

**ATA DA 7a. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE
MONTEIRO LOBATO**
Realizada em 04 de julho de 2024

No dia 04 de julho de 2024, no período das 18h00 às 20h00, no auditório do CRAS, localizado na Rua Abílio Pereira Dias, nº. 181, na cidade de Monteiro Lobato, SP, reuniram-se os membros do COMTUR-ML com a presença de munícipes interessados no desenvolvimento do Turismo Sustentável no município. O Presidente do COMTUR-ML, Rodrigo Marçal, fez a abertura da reunião agradecendo a todos pela presença e apresentou a pauta do dia.

Ordem do dia e deliberações: Os Srs. Conselheiros discutiram e debateram sobre os itens constantes da Pauta:

1. Aprovação da ata da 6ª Reunião Ordinária de 6 de junho de 2024;
2. Acompanhamento mensal da planilha de controle do COMTUR, incluindo as ações dos grupos de trabalho, que contém as ações registradas em andamento;
3. Definição dos próximos passos dos GT's em andamento em consonância com o novo Plano Diretor de Turismo Sustentável.
4. Sumário da audiência pública de apresentação sobre o empreendimento da UTE SP (Usina Termoelétrica São Paulo).

O Presidente do COMTUR-ML, Rodrigo Marçal, fez a leitura da ata da 6ª Reunião Ordinária de 6 de junho de 2024; a qual foi aprovada sem ressalvas. Em seguida foi aberta aos membros presentes. Adenilda informou que o contrato da empresa responsável pelo Aplicativo da prefeitura foi prorrogado por mais um ano e que a Cleide fez as correções das informações turísticas e enviou para Isabela Gianoni, coordenadora do APP-ML. Rodrigo falou da minuta de Termo de Referência para contratação de empresa de Marketing Turístico para elaborar o plano de Marketing Turístico para o município de Monteiro Lobato. A ideia é deixar o documento pronto para quando a Resolução da Secretaria de Turismo e Viagens N° 5/2024, publicada no DOE de 07/03/2024, que “Dispõe sobre as hipóteses de aplicação de recursos do FUMTUR (DADETUR) em convênios para prestação de serviços” for regulamentada e liberada para utilização das Estâncias e Municípios Turísticos. Egilda falou da importância do município se preparar para as inovações como os carros elétricos os quais precisarão de bases para carregamento de energia. Disse que haverá aplicativos que listarão os municípios e respectivos locais que oferecem esse serviço. Esta base tem um valor estimado de R\$8.000,00 (oito mil reais) e carrega um carro em cerca de 40 minutos. Renato comentou a dificuldade em achar vagas na praça de cima e sugere que a Prefeitura oriente seus funcionários a estacionarem seus carros em outro lugar para deixar mais vagas disponíveis na Praça de cima. Adenilda questionou se essa orientação não deveria ser seguida também pelos comerciantes. Egilda e Mirra sugeriu cobrança, através de Zona Azul. Adenilda e Raíssa irão retomar esse assunto que já foi discutido antes. Egilda comenta que a estrada SP-50 é ideal para ciclistas pelo frescor que as árvores oferecem. Acrescentou que há bica com água potável no Jardim Alvorada. Adenilda falou da falta de mão de obra tanto para serviços domésticos quanto para empresas no município. Em adição, falou que quando a Associação Comercial for criada, ela poderia arcar com o custo de atendentes no CIT durante os finais de semana e feriados, enquanto, durante a semana, o atendimento é feito pelos funcionários da Secretaria de Cultura e Turismo. Mas isso deve ser discutido com os futuros membros da associação. Egilda finalizou dizendo que os turistas devem ser recebidos com carinho.

Rodrigo salientou a boa notícia dada pela Adenilda que o contrato da empresa do APP foi aditado para mais 12 meses. Adenilda disse que as atas do COMTUR já estão no Portal da Prefeitura. Mirra disse que, em Taubaté, a divulgação das atas está no site da prefeitura e, por isso, saiu do ar no período eleitoral, enquanto em São Sebastião, ficou a cargo do COMTUR e não saiu. Rodrigo apresentou a planilha de acompanhamento dos Grupos de Trabalho (anexa). Comentou que o GT Ecoturismo e Educação Ambiental ainda não iniciou sua atividade. Mirra, coordenador do GT Circuitos Turísticos, Roteiros e Atrativos, sugeriu fazer um impulsionamento na internet para os roteiros criados para a BRAZTOA. Com relação ao Plano de Marketing, Mirra enviará ao Rodrigo o contato do Presidente do COMTUR de São Sebastião para troca de experiências. Rodrigo informou que protocolou a minuta de Lei para a criação do FUMTUR/COMTUR para o Presidente da Câmara, Vereador Edjelson Aparecido de Souza, o qual encaminhou ao Prefeito Edmar José de Araujo, através da indicação N.º 34/24. Adenilda salientou que o ideal seria que a minuta passasse antes pelo Jurídico da Prefeitura, mas não há problema. Mirra perguntou se a Prefeitura não questionou por que um trecho da Estrada do Livro não é asfaltado. Adenilda disse que isto vem de tratativas no passado e que há Lei de Proteção Ambiental para a Área que impede o asfaltamento. Rodrigo vai registrar uma ação para COMTUR-ML solicitar ao Prefeito informações sobre essa questão. Quanto ao GT de Infraestrutura Turística, o grupo se dividiu para levantar os pontos críticos das estradas Dos Fabianos, Gruta, Matizada, Pedra Branca e Renó que levam a atrativos turísticos para inclusão no projeto a ser elaborado para pavimentação e drenagem dos piores trechos. Egilda comentou que no trecho da estrada dos Fabianos que vai até a SP-50, há várias casas com o mesmo número. Sugere que a Prefeitura crie referências como Travessa 1, 2, 3 etc. e coloque placas na estrada. Mirra informou que o Estado de São Paulo tem CEP Rural e há equipamentos que dão o georreferenciamento dos locais. Recomenda divulgar para os moradores da zona rural. Como comunicado final, Adenilda disse que está saindo do cargo de Secretária de Cultura e Turismo para assumir a função de Coordenadora de Projetos na Secretaria de Educação e apresentou Raissa Aparecida Santos de Matos como a nova Secretária de Cultura e Turismo. Os membros desejaram sucesso à Adenilda e manifestaram acolhimento à Raissa.

Encerramento, lavratura e aprovação da ata: Sem mais, encerrou-se a reunião e eu, Cleide Pivott, Secretária Ad Hoc, lavrei a presente ata a qual são anexadas as listas de presença.

Monteiro Lobato, 04 de julho de 2024.

Cleide Pivott
Secretária Ad Hoc

Rodrigo Marçal Vieira
Presidente



LISTA DE PRESENÇA – 7ª. Reunião Ordinária – 4/07/2024
Membros do COMTUR-ML – Gestão 2023-2025 – Decreto No. 2.268/2023

Representante de:	NOME	ASSINATURA
Turismo		
Titular	Emídia Maria de Andrade	
Suplente	Vinicius Aparecido Domingos	
Cultura		
Titular	Adenilda Antunes Barbosa	
Suplente	Laurielly Martins Anfoso	
Meio Ambiente		
Titular	Ana Carolina da Mata Silva	
Suplente	Kamila Fernanda Guimarães Claro	
Educação		
Titular	Deborah Arantes Araujo	
Suplente	Leonice Aparecida de Brito	
Meios de Hospedagem		
Titular	Larissa Claro	
Suplente	Camille Müller Coutinho	
Meios de Hospedagem		
Titular	Fernando Romano	
Suplente	Geminiano Jorge dos Santos	
Restaurantes		
Titular	Egilda Mara Benevides	
Suplente	Brian Davis Adriano de Oliveira	
Cafés e Bares Diferenciados		
Titular	Valdir Augusto	
Suplente	Nestor Costa Filho	
Comércio Geral		
Titular	Antonio Renato de Sá Sonnewend	
Suplente	Ângelo Penina	
Assoc. de Produtores Rurais		
Titular	Alfredo Varallo	
Suplente	Evandro Teixeira Cassiano	
Artesões		
Titular	Edson Prata	
Suplente	Graça de Fátima Moraes Albino	
Fabricantes de Doces		
Titular	Glacy Yara Pacheco de Menezes	
Suplente	Luciana Claro	
Serviços Receptivos		
Titular	Cleide Pivott	
Suplente	Hamilton Rodolfo Miragaia	
Entidade Social/ Associação Comunitária do Souza		
Titular	Gabriel Di Pierro Siqueira	
Suplente	Rodrigo Marçal Vieira	



**Planilha de controle das atividades do
GT Ecoturismo e Educação Ambiental**

Coordenador:
Membros: Alfredo Varallo; Ana Carolina da Mata Silva; Andre Lorenzetti; Fernando Romano; Gabriel Di Pierro Siqueira; Rafael Bueno; Rodrigo Marçal Vieira

Item	Identificação do projeto do PDTS	Frete de trabalho	Descrição das ações ou atividades	Data de Início	Prazo	Responsável	Status
1		Azul	A proposta era iniciar um programa de ecoturismo, fazer a capacitação, formação de guias e regulamentação das áreas. Teria que ser feito um projeto em conjunto com os proprietários das áreas. Com isso seria feito a regulamentação do programa de ecoturismo. O antigo coordenador era o Ede. <i>Ps: GT – Ecoturismo e Educação Ambiental, é uma atividade que requer a participação institucional da prefeitura.</i>				
		Azul	Criação de mapeamento com o intuito de localizar atrativos naturais do município.	04/04/24	04/05/24	Ede	



**Planilha de controle das atividades do
GT Circuitos Turísticos, Roteiros e
Atrativos**

Coordenador: Marcos Mirra
Membros: Camille Muller Coutinho; Egilda Mara Benevides; Luciana Claro; Yohanna Serpa; Marcos Mirra; Rafael Bueno

Item	Identificação do projeto do PDTS	Frete de trabalho	Descrição das ações ou atividades	Data de Início	Prazo	Status
1		Azul	Elaboração do projeto "Rota dos Ateliês e Vivências em Monteiro Lobato", com a colaboração dos participantes em oferecer uma rede de opções de visitação na cidade. Fazer prospecção de novos circuitos turísticos, roteiros e atrativos, levando em consideração as seguintes categorias: Ecoturismo, Turismo consciente /regenerativo; Bleisure, Turismo para os nômades digitais; Turismo de Proximidade; Turismo de Bem-estar ou Turismo espiritual; Turismo de Experiencia; Slow Travel; Turismo Não Convencional; Viagens nostálgicas; Riqueza e Bens Culturais; Turismo de esportes	01/02/24		Iniciado
2		Azul	Criação de roteiro para atender a demanda da ação regional: destination SJC e Aeroporto de São José dos Campos. [13-03-24] Foi formatado um roteiro de 5 dias incluindo o Banho de Floresta, Cahoeira da Samambaia, Circuito das Pedras, Vivência Tropeira e Manhã dos Aromas na Agro Jasmim.	01/02/24		Finalizado



**Planilha de controle das atividades do
GT Eventos, Cultura e Artes**

Coordenador: Gabriel Di Pierro Siqueira

Membros: Alfredo Varallo; Egilda Mara Benevides; Gabriel Di Pierro Siqueira; Yohana Serpa;

Item	Identificação do projeto do PDTS	Frete de trabalho	Descrição das ações ou atividades	Data de Início	Prazo	Status
1	12.1 – Políticas Públicas	Azul	GTCultura, Ana Gabriela era coordenadora e queria criar o conselho da cultura.	01/02/24		Iniciado
	12.1 – Políticas Públicas	Azul	Apresentação de proposta contendo processo incluindo projetos de lei para criação do conselho da cultura e fundo da cultura.	01/02/24		Finalizado
	12.1 – Políticas Públicas	Azul	Instituir o sistema municipal de cultura. Necessário passar pelo crivo do jurídico da prefeitura e Câmara municipal. Minuta de projeto de lei já foi apresentado.	01/02/24	30/07/24	Iniciado

**Planilha de controle das atividades do
GT Formalização institucional**

Coordenador:Rodrigo Marçal Vieira

Membros: Camille Muller Coutinho; Rodrigo Marçal Vieira; Fernando Romano; Cleide Pivott

Item	Identificação do projeto do PDTS	Frete de trabalho	Descrição das ações ou atividades	Data de Início	Prazo	Status
1	12.1 – Políticas Públicas	Azul	Ofício nº 02 e 03/2022 ao Prefeito e Presidente da Câmara Municipal – Criação da Lei para o Fundo Municipal do Turismo – FUMTUR [13-3-24] Foi adquirido copia de ofício protocolado em 2022 pela ex-presidente do Comtur Juliana Zaina. Com relação aos próximos passos, no decorrer deste mês será feito uma reunião com a Cleide para definirmos uma minuta do projeto de lei para que assim possamos discutir com os demais mebrros do Comtur, com o executivo e com o Legislativo. [4-7-24] Esta sendo enderecado pelo itens 3, 6 e 7	Março-2022		Finalizado
2	12.1 – Políticas Públicas	Azul	Criar minuta com proposta de projeto de Lei para regulamentação do FUMTUR.	Abril-2024		Finalizado
3	12.1 – Políticas Públicas	Azul	Fazer inclusões e correções propostas pelo grupo na reunião ordinária de 9 de Maio de 2024 sobre a proposta para o projeto de lei do FUMTUR. A proposta com a correções deverá ser protocolada e encaminhada ao poder público. [4-7-24] Encaminhado ofício nº 01/2024 ao presidente da Câmara Municipal. O projeto de lei foi encaminhado ao executivo através da indicação nº 34/24.	Junho-2024	01/07/24	Finalizado
4	12.1 – Políticas Públicas	Azul	Criação de minuta de lei para regulamentação do uso dos atrativos naturais a exemplo de brotas. Essa proposta deverá ser apresentada em uma reunião do COMTUR para ser discutida e validada.	Junho-2024	05/09/24	Iniciado
5	1.3 - Elaboração de plano de Marketing Turístico	Verde	Verificar caminhos e para orçar junto a empresa especializada o custo para criação de um plano de marketing turístico dentro dos moldes definidos pelo PDTS. Considerando que existe a possibilidade de utilizar 20% da verba do DADETUR dentro da categoria de serviços, este item foi considerado umi projeto do grupo verde. Apresentar projeto com a formatação exigida pelo secretaria do governo do estado para pleitear a verba. Necessário termo de referência do edital de licitação. [4-7-24]Cleide redigiu termo de referência de licitação para a contratação do plano de Marketing Turístico. Rodrigo sugeriu algumas inclusões para contemplar o marketing digital. Cleide sugeriu encaminhar o resultado do trabalho conjunto para alguém com conhecimento de causa para validar o termo.	Junho-2024	30/06/24	Iniciado
6	12.1 – Políticas Públicas	Azul	Criação de minuta regulamento interno definindo as regras de operação do sistema do FUMTUR. Essa proposta deverá ser apresentada em uma reunião do COMTUR para ser discutida e validada.			Iniciado
7	12.1 – Políticas Públicas	Azul	Encaminhamento ao executivo do sistema do FUMTUR, incluindo o projeto lei e o regimento interno, aprovados pela camara e publicados no diário oficial.			Iniciado

**Planilha de controle das atividades do
GT infraestrutura turística**

Coordenador:Rodrigo Marçal Vieira

Membros: Rodrigo Marçal Vieira; Luiz Rodolfo M. Gomes (secretário de obras); Egilda Mara Benevides; Fernando Romano

Item	Identificação do projeto do PDTs	Frete de trabalho	Descrição das ações ou atividades	Data de Início	Prazo	Status
1	2.4 – Centro de informações turísticas	Verde	Verificar junto ao poder público quais itens da diretriz de projeto 2.4 serão contemplados pela reforma do centro cultural com o intuito de definir se seria cabível o uso da verba do DADETUR para este item, que foi o mais votado juntamente com o item referente a pavimentação e drenagem das estradas rurais. [4-7-24]Foi enviado uma solicitação à Adenilda, pasta de Cultura e Turismo, no dia 26 de Junho-2024, solicitando uma breve apresentação dos itens já contemplados pelo orçamento público vigente, mas não houve resposta.	Junho-2024	30/06/24	Iniciado
2	2.8 – Pavimentação e drenagem de pontos críticos das estradas rurais que levam até atrativos turísticos.	Verde	Identificar pontos críticos das estradas dos Fabianos, Gruta, Matinada, Pedra Branca e Reno que necessitariam de pavimentação e drenagem. [4-7-24]Foi solicitado ao secretário de serviços municipais, Paulo, que sugerisse pontos críticos das estradas rurais que estão dentro do escopo deste projeto, para que assim tentássemos congergir com as necessidade do ponto de vista do turismo que fosse indicados pelo conselho.	Junho-2024	30/06/24	Iniciado
3	2.8 – Pavimentação e drenagem de pontos críticos das estradas rurais que levam até atrativos turísticos.	Verde	Priorizar os trechos a serem pavimentados através de votação pelos membros do conselho.	Junho-2024	01/08/24	
4	2.8 – Pavimentação e drenagem de pontos críticos das estradas rurais que levam até atrativos turísticos.	Verde	Criar projeto em conjunto com o Engenheiro de obras referentes aos trechos priorizados contendo estimativa de custo e seguindo a formatação de projetos exigida pela secretaria do estado para fazer o pleito da verba do DADETUR	Junho-2024	05/09/24	
5	4.11 – Parque Municipal de Monteiro Lobato	Verde	Considerar que este projeto for o seguinte colocado dentro do grupo verde com votação exclusiva por membros do poder público, faz-se necessário uma apresentação na reunião ordinária de julho-2024 com o intuito de divulgar os próximos passos pretendidos pelo poder público com relação a construção do parque municipal. [4-7-24] Necessário marcar uma data para que o poder público possa apresentar os próximo passos a serem executados no parque municipal com a verba do DADETUR a ser aprovada neste ano de 2024.	Junho-2024	01/08/24	
6	2.8 – Pavimentação e drenagem de pontos críticos das estradas rurais que levam até atrativos turísticos.	Verde	Verificar junto à secretaria do estado ou com Jarbas Favoreto da AMITur (Associação dos Municípios de Interesse Cultural e Turístico), se há alguma restrição para o uso da verba do Dadetur em pavimentação e drenagem de vias rurais que levam até atrativos turísticos privados			
		Verde	Coletar coordenadas de GPS do início e fim de pontos críticos das estradas com o uso do celular. As estradas seriam Fabianos (Egilda), Gruta (Rodrigo), Pedra Branca (Marcos Mirra), que eventualmente seriam elegíveis para serem pavimentadas com bloquetes e feito as obras de drenagem	Julho-2024	01/08/24	