 09 | 1.649,98 |
| | | ARTE | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | | EDUCAÇÃO FÍSICA | 02 | 02 | 02 | 02 | 02 | 366,66 |
| | MATEMÁTICA | MATEMÁTICA | 07 | 07 | 07 | 07 | 07 | 1.283,33 |
| | CIÊNCIAS DA NATUREZA E CIÊNCIAS HUMANAS | CIÊNCIAS | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | | HISTÓRIA | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | | GEOGRAFIA | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| TOTAL DA CARGA HORÁRIA BASE NACIONAL COMUM | | | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 4.033,28 |
| PARTE DIVERSIFICADA | INFO. EDUCACIONAL | | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | INGLÊS | | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| | CIDADANIA E PROTAGONISMO | | 01 | 01 | 01 | 01 | 01 | 183,33 |
| TOTAL DA CARGA HORÁRIA SEMANAL | | | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 4.583,27 |
| TOTAL DE AULAS ANUAIS | | | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 5000 |
| TOTAL DE HORAS ANUAIS | | | 916,66 H/A | 916,66 H/A | 916,66 H/A | 916,6 6H/A | 916,6 6 H/A | 4583,3 H/A |

Local: Monteiro Lobato, 5 de janeiro de 2026

Margareth C. S. Fonseca
RG: 19.221.765
Diretora

PARECER DO SUPERVISOR DE ENSINO:
Atende a legislação vigente, portanto em condições de ser homologado.

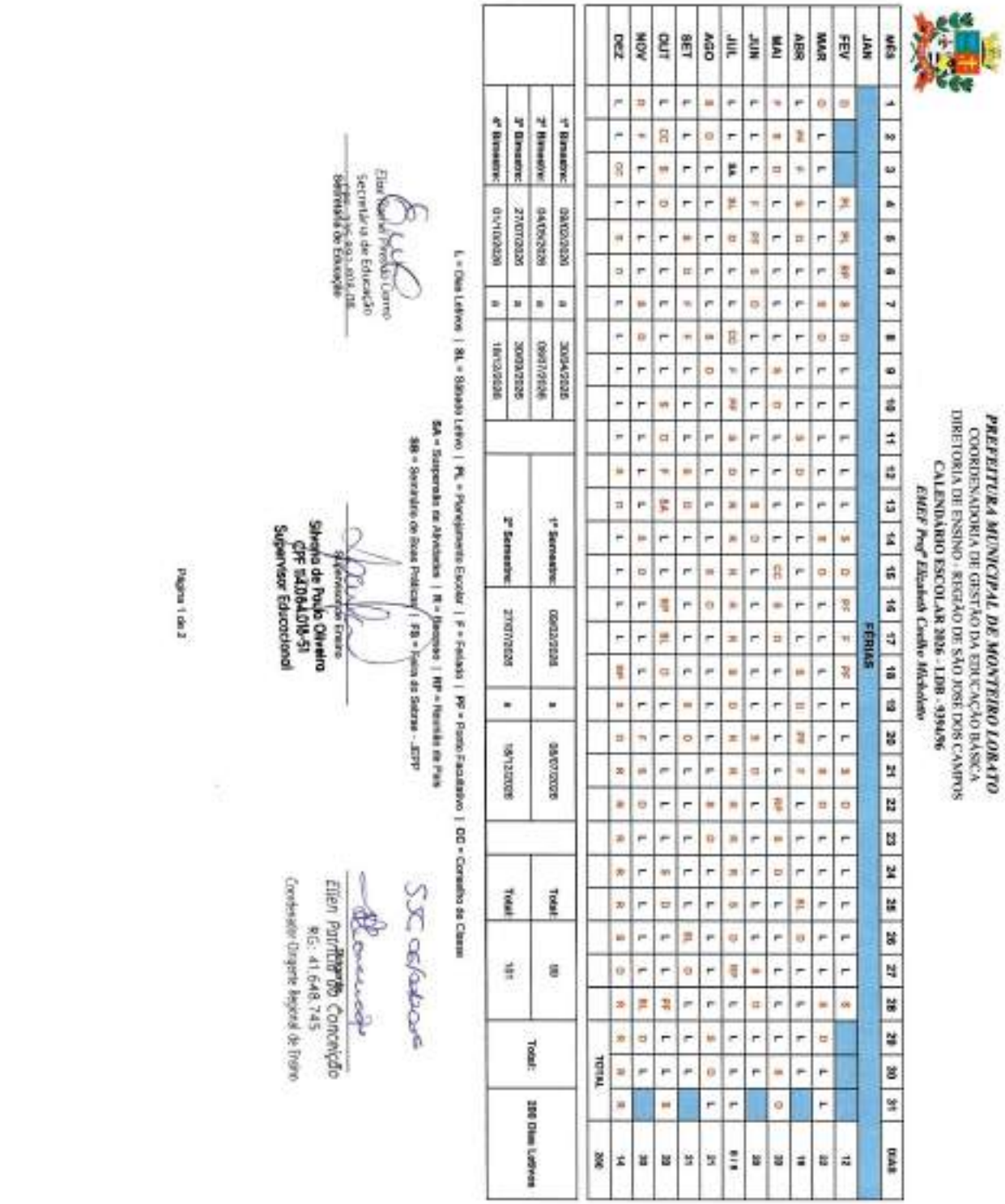
Silvania de Paula Oliveira
CPF 114.814.018-51
Supervisor Educacional

HOMOLOGAÇÃO
SDE, 31/01/2026

Ellen Patrícia da Conceição
RG: 41.648.745
Coordenador Regional de Ensino

**EMEF Elizabeth Coelho Micheletto e Escolas Rurais Vinculadas**
Rua Humberto Capelli, 221 - Centro – Monteiro Lobato/SP - 12250-000
Fone: (12) 3979-9037 – escolafundamental@monteirolobato.sp.gov.br

## ANEXO II



***PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO LOBATO***
COORDENADORIA DE GESTÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
**CALENDÁRIO ESCOLAR 2026 - LDB - 9394/96**
***EMEF Profª Elizabeth Coelho Micheletto***

| MÊS | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | DIAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| JAN | FÉRIAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FEV | D | | | PL | PL | RP | S | D | L | L | L | L | L | S | D | PF | F | PF | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | | | | 12 |
| MAR | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | 22 |
| ABR | L | PF | F | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | PF | F | L | L | L | SL | D | L | L | L | L | | 19 |
| MAI | F | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | CC | S | D | L | L | L | L | RP | S | D | L | L | L | L | L | S | D | 20 |
| JUN | L | L | L | F | PF | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | | 20 |
| JUL | L | L | SA | SL | D | L | L | CC | F | PF | S | D | R | R | R | R | R | S | D | R | R | R | R | R | S | D | RP | L | L | L | L | 8 / 8 |
| AGO | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | 21 |
| SET | L | L | L | L | S | D | F | F | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | SL | D | L | L | L | | 21 |
| OUT | L | CC | S | D | L | L | L | L | L | S | D | F | SA | L | L | RP | SL | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | PF | L | L | S | 20 |
| NOV | D | F | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | F | S | D | L | L | L | L | L | SL | D | L | | 20 |
| DEZ | L | L | CC | L | S | D | L | L | L | L | L | S | D | L | L | L | L | RP | S | D | R | R | R | R | R | S | D | R | R | R | R | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | TOTAL | | | 200 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1º Bimestre: | 09/02/2026 | a | 30/04/2026 | 1º Semestre: | 09/02/2026 | a | 08/07/2026 | Total: | 99 | Total: | 200 Dias Letivos |
| 2º Bimestre: | 04/05/2026 | a | 08/07/2026 | | | | | | | | |
| 3º Bimestre: | 27/07/2026 | a | 30/09/2026 | 2º Semestre: | 27/07/2026 | a | 18/12/2026 | Total: | 101 | | |
| 4º Bimestre: | 01/10/2026 | a | 18/12/2026 | | | | | | | | |

L = Dias Letivos | SL = Sábado Letivo | PL = Planejamento Escolar | F = Feriado | PF = Ponto Facultativo | CC = Conselho de Classe
SA = Suspensão de Atividades | R = Recesso | RP = Reunião de Pais
SB = Seminário de Boas Práticas | FS = Feira de Sobras - JEPP

Elisa Rachel Pinedo Carmo
Secretária de Educação
CPF: 336.891.808-08
Secretária de Educação

Supervisor de Ensino
Silvana de Paula Oliveira
CPF 114.064.018-51
Supervisor Educacional

SJC 06/02/2026
Diligente
Ellen Patrícia da Conceição
RG: 41.648.745
Coordenador Dirigente Regional de Ensino

Página 1 de 2

***PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO LOBATO***
COORDENADORIA DE GESTÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
**CALENDÁRIO ESCOLAR 2026 - LDB - 9394/96**
***EMEF Profª Elizabeth Coelho Micheletto***

| | | | |
|---|---|---|---|
| Conselho de Classe | 1º Bimestre: | Dia | 15/05/2026 |
| | 2º Bimestre: | Dia | 08/07/2026 |
| | 3º Bimestre: | Dia | 02/10/2026 |
| | 4º Bimestre: | Dia | 03/12/2026 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Reunião de pais | Dia | 06/02/2026 |
| | Dia | 22/05/2026 |
| | Dia | 27/07/2026 |
| | Dia | 16/10/2026 |
| | Dia | 18/12/2026 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Reunião Conselho de Escola e APM | Dia | 27/03/2026 |
| | Dia | 05/06/2026 |
| | Dia | 25/08/2026 |
| | Dia | 23/11/2026 |

**Reunião de A.T.P.C: 2ª Feira - 18h00 às 20h00**

**Feriados e Suspensão de Atividades**

| | | |
|---|---|---|
| 04/02/2026 | Planejamento | |
| 05/02/2026 | Planejamento | |
| 16/02/2026 | Ponto Facultativo | |
| 17/02/2026 | Feriado - Carnaval | |
| 18/02/2026 | Ponto Facultativo - Quarta-feira de Cinzas | |
| 03/04/2026 | Ponto Facultativo - Anterior a Paixão de Cristo | |
| 03/04/2026 | Feriado - Paixão de Cristo | |
| 20/04/2026 | Ponto Facultativo - Anterior a Tiradentes | |
| 21/04/2026 | Feriado - Tiradentes | |
| 01/05/2026 | Feriado - Dia do Trabalhador | |
| 04/06/2026 | Feriado - Corpus Christi | |
| 05/06/2026 | Ponto Facultativo - Corpus Christi | |
| 09/07/2026 | Feriado - Carta Magna Est. de São Paulo | |
| 10/07/2026 | Ponto Facultativo - Carta Magna Est. de São Paulo | |
| 07/09/2026 | Feriado - Independência do Brasil | |
| 08/09/2026 | Feriado Municipal - Padroeira do Cidade | |
| 12/10/2026 | Feriado - N. S. Aparecida - Padroeira do Brasil | |
| 13/10/2026 | Suspensão de Atividades - Comemoração Dia do Professor | |
| 28/10/2026 | Ponto Facultativo | |
| 02/11/2026 | Feriado - Finados | |
| 20/11/2026 | Feriado - Consciência Negra | |

**Atividades realizadas durante os Sábados Letivos (SL):**

| | |
|---|---|
| 28/04/2026 | Aniversário da Cidade |
| 04/07/2026 | Festa Junina |
| 29/09/2026 | Festival de Literatura |
| 17/10/2026 | Simpósio de Autismo e Cidadania |
| 28/11/2026 | Família na Escola |

Observação: 09/11 - Feira Jovens Empreendedores Primeiros Passos - JEEP SEBRAE

Página 2 de 2

## ANEXO III

EMEF PROFº ELIZABETH COELHO MICHELETTO E VINCULADAS
S.M.E. MONTEIRO LOBATO-SP
CNPJ: 04.533.838/0001-44

**ORGANIZAÇÃO DA ESCOLA PARA O ANO LETIVO DE 2026**

| EMEF Prof.ª ELIZABETH COELHO MICHELETTO<br>MANHÃ: 07h00 ÀS 12h00 TARDE: 12h40 ÀS 17h40 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CLASSES | NÚMERO DE ALUNOS POR CLASSE | | | | |
| 05 PERÍODOS DA MANHÃ | 1º A | 2º A | 3º A | 4º A | 5º A |
| | 19 | 23 | 25 | 21 | 27 |
| 05 PERÍODOS DA TARDE | 1º B | 2º B | 3º B | 4º B | 5º B |
| | 20 | 22 | 23 | 23 | 25 |

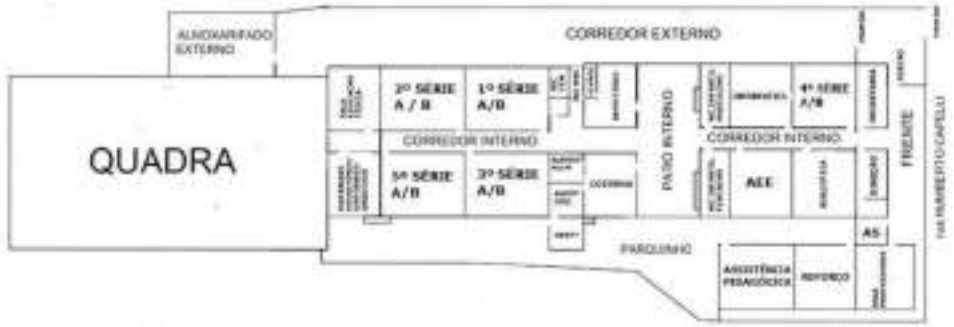
| EMEF OLÍVIA DOS SANTOS FEIERABEND<br>MANHÃ: 07h00 ÀS 12h00 TARDE: 12h30 ÀS 17h30 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CLASSES | NÚMERO DE ALUNOS POR CLASSE | | | | |
| 03 PERÍODO DA MANHÃ | | | 3º A | 4º A | 5º A |
| | | | 19 | 16 | 11 |
| 02 PÉRIODO DA TARDE | 1º A | 2º A | | | |
| | 14 | 19 | | | |

## ANEXO IV

EMEF PROFª ELIZABETH COELHO MICHELETTO E VINCULADAS
S.M.E. MONTEIRO LOBATO-SP
CNPJ: 04.533.438/0001-46

EDUCAÇÃO

**EMEF ELIZABETH COELHO MICHELETTO**




**Observações:**

**01-** Desenho sem escala.

**02** - Não tomar medidas do desenho.

**Monteiro Lobato, 25/Março/2026**

EMEF PROFª ELIZABETH COELHO MICHELETTO E VINCULADAS
S.H.E. MONTEIRO LOBATO-SP
CNPJ: 04.533.438/0001-46

EDUCAÇÃO

**EMEF OLIVIA SANTOS FEIERABEND**




**OBSERVAÇÕES :**

**01 - Desenho s/ escala**

**02 - Não tomar medidas do desenho**

**03 - Monteiro Lobato , 25 de Março de 2026**

## ANEXO V

MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO
ESTADO DE SÃO PAULO

**MEMORANDO SEC.OBRAS 25043/2025**

Ref.: AVCB EMEF Micheletto Monteiro Lobato

A Secretária de Educação

Prezado;

A Secretaria Obras do municipio de Monteiro Lobato -SP, vem através deste, enceminhar o AVCB pertinente ao prédio público, localizado na RUA HUMBERTO CAPELIN nº 221, nomeado EMEF Micheletto Monteiro Lobato, tendo a sua vigência até 31/01/2028.

Sem mais, colocamo-nos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Monteiro Lobato, 10 de março de 2025.

RICARDO ALESSANDRO HENRIQUE DA SILVA
Eng. Civil - CREA SP 5070225050
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS



POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO

CORPO DE BOMBEIROS

AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS

AVCB Nº 752375

O CORPO DE BOMBEIROS EXPEDE O PRESENTE AUTO DE VISTORIA, POR MEIO DO SISTEMA ELETRÔNICO VIA FÁCIL BOMBEIROS, PARA A EDIFICAÇÃO OU ÁREA DE RISCO ABAIXO, NOS TERMOS DO REGULAMENTO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO DO ESTADO DE SÃO PAULO.

**Projeto Nº** 069005/3531704/2024
**Endereço:** RUA HUMBERTO CAPELIN **Nº:** 221
**Complemento:** **Bairro:** CENTRO
**Município:** MONTEIRO LOBATO
**Ocupação:** ESCOLA EM GERAL ENSINO FUNDAMENTAL/E1
**Proprietário:** MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO
**Responsável pelo Uso:** MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO
**Responsável Técnico:** ALISSON DE MORAIS NOGAROTO
**CREA/CAU:** 5069243524 **ART/RRT:** 2620240271104
**Área Total (m²):** 1586,19 **Área Aprovada (m²):**1586,19
**Validade:** 31/01/2028
**Vistoriador:** 1. SGT PM JOSE REINALDO LOPES DA SILVA JUNIOR
**Homologação:** TEN CEL PM GLAUCIO DOEDERER CAFALCHIO DE OLIVEIRA
**OBSERVAÇÕES:**

NOTAS: 1) O AVCB deve ser afixado na entrada principal da edificação, em local visível ao público. 2) Compete ao proprietário ou responsável pelo uso da edificação a responsabilidade de renovar o AVCB e de manter as medidas de segurança contra incêndio em condições de utilização, providenciando a sua adequada manutenção, sob pena de cassação do AVCB, independente das responsabilidades civis e criminais.

Monteiro Lobato, 17 de Fevereiro de 2025

Documento emitido eletronicamente pelo Sistema Via Fácil Bombeiros. Para verificar sua autenticidade acesse a página do Corpo de Bombeiros www.corpodebombeiros.sp.gov.br , ou utilize o aplicativo para dispositivos móveis "Bombeiros SP".

# CORPO DE BOMBEIROS - PMESP

AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS

**RESUMO - AVCB**

**AVCB:** 752375
**Projeto Nº** 069005/3531704/2024
**Endereço:** RUA HUMBERTO CAPELIN **Nº:** 221
**Complemento:** **Bairro:** CENTRO
**Município:** MONTEIRO LOBATO
**Ocupação:** ESCOLA EM GERAL ENSINO FUNDAMENTAL/E1
**Proprietário:** MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO
**Responsável pelo Uso:** MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO
**Responsável Técnico:** ALISSON DE MORAIS NOGAROTO
**CREA/CAU:** 5069243524 **ART/RRT:** 2620240271104
**Área Total (m²):** 1586,19 **Área Aprovada (m²):** 1586,19
**Nº de Pavimentos:**
**Vistoriador:** 1. SGT PM JOSE REINALDO LOPES DA SILVA JUNIOR
**Homologação:** TEN CEL PM GLAUCIO DOEDERER CAFALCHIO DE OLIVEIRA
**Validade:** 31/01/2028
**Emissão:** 17/02/2025
**Situação:** VIGENTE
**OBSERVAÇÕES:**

Gerar PDF

## ANEXO VI



DDTEL
DESINSETIZADORA E DESENTUPIDORA

LICENÇA SANITÁRIA DE FUNCIONAMENTO
CEVS 354990401-812-000004-1-8

**LAUDO TÉCNICO 1338/2026**
**CERTIFICADO GARANTIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EXECUÇÃO** | **16 JUL 2026 - 08H30** | **VALIDADE** | **15 JAN 2027** |
| **CONTRATADA** | **DDTEL COMERCIAL LTDA**<br>**CNPJ** 51.628.774/0001-00 | **IE** 645.194858-119 | |
| **PROPOSTA DDTEL** | CONFORME CONTRATO 2026 | | |
| **APLICADOR** | CONFORME ESCALA | | |
| **CONTRATANTE** | **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO LOBATO**<br>**ESCOLA EMEF OLIVIA DOS SANTOS FEIERABEND**<br>ESTRADA PARTICULAR SEBASTIÃO MELLO, 300<br>BAIRRO **TAQUARI**, MONTEIRO LOBATO - SP | | |
| **LOCAL APLICAÇÃO** | ÁREAS INTERNA E EXTERNA | | |
| **EMERGÊNCIA** | CENTRO TOXICOLÓGICO SJCAMPOS – (12) 3901 3409 | | |

Nos avalie no: Google

## DESRATIZAÇÃO

PRAGA ALVO **RATOS**
ANTIDOTO VITAMINA K1 E TRATAMENTO SINTOMÁTICO

| PRODUTO | PRINCIPIO ATIVO | CONCENTRAÇAO | APLICAÇAO | MINISTERIO SAUDE |
|---|---|---|---|---|
| GIRASSOL | BRODIFACOUM | 0,005 % p/p | 50 g/m2 | 3.2398.0019.002-1 |
| PARAFINADO | BRODIFACOUM | 0,005 % p/p | 3 un/m2 | 3.2398.0006.001-0 |
| ARMADILHA ADESIVA – RESINA SINTETICA E PLASTIFICANTE | | | | isento |

## DESINSETIZAÇÃO

PRAGAS ALVO **BARATA, FORMIGA, TRAÇA, ARANHA E ESCORPIÃO**
ANTIDOTO ANTI-HISTAMINICOS E TRATAMENTO SINTOMÁTICO

| | PRODUTO | PRINCIPIO | CONCENTRAÇAO | DILUIÇAO | MINISTERIO SAUDE |
|---|---|---|---|---|---|
| GEL BARATAS | BLATUM | PIRAZOL | 0,05 % | 02 gotas/m2 | 3.2699.0006.001-4 |
| FORMIGAS | FIPRONOL | INDOXACARB | 0,05 % | 03 gota/m2 | 3.2398.0002-001-9 |
| LIQUIDO | DISPLACE | DICLORVOS | 75 % | 75 ml/15 lts | 3.3308.0018.001-9 |
| | OPTIGARD | PIRETROIDE | 15 % | 75ml/15 lts | 3.0119.6670 |
| | TWOL | ORGANOFOSFORADO | 81 % | 60ml/15 lts | 3.2398.0053.001-4 |

## LAVAGEM E DESINFECÇÃO DAS CAIXAS E RESERVATÓRIOS

Fechamento do registro de entrada de água e esgotamento das caixas por processo de sucção ou bomba.
Limpeza física e remoção de sujidade.
Umectação com solução HIPOCLORITO DE SODIO a 1,5 g de cloro ativo.
Enxágue com água limpa e reabastecimento, deixando o reservatório pronto para utilização.

MARCOS AURELIO RIBEIRO
CRQ 004 429 657
RG 9.293.184

12 2139.8400

DDTEL
DESINSETIZADORA E DESENTUPIDORA

LICENÇA SANITÁRIA DE FUNCIONAMENTO
CEVS 354990401-812-000004-1-8

**LAUDO TÉCNICO 1341/2026**
**CERTIFICADO GARANTIA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EXECUÇÃO** | **17 JUL 2026 - 08H30** | **VALIDADE** | **16 JAN 2027** |
| **CONTRATADA** | **DDTEL COMERCIAL LTDA**<br>**CNPJ** 51.628.774/0001-00 | IE 645.194858-119 | |
| **PROPOSTA DDTEL** | CONFORME CONTRATO 2026 | | |
| **APLICADOR** | CONFORME ESCALA | | |
| **CONTRATANTE** | **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO LOBATO**<br>**EMEF ELIZABETH COELHO MICHELETTO**<br>RUA HUMBERTO CAPELLI, 221<br>**CENTRO** - MONTEIRO LOBATO | | |
| **LOCAL APLICAÇÃO** | ÁREAS INTERNA E EXTERNA | | |
| **EMERGÊNCIA** | CENTRO TOXICOLÓGICO SJCAMPOS – (12) 3901 3409 | | |

Nos avalie no Google

## DESRATIZAÇÃO

PRAGA ALVO: **RATOS**
ANTIDOTO: VITAMINA K1 E TRATAMENTO SINTOMÁTICO

| PRODUTO | PRINCIPIO ATIVO | CONCENTRAÇAO | APLICAÇAO | MINISTERIO SAUDE |
|---|---|---|---|---|
| GIRASSOL | BRODIFACOUM | 0,005 % p/p | 50 g/m2 | 3.2398.0019.002-1 |
| PARAFINADO | BRODIFACOUM | 0,005 % p/p | 3 un/m2 | 3.2398.0006.001-0 |
| ARMADILHA ADESIVA – RESINA SINTETICA E PLASTIFICANTE | | | | isento |

## DESINSETIZAÇÃO

PRAGAS ALVO: **BARATA, FORMIGA, TRAÇA, ARANHA E ESCORPIÃO**
ANTIDOTO: ANTI-HISTAMINICOS E TRATAMENTO SINTOMÁTICO

| | PRODUTO | PRINCIPIO | CONCENTRAÇAO | DILUIÇAO | MINISTERIO SAUDE |
|---|---|---|---|---|---|
| GEL BARATAS | BLATUM | PIRAZOL | 0,05 % | 02 gotas/m2 | 3.2699.0006.001-4 |
| FORMIGAS | FIPRONOL | INDOXACARB | 0,05 % | 03 gota/m2 | 3.2398.0002-001-9 |
| LIQUIDO | DISPLACE | DICLORVOS | 75 % | 75 ml/15 lts | 3.3308.0018.001-9 |
| | OPTIGARD | PIRETROIDE | 15 % | 75ml/15 lts | 3.0119.6670 |
| | TWOL | ORGANOFOSFORADO | 81 % | 60ml/15 lts | 3.2398.0053.001-4 |

## LAVAGEM E DESINFECÇÃO DAS CAIXAS E RESERVATÓRIOS

Fechamento do registro de entrada de água e esgotamento das caixas por processo de sucção ou bomba.
Limpeza física e remoção de sujidade.
Umectação com solução HIPOCLORITO DE SODIO a 1,5 g de cloro ativo.
Enxágue com água limpa e reabastecimento, deixando o reservatório pronto para utilização.

MARCOS AURELIO RIBEIRO
CRQ 004 429 657
RG 9.293.184

12 2139.8400

## ANEXO VII

NF-e
Nº 000.002.165
SÉRIE 1

DANFE
Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica
0 Entrada
1 Saída [1]
Nº 000.002.165
SÉRIE: 1
Folha 1 de 1

INSPEFIRE SISTEMAS DE GESTAO INCENDIO E EMERGENCIA LTDA
ESTRADA IMPERADOR, 340 - CHACARAS REUNIDAS, São José dos Campos, SP - CEP: 12238590 Fone: 12982464555

3526 0750 2720 7500 0108 5500 1000 0021 6511 7588 4494

Consulte de autenticidade no portal nacional da NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da Sefaz Autorizadora

| NATUREZA DA OPERAÇÃO | PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO |
|---|---|
| Venda de Mercadoria | 135262655775402 23/07/2026 11:49:41 |

| INSCRIÇÃO ESTADUAL | INSC. ESTADUAL DO SUBST. TRIBUTÁRIO | CNPJ |
|---|---|---|
| 125058901118 | | 50.272.075/0001-08 |

DESTINATÁRIO / REMETENTE

| NOME/RAZÃO SOCIAL | | | CNPJ / CPF | DATA DA EMISSÃO |
|---|---|---|---|---|
| PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO LOBATO | | | 46.643.482/0001-07 | 23/07/2026 |
| ENDEREÇO | | BAIRRO/DISTRITO | CEP | DATA DA SAÍDA / ENTRADA |
| PÇA DEP A. S. CUNHA BUENO 180, 180 | | CENTRO | 12250000 | 23/07/2026 |
| MUNICÍPIO | FONE/FAX | UF | INSCRIÇÃO ESTADUAL | HORA DE SAÍDA |
| Monteiro Lobato | 12991440552 | SP | | 11:48:55 |

FATURA/DUPLICATA

| DUPLICATA | VENCIMENTO | VALOR | DUPLICATA | VENCIMENTO | VALOR | DUPLICATA | VENCIMENTO | VALOR | DUPLICATA | VENCIMENTO | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 23/09/2026 | 2.675,90 | | | | | | | | | |

CÁLCULO DO IMPOSTO

| BASE DE CÁLCULO DO ICMS | VALOR DO ICMS | BASE DE CÁLCULO DO ICMS SUBSTITUIÇÃO | VALOR DO ICMS SUBSTITUIÇÃO | VALOR TOTAL DOS PRODUTOS |
|---|---|---|---|---|
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.675,90 |

| VALOR DO FRETE | VALOR DO SEGURO | DESCONTO | OUTRAS DESPESAS ACESSÓRIAS | VALOR DO IPI | VALOR TOTAL DA NOTA |
|---|---|---|---|---|---|
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.675,90 |

TRANSPORTADOR/VOLUMES

| RAZÃO SOCIAL | FRETE POR CONTA | CÓDIGO ANTT | PLACA DO VEÍCULO | UF | CNPJ/CPF |
|---|---|---|---|---|---|
| | 9 - Sem frete | | | | |

| ENDEREÇO | MUNICÍPIO | UF | INSCRIÇÃO ESTADUAL |
|---|---|---|---|
| | | | |

| QUANTIDADE | ESPÉCIE | MARCA | NUMERAÇÃO | PESO BRUTO | PESO LÍQUIDO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

DADOS DO PRODUTO / SERVIÇOS

| CÓDIGO PRODUTO | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS / SERVIÇOS | NCM/SH | CST | CFOP | UNID. | QTD. | V.UN LIMIT | VALOR TOTAL | B. CALC. ICMS | VALOR ICMS | VALOR IPI | ALÍQUOTA ICMS | ALÍQUOTA IPI |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4126 | EXTINTOR AGUA 10LTS VALID 1 ANO 2A | 84241000 | 0102 | 5102 | UN | 5,0000 | 171,3000 | 856,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4134 | EXTINTOR PO ABC 4KG VALID 1 ANO 2A 20BC | 84241000 | 0102 | 5102 | UN | 7,0000 | 182,1500 | 1.275,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4138 | EXTINTOR PO BC 4KG VALID 1 ANO 20BC | 84241000 | 0102 | 5102 | UN | 2,0000 | 154,0000 | 308,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9025 | PLACA FOTOLUMINESCENTE - ROTA DE FUGA COM SETA PARA A DIREITA (S1) 20X12 | 49111090 | 0102 | 5102 | UN | 4,0000 | 7,7500 | 31,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9024 | PLACA FOTOLUMINESCENTE - ROTA DE FUGA COM SETA PARA A ESQUERDA - 20x12CM (S2) | 49111090 | 0102 | 5102 | UN | 4,0000 | 7,7500 | 31,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9023 | PLACA FOTOLUMINESCENTE | SAIDA DE EMERGENCIA | 20X12 (S3) | 83100000 | 0102 | 5102 | UN | 5,0000 | 7,7500 | 38,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9058 | PLACA FOTOLUMINESCENTE - EXTINTOR AGUA PRESSURIZADA (S5) - 12X20CM | 49111090 | 0102 | 5102 | UN | 4,0000 | 7,7500 | 31,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9011 | PLACA FOTOLUMINESCENTE | EXTINTOR PO ABC | 12X20CM (S7) | 83100000 | 0102 | 5102 | UN | 5,0000 | 7,7500 | 38,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9013 | PLACA FOTOLUMINESCENTE | EXTINTOR PO BC | 12X20CM (S8) | 49111090 | 0102 | 5102 | UN | 4,0000 | 7,7500 | 31,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9014 | PLACA FOTOLUMINESCENTE | EXTINTOR CO2 | 12X20CM (S9) | 83100000 | 0102 | 5102 | UN | 2,0000 | 7,7500 | 15,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9401 | PLACA FOTOLUMINESCENTE | EXTINTOR CARRETA | 20X15 CM (E11) | 49111090 | 0102 | 5102 | UN | 2,0000 | 7,7500 | 15,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

CÁLCULO DO ISSQN

| INSCRIÇÃO MUNICIPAL | VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS | BASE DE CÁLCULO DO ISSQN | VALOR DO ISSQN |
|---|---|---|---|
| 497721 | | | |

DADOS ADICIONAIS

| INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES | RESERVADO AO FISCO |
|---|---|
| Pedido de Venda Interno: 1757 VALOR APROXIMADO DOS TRIBUTOS 9,4844% ALIQUOTA DE ICMS 3,1777% PEDIDO DE COMPRA (995/26) SOLICITANTE: FRANEIDE PAGAMENTO: 30 DDL VAI SER COLETADO NO BALCAO FRETE: CIF ( ) OU FOB (X) PRAZO DE 12 DIAS UTEIS | |

| | |
|---|---|
| DATA DE RECEBIMENTO | IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR |

NF-e
Nº 000.002.164
SÉRIE 1

**DANFE**
Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica
0- Entrada
1- Saída [1]
Nº 000.002.164
SÉRIE 1
Folha 1 de 1

INSPEFIRE SISTEMAS DE GESTAO INCENDIO E EMERGENCIA LTDA
ESTRADA IMPERADOR, 340 - CHACARAS REUNIDAS, São José dos Campos, SP - CEP: 12238560 Fone: 12982464555

CHAVE DE ACESSO
3526 0750 2720 7500 0106 5500 1000 0021 6413 2467 9406

Consulta de autenticidade no portal nacional da NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da Sefaz Autorizadora

| NATUREZA DA OPERAÇÃO | PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO |
|---|---|
| Venda de Mercadoria | 135260295976751 23/07/2026 11:43:34 |
| INSCRIÇÃO ESTADUAL | INSC. ESTADUAL DO SUBST. TRIBUTÁRIO | CNPJ |
| 125558901118 | | 50.272.075/0001-08 |

DESTINATÁRIO / REMETENTE

| NOME/RAZÃO SOCIAL | | CNPJ / CPF | DATA DA EMISSÃO |
|---|---|---|---|
| PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO LOBATO | | 46.843.482/0001-07 | 23/07/2026 |
| ENDEREÇO | BAIRRO/DISTRITO | CEP | DATA DA SAÍDA / ENTRADA |
| PÇA DEP A. S. CUNHA BUENO 180, 180 | CENTRO | 12250000 | 23/07/2026 |
| MUNICÍPIO | FONE/FAX | UF | INSCRIÇÃO ESTADUAL | HORA DA SAÍDA |
| Monteiro Lobato | 12981440352 | SP | | 11:42:49 |

FATURA/DUPLICATA

| DUPLICATA | VENCIMENTO | VALOR | DUPLICATA | VENCIMENTO | VALOR | DUPLICATA | VENCIMENTO | VALOR | DUPLICATA | VENCIMENTO | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 22/08/2026 | 3.111,70 | | | | | | | | | |

CÁLCULO DO IMPOSTO

| BASE DE CÁLCULO DO ICMS | VALOR DO ICMS | BASE DE CÁLCULO DO ICMS SUBSTITUIÇÃO | VALOR DO ICMS SUBSTITUIÇÃO | VALOR TOTAL DOS PRODUTOS |
|---|---|---|---|---|
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.111,70 |

| VALOR DO FRETE | VALOR DO SEGURO | DESCONTO | OUTRAS DESPESAS ACESSÓRIAS | VALOR DO IPI | VALOR TOTAL DA NOTA |
|---|---|---|---|---|---|
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.111,70 |

TRANSPORTADOR/VOLUMES

| RAZÃO SOCIAL | FRETE POR CONTA | CÓDIGO ANTT | PLACA DO VEÍCULO | UF | CNPJ/CPF |
|---|---|---|---|---|---|
| | 9 - Sem frete | | | | |

| ENDEREÇO | MUNICÍPIO | UF | INSCRIÇÃO ESTADUAL |
|---|---|---|---|
| | | | |

| QUANTIDADE | ESPÉCIE | MARCA | NUMERAÇÃO | PESO BRUTO | PESO LÍQUIDO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

DADOS DO PRODUTO / SERVIÇOS

| CÓDIGO PRODUTO | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS / SERVIÇOS | NCM/SH | CST | CFOP | UNID | QTD. | VLR. UNIT. | VALOR TOTAL | B. CÁLC. ICMS | VALOR ICMS | VALOR IPI | ALÍQUOTA ICMS | ALÍQUOTA IPI |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4136 | EXTINTOR AGUA 10LTS VALID 1 ANO 2A | 84241000 | 0102 | 5102 | UN | 4,0000 | 171,3000 | 685,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4138 | EXTINTOR PO BC 4KG VALID 1 ANO 20BC | 84241000 | 0102 | 5102 | UN | 5,0000 | 154,8000 | 774,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4143 | EXTINTOR CO2 6KG VALID 1 ANO 5BC | 84241000 | 0102 | 5102 | UN | 2,0000 | 774,8000 | 1.549,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5309 | PLACA FOTOLUMINESCENTE - EXTINTOR AGUA PRESSURIZADA (C2) - 12X24CM | 49111090 | 0102 | 5102 | UN | 4,0000 | 7,7500 | 31,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5313 | PLACA FOTOLUMINESCENTE / EXTINTOR PO BC / 12X24CM (B2) | 49111090 | 0102 | 5102 | UN | 5,0000 | 7,7500 | 38,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5314 | PLACA FOTOLUMINESCENTE EXTINTOR CO2 / 12X24CM (C1) | 49111090 | 0102 | 5102 | UN | 5,0000 | 7,7500 | 38,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

CÁLCULO DO ISSQN

| INSCRIÇÃO MUNICIPAL | VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS | BASE DE CÁLCULO DO ISSQN | VALOR DO ISSQN |
|---|---|---|---|
| 447721 | | | |

DADOS ADICIONAIS

| | |
|---|---|
| Pedido de Venda Interno: 1756 VALOR APROXIMADO DOS TRIBUTOS 9,4844% ALIQUOTA DE ICMS 3,1777% PEDIDO DE COMPRA (057/26) SOLICITANTE: FORMA DE PAGAMENTO: 30 DDL VAI SER COLETADO NO BALCAO FRETE: CIF ( ) OU FOB (X ) PRAZO DE 12 DIAS UTEIS | RESERVADO AO FISCO |