

## ATA DA 10a. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE MONTEIRO LOBATO

Realizada em 03 de outubro de 2024

No dia 03 de outubro de 2024, no período das 18h00 às 20h00, no auditório do CRAS, localizado na Rua Abílio Pereira Dias, nº. 181, na cidade de Monteiro Lobato, SP, reuniram-se os membros do COMTUR-ML com a presença de munícipes interessados no desenvolvimento do Turismo Sustentável no município. O Presidente do COMTUR-ML, Rodrigo Marçal, fez a abertura da reunião agradecendo a todos pela presença e apresentou a pauta do dia.

**Ordem do dia e deliberações:** Os Srs. Conselheiros discutiram e debateram sobre os itens constantes da Pauta:

1. Aprovação da ata da 9ª Reunião Ordinária realizada em 5 de setembro de 2024;
2. Acompanhamento das ações em andamento, incluindo as dos Grupos de Trabalho (GT's), e definição dos próximos passos;
3. Definir a forma de composição de novos membros do COMTUR-ML – indicações e convites;
4. Discutir a revisão do Regimento Interno: propostas de alterações do Regimento Interno (correções e inserção de sugestões).

O Presidente do COMTUR-ML, Rodrigo Marçal, fez a leitura da ata da 9ª Reunião Ordinária de 5 de setembro de 2024, a qual foi aprovada. Em seguida, entrou no segundo item da pauta: acompanhamento das ações em andamento, incluindo as dos Grupos de Trabalho (GT's), e definição dos próximos passos. Relatou que ainda não houve a reunião com a empresa responsável pelo Monteiro Lobato APP quando pretende apresentar suas sugestões para melhor aproveitar o aplicativo na obtenção de dados para o Turismo. Igualmente não aconteceu a reunião com o Prefeito Edmar José de Araújo para alinhar os passos e projetos do COMTUR-ML com a Prefeitura. O Grupo de Trabalho do Ecoturismo, Turismo de Aventura e Circuitos não deu retorno de suas ações. Rodrigo não obteve resposta do Jurídico sobre a minuta da Lei do Sistema Municipal de Cultura. Rodrigo relatou que fez follow-up de 3 ofícios protocolados na Prefeitura e não recebeu respostas, foi ao Gabinete e as respostas continuam pendentes. Irá pedir ajuda da Secretária de Cultura e Turismo na busca das respostas. Foi sugerido que se verifique o que há de verbas alocadas na LOA para 2025 e saber se há previsão orçamentária para a criação da Secretaria de Cultura do município. Egilda sugeriu que o calendário oficial de eventos para 2025 seja colocado na pauta da próxima reunião. Marina, coordenadora do Bloco de Percussão e Dança, disse que tem desenvolvido atividades com a comunidade do Souza nos eventos como Carnaval, festa junina, festa das crianças (Cosme e Damião) entre outros com sucesso, porém sem apoio da Prefeitura. Informou que veio participar desta reunião para apresentar a seguinte demanda: Há verba residual referente à Lei Paulo Gustavo destinada a 10 grupos de artistas, porque houve a inscrição de apenas 2 grupos. Marina considera justo que esse valor residual deva ser empregado nas atividades com os artistas, de acordo com a Lei. Segundo Marina, falou com a Secretária de Cultura e Turismo, Raíssa, que informou que a verba não usada iria ser aplicada na compra de uma caixa de som. Marina argumentou que essa verba é exclusiva para atividades artísticas e que deve haver critérios para a destinação da verba que sobrou para os grupos e projetos culturais do município, ou dividi-la entre os 2 grupos devidamente inscritos e aprovados por meio de edital. Raíssa poderia abrir um edital a título de premiação pelos esforços que estes artistas têm empreendido a favor da Cultura Popular local. A segunda reivindicação de Marina foi colocar o "Bloco: A Brincadeira Encantada" no calendário de eventos oficiais de 2025. Disse que faz cortejos da Quadra até a Praça da Igreja. Pediu fechamento das ruas, mas não teve resposta. Informou que, para o Festival da Mandioca, há equipe e os expositores pagam R\$50,00 por 3 dias. Uma equipe fez a gestão do lixo. O evento, Festival da Mandioca, é feito de forma espontânea pela comunidade, não é iniciativa da Associação de Moradores do Souza. Mirra sugeriu que os pedidos devem ser de uma associação/CNPJ para facilitar em vez de pedido individual. Rodrigo sugeriu que isso seja colocado na próxima reunião dessa associação. Egilda lembrou que há uma bica na altura do Bairro Vila Esperança e sugeriu que seja feita uma análise

da água uma vez que moradores e ciclistas bebem dessa água. Além disso, sugere estruturar melhor o local como um ponto de parada para os ciclistas. Outra sugestão da Egilda é preparar o município para oferecer pontos de carregamento de carros elétricos, a grande tendência que se apresenta. Mirra sugeriu como projeto criar mirantes nas rotas turísticas, como por exemplo, um deck na divisa de Monteiro Lobato com Tremembé, em área pública, perto da Fazenda Damião. Rodrigo falou que, com a saída da cadeira para vereadores, foi feita a Lei N<sup>o</sup>. 1.877 de 21 de junho de 2023, para incluir um representante da Secretaria de Administração com o objetivo de respeitar a Lei No. 1.668 de 01 de março de 2018, no que tange a composição dos membros do COMTUR-ML com 1/3 de representantes do poder público e 2/3 com aqueles da iniciativa privada. Em adição, Rodrigo propôs desdobrar a cadeira para dois representantes dos meios de hospedagem: 1 representante dos meios de hospedagem (titular/suplente) e 1 representante do Segmento de Turismo de Bem-estar (titular/suplente).

**Encerramento, lavratura e aprovação da ata:** Sem mais, encerrou-se a reunião e eu, Cleide Pivott, Secretária Ad Hoc, lavrei a presente ata a qual são anexadas as listas de presença.  
Monteiro Lobato, 03 de outubro de 2024.

---

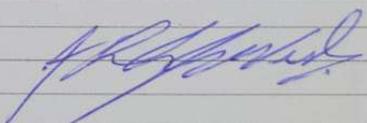
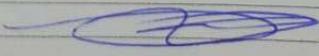
**Cleide Pivott**  
**Secretária Ad Hoc**

---

**Rodrigo Marçal Vieira**  
**Presidente**



LISTA DE PRESENÇA – 10ª. REUNIÃO ORDINÁRIA – 03/10/2024  
Membros do COMTUR-ML – Gestão 2023-2025 – Decreto No. 2.268/2023

| Representante de:                                | NOME                            | ASSINATURA   |
|--|---------------------------------|--|
| Turismo  |                                 |  |
| Titular  | Emidia Maria de Andrade         |  |
| Suplente   | Vinicius Aparecido Domingos     |  |
| Cultura  |                                 |  |
| Titular  | Adenilda Antunes Barbosa        |  |
| Suplente   | Laurielly Martins Anfoso        |  |
| Meio Ambiente                                    |                                 |  |
| Titular  | Ana Carolina da Mata Silva      |  |
| Suplente   | Kamila Fernanda Guimarães Claro |  |
| Educação   |                                 |  |
| Titular  | Deborah Arantes Araujo          |  |
| Suplente   | Leonice Aparecida de Brito      |  |
| Meios de Hospedagem                              |                                 |  |
| Titular  | Larissa Claro                   |  |
| Suplente   | Camille Müller Coutinho         |  |
| Meios de Hospedagem                              |                                 |  |
| Titular  | Fernando Romano                 |  |
| Suplente   | Geminiano Jorge dos Santos      |  |
| Restaurantes                                     |                                 |  |
| Titular  | Egilda Mara Benevides           |  |
| Suplente   | Brian Davis Adriano de Oliveira |  |
| Cafés e Bares Diferenciados                      |                                 |  |
| Titular  | Valdir Augusto                  |  |
| Suplente   | Nestor Costa Filho              |  |
| Comércio Geral                                   |                                 |  |
| Titular  | Antonio Renato de Sá Sonnewend  |  |
| Suplente   | Ângelo Penina                   |  |
| Assoc. de Produtores Rurais                      |                                 |  |
| Titular  | Alfredo Varallo                 |  |
| Suplente   | Evandro Teixeira Cassiano       |  |
| Artesões   |                                 |  |
| Titular  | Edson Prata                     |  |
| Suplente   | Graça de Fátima Moraes Albino   |  |
| Fabricantes de Doces                             |                                 |  |
| Titular  | Glacy Yara Pacheco de Menezes   |  |
| Suplente   | Luciana Claro                   |  |
| Serviços Receptivos                              |                                 |  |
| Titular  | Cleide Pivott                   |  |
| Suplente   | Hamilton Rodoifo Miragaia       |  |
| Entidade Social/ Associação Comunitária do Souza |                                 |  |
| Titular  | Gabriel Di Pierro Siqueira      |  |
| Suplente   | Rodrigo Marçal Vieira           |  |



FOTOS



## ACOMPANHAMENTO DOS Gts

### Planilha de controle das atividades do GT Ecoturismo e Educação Ambiental

**Coordenador:**

**Membros:** Alfredo Varallo; Ana Carolina da Mata Silva; Andre Lorenzetti; Fernando Romano; Gabriel Di Pierro Siqueira; Rafael Bueno; Rodrigo Marçal Vieira; Jose Bernardo Coelho micheletto

| Item | Identificação do projeto do PDTS | Frete de trabalho | Descrição das ações ou atividades   | Data de Início | Prazo    | Responsável | Status |
|------|----------------------------------|-------------------|---|----------------|----------|-------------|--------|
| 1    |                                  | Azul              | A proposta era iniciar um programa de ecoturismo, fazer a capacitação, formação de guias e regulamentação das áreas. Teria que ser feito um projeto em conjunto com os proprietários das áreas. Com isso seria feito a regulamentação do programa de ecoturismo. O antigo coordenador era o Ede.<br><i>Ps: GT – Ecoturismo e Educação Ambiental, é uma atividade que requer a participação institucional da prefeitura.</i> |                |          |             |        |
|      |                                  | Azul              | Criação de mapeamento com o intuito de localizar atrativos naturais do município.   | 04/04/24       | 04/05/24 | Ede         |        |



### Planilha de controle das atividades do GT Circuitos Turísticos, Roteiros e Atrativos

**Coordenador:** Marcos Mirra

**Membros:** Camille Muller Coutinho; Egilda Mara Benevides; Luciana Claro; Yohanna Serpa; Marcos Mirra; Rafael Bueno

| Item | Identificação do projeto do PDTS | Frete de trabalho | Descrição das ações ou atividades  | Data de Início | Prazo | Status     |
|------|----------------------------------|-------------------|--|----------------|-------|------------|
| 1    |                                  | Azul              | Elaboração do projeto "Rota dos Ateliês e Vivências em Monteiro Lobato", com a colaboração dos participantes em oferecer uma rede de opções de visitação na cidade.<br><br>Fazer prospecção de novos circuitos turísticos, roteiros e atrativos, levando em consideração as seguintes categorias: Ecoturismo, Turismo consciente /regenerativo; Bleisure, Turismo para os nômades digitais; Turismo de Proximidade; Turismo de Bem-estar ou Turismo espiritual; Turismo de Experiencia; Slow Travel; Turismo Não Convencional; Viagens nostálgicas; Riqueza e Bens Culturais; Turismo de esportes. | 01/02/24       |       | Iniciado   |
| 2    |                                  | Azul              | Criação de roteiro para atender a demanda da ação regional: destination SJC e Aeroporto de São José dos Campos.<br>[13-03-24] Foi formatado um roteiro de 5 dias incluindo o Banho de Floresta, Cahoeira da Samambaia, Circuito das Pedras, Vivência Tropeira e Manhã dos Aromas na Agro Jasmim.   | 01/02/24       |       | Finalizado |



**Planilha de controle das atividades do  
GT Eventos, Cultura e Artes**

**Coordenador:** Gabriel Di Pierro Siqueira

**Membros:** Alfredo Varallo; Egilda Mara Benevides; Gabriel Di Pierro Siqueira; Yohana Serpa;

| Item | Identificação do projeto do PDTS | Frente de trabalho | Descrição das ações ou atividades  | Data de Início | Prazo    | Status     |
|------|----------------------------------|--------------------|--|----------------|----------|------------|
| 1    | 12.1 – Políticas Públicas        | Azul               | GTCultura, Ana Gabriela era coordenadora e queria criar o conselho da cultura.   | 01/02/24       |          | Iniciado   |
|      | 12.1 – Políticas Públicas        | Azul               | Apresentação de proposta contendo processo incluindo projetos de lei para criação do conselho da cultura e fundo da cultura.   | 01/02/24       |          | Finalizado |
|      | 12.1 – Políticas Públicas        | Azul               | Instituir o sistema municipal de cultura. Necessário passar pelo crivo do jurídico da prefeitura e Câmara municipal. Minuta de projeto de lei já foi apresentado.<br>[01-08-24] Foi convocada uma reunião extraordinária em 16-7-24 para discutir a proposta do sistema de cultura dentro do COMTUR. As alterações solicitadas foram incluídas na proposta e foi protocolado o ofício 03/2024. estamos aguardando o poder público (executivo) se pronunciar.<br>[5-9-24] Até a presente data, nenhum parecer foi dado pelo poder público | 01/02/24       | 30/07/24 | Iniciado   |

**Planilha de controle das atividades do  
GT Formalização institucional**

**Coordenador:**Rodrigo Marçal Vieira

**Membros:** Camille Muller Coutinho; Rodrigo Marçal Vieira; Fernando Romano; Cleide Pivott

| Item | Identificação do projeto do PDTS                 | Frete de trabalho | Descrição das ações ou atividades   | Data de Início | Prazo    | Status     |
|------|--|-------------------|---|----------------|----------|------------|
| 1    | 12.1 – Políticas Públicas                        | Azul              | Ofício nº 02 e 03/2022 ao Prefeito e Presidente da Câmara Municipal – Criação da Lei para o Fundo Municipal do Turismo – FUMTUR<br>[13-3-24] Foi adquirido copia de ofício protocolado em 2022 pela ex-presidente do Comtur Juliana Zaina. Com relação aos próximos passos, no decorrer deste mês será feito uma reunião com a Cleide para definirmos uma minuta do projeto de lei para que assim possamos discutir com os demais mebrros do Comtur, com o executivo e com o Legislativo.<br>[4-7-24] Esta sendo enderecado pelo itens 3, 6 e 7   | Março-2022     |          | Finalizado |
| 2    | 12.1 – Políticas Públicas                        | Azul              | Criar minuta com proposta de projeto de Lei para regulamentação do FUMTUR.  | Abril-2024     |          | Finalizado |
| 3    | 12.1 – Políticas Públicas                        | Azul              | Fazer inclusões e correções propostas pelo grupo na reunião ordinária de 9 de Maio de 2024 sobre a proposta para o projeto de lei do FUMTUR. A proposta com a correções deverá ser protocolada e encaminhada ao poder público.<br>[4-7-24] Encaminhado ofício nº 01/2024 ao presidente da Câmara Municipal. O projeto de lei foi encaminhado ao executivo através da indicação nº 34/24.  | 01/07/24       |          | Finalizado |
| 4    | 12.1 – Políticas Públicas                        | Azul              | Criação de minuta de lei para regulamentação do uso dos atrativos naturais a exemplo de brotas. Essa proposta deverá ser apresentada em uma reunião do COMTUR para ser discutida e validada.  | Junho-2024     | 05/11/24 | Iniciado   |
| 5    | 1.3 - Elaboração de plano de Marketing Turístico | Verde             | Verificar caminhos e para orçar junto a empresa especializada o custo para criação de um plano de marketing turístico dentro dos moldes definidos pelo PDTS. Considerando que existe a possibilidade de utilizar 20% da verba do DADETUR dentro da categoria de serviços, este item foi considerado umi projeto do grupo verde. Apresentar projeto com a formatação exigida pelo secretaria do governo do estado para pleitear a verba. Necessário termo de referência do edital de licitação.<br>[4-7-24]Cleide redigiu termo de referência de licitação para a contratação do plano de Marketing Turístico. Rodrigo sugeriu algumas inclusões para contemplar o marketing digital. Cleide sugeriu encaminhar o resultado do trabalho conjunto para alguém com conhecimento de causa para validar o termo.<br>[1-8-24] Averiguar com a Cleide se a proposta resultado do trabalho conjunto foi encaminhada.<br>[5-9-24] Até a presente data, nenhum parecer foi dados pelo poder público | Junho-2024     | 30/06/24 | Iniciado   |
| 6    | 12.1 – Políticas Públicas                        | Azul              | Criação de minuta regulamento interno definindo as regras de operação do sistema do FUMTUR. Essa proposta deverá ser apresentada em uma reunião do COMTUR para ser discutida e validada.<br>[1-8-24] Foi protocolado o ofício 02/2024 junto ao executivo solicitado a criação do projeto de lei, ainda não houve resposta.  |                |          | Iniciado   |
| 7    | 12.1 – Políticas Públicas                        | Azul              | Encaminhamento ao executivo do sistema do FUMTUR, incluindo o projeto lei e o regimento interno, aprovados pela camara e publicados no diário oficial.  |                |          | Iniciado   |

**Planilha de controle das atividades do  
GT infraestrutura turística**

**Coordenador:**Rodrigo Marçal Vieira

**Membros:** Rodrigo Marçal Vieira; Luiz Rodolfo M. Gomes (secretário de obras); Egilda Mara Benevides; Fernando Romano

| Item | Identificação do projeto do PDTS   | Frete de trabalho | Descrição das ações ou atividades   | Data de Início | Prazo    | Status     |
|------|--|-------------------|---|----------------|----------|------------|
| 1    | 2.4 – Centro de informações turísticas   | Verde             | Verificar junto ao poder público quais itens da diretriz de projeto 2.4 serão contemplados pela reforma do centro cultural com o intuito de definir se seria cabível o uso da verba do DADETUR para este item, que foi o mais votado juntamente com o item referente a pavimentação e drenagem das estradas rurais.<br>[4-7-24]Foi enviado uma solicitação à Adenilda, pasta de Cultura e Turismo, no dia 26 de Junho-2024, solicitando uma breve apresentação dos itens já contemplados pelo orçamento público vigente, mas não houve resposta.<br>[01-08-24] Foi aberta enquete para votar a necessidade de termos uma sala exclusiva dentro da casa da cultura. Votação será fechada na reunião de 01-8-24   | Junho-2024     | 30/06/24 | Finalizado |
| 2    | 2.8 – Pavimentação e drenagem de pontos críticos das estradas rurais que levam até atrativos turísticos. | Verde             | Identificar pontos críticos das estradas dos Fabianos, Gruta, Matinada, Pedra Branca e Reno que necessitariam de pavimentação e drenagem.<br>[4-7-24]Foi solicitado ao secretário de serviços municipais, Paulo, que sugerisse pontos críticos das estradas rurais que estão dentro do escopo deste projeto, para que assim tentássemos congerir com as necessidade do ponto de vista do turismo que fosse indicados pelo conselho.<br>[05-9-24] Os municípios encarregados de fazer a coleta de dados ainda não a realizaram. Até o momento, foram coletados apenas os dados referentes à estrada da Gruta e à Pedra Branca. O resultado deste trabalho será protocolado por meio de ofício, após a priorização dos trechos mais importantes pelos membros do conselho.  | Junho-2024     | 30/06/24 | Finalizado |
| 3    | 2.8 – Pavimentação e drenagem de pontos críticos das estradas rurais que levam até atrativos turísticos. | Verde             | Priorizar os trechos a serem pavimentados através de votação pelos membros do conselho.<br>[4-7-24] Foi solicitado a coleta das coordenadas dos pontos críticos das estradas rurais, mas apenas temos dados da estrada da Gruta por enquanto. Ainda falta a coleta das coordenadas do Fabianos, Matinada e Pedra Branca. Cleide foi até a estrada do Renó, mas é preciso confirmar que realmente não há nenhum ponto a ser considerado. Sem a coleta dos dados e identificação dos trechos, não há como priorizar<br>[01-08-24]Foram coletados os dados pelo Marcos Mirra da estrada da Pedra Branca. Ainda não temos os dados<br>[05-9-24] Os municípios encarregados de fazer a coleta de dados ainda não a realizaram. Até o momento, foram coletados apenas os dados referentes à estrada da Gruta e à Pedra Branca. O resultado deste trabalho será protocolado por meio de ofício, após a priorização dos trechos mais importantes pelos membros do conselho.   | Junho-2024     | 01/08/24 |            |
| 4    | 2.8 – Pavimentação e drenagem de pontos críticos das estradas rurais que levam até atrativos turísticos. | Verde             | Crar projeto em conjunto com o Engenheiro de obras referentes aos trechos priorizados contendo estimativa de custo e seguindo a formatação de projetos exigida pela secretaria do estado para fazer o pleito da verba do DADETUR<br>[01-08-24] Foi informado pelo Secretário de obras, que o DADETUR apenas aprova verbas para infraestrutura de áreas exclusivamente públicas, inviabilizando assim o uso da verba do DADETUR para a pavimentação de estradas rurais que levam até atrativos turísticos privados.  | Junho-2024     | 05/09/24 | Finalizado |
| 5    | 4.11 – Parque Municipal de Monteiro Lobato   | Verde             | Considerando que este projeto foi o segundo colocado dentro do grupo verde com votação exclusiva por membros do poder público, faz-se necessário uma apresentação na reunião ordinária de julho-2024 com o intuito de divulgar os próximos passos pretendidos pelo poder público com relação a construção do parque municipal.<br>[4-7-24] Necessário marcar uma data para que o poder público possa apresentar os próximo passos a serem executados no parque municipal com a verba do DADETUR a ser aprovada neste ano de 2024.   | Junho-2024     | 15/09/24 |            |
| 6    | 2.8 – Pavimentação e drenagem de pontos críticos das estradas rurais que levam até atrativos turísticos. | Verde             | Verificar junto à secretaria do estado ou com Jarbas Favoreto da AMITur (Associação dos Municípios de Interesse Cultural e Turístico), se há alguma retrição para o uso da verba do Dadetur em pavimentação e drenagem de vias rurais que levam até atrativos turísticos privados<br>[01-08-24] Foi informado pelo Secretário de obras, que o DADETUR apenas aprova verbas para infraestrutura de áreas exclusivamente públicas, inviabilizando assim o uso da verba do DADETUR para a pavimentação de estradas rurais que levam até atrativos turísticos privados.   |                |          | Finalizado |
|      |  | Verde             | Coletar coordenadas de GPS do início e fim de pontos críticos das estradas com o uso do celular. As estradas seriam Fabianos (Egilda), Gruta (Rodrigo), Pedra Branca (Marcos Mirra), que eventualmente seriam elegíveis para serem pavimentadas com bloquetes e feito as obras de drenagem<br>Foi solicitado a coleta das coordenadas dos pontos críticos das estradas rurais, mas apenas temos dados da estrada da Gruta por enquanto. Ainda falta a coleta das coordenadas do Fabianos, Matinada e Pedra Branca. Cleide foi até a estrada do Renó, mas é preciso confirmar que realmente não há nenhum ponto a ser considerado.<br>[01-08-24]Foram coletados os dados pelo Marcos Mirra da estrada da Pedra Branca. Ainda não temos os dados<br>[05-9-24] Os municípios encarregados de fazer a coleta de dados ainda não a realizaram. Até o momento, foram coletados apenas os dados referentes à estrada da Gruta e à Pedra Branca. O resultado deste trabalho será protocolado por meio de ofício, após a priorização dos trechos mais importantes pelos membros do conselho. | Julho-2024     | 15/09/24 |            |