



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 224/2026

DISPENSA Nº 174/2026

A Prefeitura Municipal de Monteiro Lobato/SP, inscrito no CNPJ sob Nº 46.643.482/0001-07, com sede à Praça Deputado A. S. Cunha Bueno, Nº 180, Bairro Centro, Monteiro Lobato/SP, CEP: 12.250-000, por intermédio do Departamento de Compras e Licitação, torna público que realizará Dispensa Eletrônica de Licitação, sem disputa, com critério de julgamento **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, nos termos do Artigo Nº 75, inciso II da Lei Federal Nº 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	Dia 28/07/2026, às 10h00min, horário de Brasília.
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	Portal: Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil – BLL, www.bll.org.br .

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE FISIOTERAPIA PARA O CENTRO DE REABILITAÇÃO DE MONTEIRO LOBATO/SP, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO EDITAL E SEUS ANEXOS.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS: Praça Deputado A. S. Cunha Bueno, Nº 180, Centro, Monteiro Lobato/SP, CEP 12.250-000.

E-MAIL: compras@monteirolobato.sp.gov.br - Telefone: (12) 3979-9000.

Esta contratação será regida pela Lei Federal Nº 14.133, de 01 de abril de 2021, do Decreto Municipal Nº 2.236, de 19 de abril de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

As propostas deverão obedecer às especificações e exigências constantes deste instrumento convocatório, não podendo ultrapassar os valores orçados pela municipalidade.

Integram este Edital os anexos:

- I – Termo de Referência;
- II – Modelo de Proposta;
- III – Declaração de Enquadramento no Regime de Tributação de ME/EPP;
- IV – Termo de Apresentação da Empresa (Ficha Cadastral).

1 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

1.1. - As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo da Prefeitura Municipal de Monteiro Lobato/SP para exercício de 2026, na classificação abaixo:

- 01.10.00 – Secretaria Municipal de Saúde;
- 01.10.03 – Atenção Especial;
- 10.301.0012.2043.0000 – Manutenção da Atenção Especial;
- 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente;
- Fonte de Recurso 08 – Tesouro – Ficha Nº 356.
- 01.10.00 – Secretaria Municipal de Saúde;
- 01.10.01 – Atenção Básica à Saúde;
- 10.301.0012.2014.0000 – Manutenção das Atividades na Saúde;
- 3.3.90.30.00 – Material de Consumo;

Praça Deputado A. S. Cunha Bueno, Nº 180 - Bairro Centro - CEP: 12.250-000 - Monteiro Lobato/SP

Tel.: (12) 3979-9000 – E-mail: administracao@monteirolobato.sp.gov.br

CNPJ Nº 46.643.482/0001-07 – I. E.: Isenta



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

Fonte de Recurso 01 – Tesouro – Ficha Nº 153.

2 - DO VALOR ESTIMADO:

2.1. - O valor UNITÁRIO estimado máximo para contratação será de **R\$ 55.203,67 (cinquenta e cinco mil e duzentos e três reais e sessenta e sete centavos)**.

3 - PERÍODO PARA ENVIO DA DOC. DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

3.1. - A presente Dispensa Eletrônica de Licitação ficará **ABERTA POR UM PERÍODO DE 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a partir da data da divulgação no site oficial da Prefeitura, e plataforma BLL, sendo que os respectivos documentos deverão ser encaminhados na Plataforma da Dispensa Eletrônica, bll.org.br, concomitante ao lançamento da proposta.

3.2. - O resultado da presente Dispensa poderá ser divulgado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do dia posterior a data limite de recebimento das propostas.

3.2.1. - Divulgação do resultado: Site Oficial da Prefeitura: www.monteirolobato.sp.gov.br, Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): <https://www.gov.br/pncp/pt-br>, Plataforma da Dispensa Eletrônica: www.bll.org.br.

4 - CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:

4.1. - A empresa deverá apresentar, concomitantemente com o envio da proposta comercial, os seguintes documentos comprobatórios de habilitação com validade vigente na data de realização da Dispensa, através da Plataforma da Dispensa Eletrônica: www.bll.org.br, até a data limite para envio:

4.2. - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.2.1 - Habilitação Jurídica

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus sócios e administradores;

c) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores e sua respectiva identificação;

e) Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

f) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, além dos documentos de identificação dos titulares/sócios das empresas interessadas em participar do certame.

4.2.2 - Regularidade Fiscal

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério Fazenda (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

c1) Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

c2) Certidão de Regularidade de ICMS - Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda **ou** Certidão Negativa de Débitos Tributários expedida pela Pro-



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

curadoria Geral do Estado de São Paulo, nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 03, de 13/08/2010 **ou** declaração de isenção **ou** de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;

c3) Certidão Negativa de Débitos Mobiliários Municipal ou Certidão Positiva de Débito com efeitos de negativa.

~~d) Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social INSS mediante a apresentação da CND Certidão Negativa de Débito ou CPD-EN Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;~~
(SUBSTITUIDA PELA CERTIDÃO CONFORME ITEM C.1) ACIMA);

e) Certificado de Regularidade do FGTS (Fundo de Garantia por tempo de Serviço) - CRF, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei Nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST Nº 1470/2011;

g) Para as Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) fica ressalvado o disposto nos Art. 42 e 43 da Lei Complementar Nº 123/2006, de 14/12/2006, sendo que a utilização desses benefícios e o não cumprimento do disposto nesta lei poderá acarretar as sanções e penalidades previstas na Lei Federal Nº 14.133/2021 e demais alterações posteriores.

g1) Para a obtenção dos benefícios referentes à legislação acima citada, as licitantes deverão apresentar declaração de que as mesmas se encontram enquadradas no porte de Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP).

4.2.3 - Qualificação Econômico – Financeira

a) Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial expedida pelos distribuidores da sede do juízo da comarca da pessoa jurídica.

b) Poderão participar do certame os licitantes que apresentarem certidão positiva de recuperação judicial, desde que comprove, pelos documentos hábeis, que o plano de recuperação judicial foi deferido e homologado, por decisão transitada em julgado, do juízo da recuperação judicial. Elucide-se que se trata da decisão concessiva do benefício da recuperação judicial e não da decisão na qual o juízo manda processar a recuperação judicial. No caso da recuperação extrajudicial o licitante deverá comprovar que o plano de recuperação foi homologado judicialmente. A participação do licitante em recuperação judicial e extrajudicial só será permitida, nos termos do plano devidamente homologado.

Obs.: apresentar, facultativamente, juntamente com a Certidão Negativa de Falência ou Recuperação judicial (inciso I), documento emitido pelo órgão judiciário competente, que relacione os distribuidores que na Comarca de sua Sede tem atribuição para sua expedição.

a.1) Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.

a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 90 (noventa) dias de sua emissão.

4.3. - Os documentos de habilitação e propostas somente poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por membro da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES ou publicação em órgão de imprensa oficial;

4.4. - Serão aceitas somente cópias legíveis;

4.5. - Não serão aceitos documentos com rasuras, especialmente nas datas;

4.6. - A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário;

4.7. - As validades para os documentos apresentados serão aquelas constantes de cada documento, ou estabelecidas em lei, rubricados e numerados sequencialmente, da primeira à última folha, de modo a refletir o seu número exato.



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

5 - PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

- 5.1.** - A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo de proposta disponível no Anexo III.
- 5.2.** - As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.
- 5.3.** - Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital, devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.
- 5.4.** - Será adotado o modo de disputa “fechado”, em que os licitantes apresentarão suas propostas de forma sigilosa, não havendo fase de lances.

6 - DO PAGAMENTO:

- 6.1.** - O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE em até o 30 (trinta) dias úteis, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente.
- 6.2.** - Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação.

7 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 7.1.** - Poderá o Município revogar/anular o presente Edital de Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.
- 7.2.** - A anulação do procedimento de Dispensa de Licitação, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do Art. 71 da Lei Federal Nº 14.133/2021.
- 7.3.** - Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Monteiro Lobato, 22 de julho de 2026.

Edmar José de Araújo
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 224/2026

DISPENSA Nº 174/2026

1 – DO OBJETO:

1.1. - Aquisição de Equipamentos de Fisioterapia para o Centro de Reabilitação de Monteiro Lobato/SP, conforme Termo de Referência e demais anexos do Edital.

1.2. - Caracterização do Objeto:

1.2.1. O objeto deste processo é caracterizado como equipamentos e materiais comuns, decorrente de necessidades permanentes para manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme justificativa constante do documento de formalização de demanda.

1.3. - Ramo da Atividade da Aquisição:

1.3.1. 46.64-8-00 - COMÉRCIO ATACADISTA DE MÁQUINAS, APARELHOS E EQUIPAMENTOS PARA USO ODONTO-MÉDICO-HOSPITALAR; PARTES E PEÇAS;

1.3.2. 46.49-4-99 - COMÉRCIO ATACADISTA DE OUTROS EQUIPAMENTOS E ARTIGOS DE USO PESSOAL E DOMÉSTICO NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE;

1.3.3. 46.45-1-01 - COMÉRCIO ATACADISTA DE INSTRUMENTOS E MATERIAIS PARA USO MÉDICO, CIRÚRGICO, HOSPITALAR E DE LABORATÓRIOS.

1.4. - Quantitativos e Valores Estimados:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	EQUIPAMENTOS COM 02 CORRENTES (TENS/ FES): APARELHO DE ELETROESTIMULAÇÃO - CORRENTES TENS E FES; POSSIBILIDADE DE UTILIZAR 04 ELETRODOS SIMULTANEAMENTE; BATERIA RECARREGÁVEL – BIVOLT 127/220V 50/60HZ; DIMENSÕES: (14 X 8 X 4) C X L X A. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	01	R\$ 1.443,73	R\$ 1.443,73
02	ULTRASSOM - 1 E 3 MHZ - SONOPULSE 1 E 3MHZ. ITENS INCLUSOS: 01 SONOPULSE 1 E 3MHZ PORTABLE REF. IBRAMED; APARELHO DE ULTRASSOM TERAPÊUTICO; 01 FONTE CHAVEADA; 01 CABO DE FORÇA; 01 CABEÇOTE DE SILICONE 8CM²; 01 BISNAGA COM GEL 100G; 01 BISNAGA COM GEL 1KG; 01 CUBETA E ESPÁTULA. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	01	R\$ 2.192,44	R\$ 2.192,44
03	BICICLETA ERGOMÉTRICA: REGULADOR DE ESFORÇO MAGNÉTICO; SISTEMA DE TRANSMISSÃO CORREIA; DISCO DE INÉRCIA 2,7 KG; FUNÇÕES DO MONITOR VELOCIDADE, DISTÂNCIA, TEMPO, PULSO, CALORIAS, TEMPERATURA E SLEEP, BODY FAT, RECOVERY; 12 FUNÇÕES; MONITOR DIGITAL; PESO SUPORTADO 140 KG; DIMENSÕES DO PRODUTO 49 X 112 X 125 CM; PESO LÍQUIDO 18 KG. GARANTIA 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	01	R\$ 2.304,04	R\$ 2.304,04
04	ESTEIRA ERGOMÉTRICA ELÉTRICA BIVOLT: POSSUIR CAPACIDADE PARA USUÁRIOS DE ATÉ 130KG; COM SISTEMA HIDRÁULICO DE DOBRAGEM; SUPERFÍCIE DE CAMINHADA AMPLA (122X45CM); 12 PROGRAMAS PRÉ-DEFINIDOS E 3 MODOS DE CONTAGEM REGRESSIVA; 3 NÍVEIS DE INCLINAÇÃO; AMORTECIMENTO 4 ALMOFADAS DE ABSORÇÃO DE CHOQUE; VELOCIDADE MÍNIMA 1KM/H; VELOCIDADE MÁXIMA 16KM/H; MEDIDOR DE CALORIAS QUEIMADAS, DISTÂNCIA, TEMPO, FREQUÊNCIA CARDÍACA, VELOCIDADE; DIMENSÕES DO PRODUTO 165 X 69 X 127 CM; 52,5 QUILOGRAMAS. GARANTIA 12 MESES PELO FORNECEDOR..	UN	01	R\$ 4.034,17	R\$ 4.034,17
05	ESCADAS DE 2 DEGRAUS: ESTRUTURA TUBULAR CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ NA COR BRANCA, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGENS, OU OPCIONALMENTE EM AÇO INOXIDÁVEL. DOIS DEGRAUS AMPLOS E REFORÇADOS, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO, COM SUPERFÍCIE REVESTIDA EM MATERIAL ANTIDERRAPANTE (BORRACHA OU MANTA EM PVC TEXTURIZADO), GARANTINDO MAIOR SEGURANÇA	UN	20	R\$ 288,56	R\$ 5.771,17

Praça Deputado A. S. Cunha Bueno, Nº 180 - Bairro Centro - CEP: 12.250-000 - Monteiro Lobato/SP

Tel.: (12) 3979-9000 – E-mail: administracao@monteirolobato.sp.gov.br

CNPJ Nº 46.643.482/0001-07 – I. E.: Isenta



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

	E FIRMEZA AO PISAR. CAPACIDADE DE CARGA APROXIMADA DE ATÉ 150 KG. BASE COM QUATRO PONTEIRAS/SAPATAS DE BORRACHA ANTIDERRAPANTES, QUE EVITAM DESLIZAMENTOS E PROTEGEM O PISO. ESTRUTURA COM REFORÇO INTERNO PARA MAIOR ESTABILIDADE E DURABILIDADE. ACABAMENTO COM CANTOS ARREDONDADOS, MINIMIZANDO RISCOS DE ACIDENTES. DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA TOTAL ENTRE 35 E 40 CM; LARGURA ENTRE 40 E 50 CM; PROFUNDIDADE ENTRE 40 E 50 CM. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.				
06	MACA DIVÃ CLÍNICO CABECEIRA RECLINÁVEL: ESTRUTURA FABRICADA EM AÇO CARBONO DE ALTA RESISTÊNCIA; PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO; LEITO ESTOFADO COM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE; REVESTIMENTO EM COURVIN OU MATERIAL SINTÉTICO IMPERMEÁVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; CABECEIRA RECLINÁVEL COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO POR CREMALHEIRA; PÉS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS ANTIDERRAPANTES; *CAPACIDADE DE CARGA: ATÉ 150 KG; DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 1,80 M, LARGURA: 0,60 M, ALTURA: 0,80 M. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	02	R\$ 833,11	R\$ 1.666,22
07	CARRO MACA HOSPITALAR ATÉ 350KG: ESTRUTURA REFORÇADA EM AÇO CARBONO DE ALTA RESISTÊNCIA; PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO; LEITO ESTOFADO COM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE; REVESTIMENTO IMPERMEÁVEL, LAVÁVEL E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; ENCOSTO RECLINÁVEL COM REGULAGEM POR CREMALHEIRA OU SISTEMA SIMILAR; GRADES LATERAIS ESCAMOTEÁVEIS EM AÇO INOX OU AÇO CARBONO; RODÍZIOS GIRATÓRIOS DE 5" OU 6", COM SISTEMA DE FREIO EM NO MÍNIMO DUAS RODAS; SISTEMA DE MOVIMENTAÇÃO SUAVE E SILENCIOSA; SUPORTE PARA SORO (OPCIONAL OU INCLUSO, CONFORME MODELO); PARA-CHOQUES DE PROTEÇÃO NOS QUATRO CANTOS; CAPACIDADE DE CARGA: ATÉ 350 K; DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 1,90 M A 2,00 M, LARGURA: 0,65 M A 0,75 M, ALTURA: 0,80 M A 0,90 M. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	01	R\$ 12.503,98	R\$ 12.503,98
08	TABLADO DIVÃ BAIXO EM MADEIRA TÃO: DIMENSÕES 1,86 X 1,35 X 0,44 CM EM MADEIRA C/ ACABAMENTO EM ESPUMA REVESTIDA COM COURVIN	UN	01	R\$ 1.825,70	R\$ 1.825,70
09	ESPALDAR BARRA DE LING EM MADEIRA: TAMANHO: 48 X 93 X 238 CM.	UN	01	R\$ 1.522,65	R\$ 1.522,65
10	PLATAFORMA BARRA PARALELA 3 M: (ALTURA REGULÁVEL).	UN	01	R\$ 4.476,54	R\$ 4.476,54
11	ESCADA DE CANTO EM "L" P/ REABILITAÇÃO: 3 DEGRAUS C/ RAMPA E CORRIMÃO 2 ALTURAS (130 X 136 X 216 CM).	UN	01	R\$ 3.055,57	R\$ 3.055,57
12	ESCADA DE DEDO P/ FISIOTERAPIA - ESCADA DIGITAL EM MADEIRA 33 DEGRAUS 137X8.0X2.5 CM.	UN	01	R\$ 262,07	R\$ 262,07
13	PRANCHA DE PROPRIOCEPÇÃO: RETANGULAR DIMENSÕES: COMPRIMENTO: 58 CM - LARGURA: 38 CM - ALTURA 09 CM; CAPACIDADE ESTATICA: 140 KG.	UN	02	R\$ 270,26	R\$ 540,52
14	PRANCHA DE PROPRIOCEPÇÃO: REDONDA DIÂMETRO: 35 CM - ALTURA: 7 CM; CAPACIDADE ESTATICA: 110 KG.	UN	02	R\$ 264,65	R\$ 529,29
15	BOLA SUIÇA DE PILATES - P/ FISIOTERAPIA 55CM	UN	01	R\$ 150,35	R\$ 150,35
16	BOLA SUIÇA DE PILATES - P/ FISIOTERAPIA 65 CM.	UN	01	R\$ 155,20	R\$ 155,20
17	BOLA SUIÇA DE PILATES - P/ FISIOTERAPIA 75CM.	UN	01	R\$ 166,25	R\$ 166,25
18	BOLA FEIJÃO - 90 X 40 CM.	UN	02	R\$ 142,36	R\$ 284,73
19	BOSU DE EQUILÍBRIO COM ALÇAS - MODELO MEIA BOLA, 58 CM.	UN	01	R\$ 443,91	R\$ 443,91
20	PAR DE HALTERES - EMBORRACHADO 1/2 KG.	UN	02	R\$ 90,72	R\$ 181,44
21	PAR DE HALTERES - EMBORRACHADO 1KG.	UN	02	R\$ 99,35	R\$ 198,70
22	PAR DE HALTERES - EMBORRACHADO 2KG.	UN	02	R\$ 123,45	R\$ 246,90
23	PAR DE CANELEIRA - 1/2 KG.	UN	02	R\$ 68,94	R\$ 137,88



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

24	PAR DE CANELEIRA - 1 KG..	UN	02	R\$ 71,93	R\$ 143,86
25	PAR DE CANELEIRA - 2KG.	UN	02	R\$ 79,99	R\$ 159,98
26	CAMA ELÁSTICA MINI - JUMP PROFISSIONAL - 180 KG.	UN	01	R\$ 401,38	R\$ 401,38
27	DISCO DE EQUILÍBRIO INFLÁVEL - 33 CM.	UN	01	R\$ 137,14	R\$ 137,14
28	ARCO ANEL TONIFICADOR - FLEXÍVEL PILATES.	UN	01	R\$ 93,46	R\$ 93,46
29	CUNHAS DE POSICIONAMENTO: DIMENSÕES 50 X 50 X 29 CM.	UN	02	R\$ 305,66	R\$ 611,32
30	ROLO DE POSICIONAMENTO - P/ FISIO, DIMENSÕES 60 X 17 CM..	UN	01	R\$ 175,35	R\$ 175,35
31	JOGO DE BASTÕES COLORIDOS: ITENS INCLUSOS: 01 BASTÃO AMARELO, 01 BASTÃO ROSA, 01 BASTÃO BRANCO, 01 BASTÃO AZUL CLARO, 01 BASTÃO AZUL ESCURO. OBS: ACOMPANHA 01 PAR DE SUPORTE.	UN	01	R\$ 545,33	R\$ 545,33
32	FAIXAS ELÁSTICAS LEVE: FAIXA ELÁSTICA 1,5M X 127MM – CORES SORTIDAS THERA BAND.	UN	05	R\$ 41,56	R\$ 207,79
33	FAIXAS ELÁSTICAS MÉDIA: FAIXA ELÁSTICA 1,5M X 127MM – CORES SORTIDAS THERA BAND.	UN	05	R\$ 42,83	R\$ 214,13
34	FAIXAS ELÁSTICAS MÉDIA FORTE: FAIXA ELÁSTICA 1,5M X 127MM – CORES SORTIDAS THERA BAND.	UN	05	R\$ 52,16	R\$ 260,78
35	BOLA SEMICIRCULO: CRAVO ESPINHA.S.	UN	01	R\$ 53,44	R\$ 53,44
36	BRINQUEDOS - VÁRIOS BRINQUEDOS COM SOM E LUZ PARA ESTIMULAÇÃO PRECOCE.	UN	20	R\$ 357,32	R\$ 7.146,47
37	SUPORTE DE BOLA SUIÇA: (75, 65 E 55).	UN	01	R\$ 437,20	R\$ 437,20
38	STEP EVA (60 X 28 X 10).	UN	02	R\$ 134,53	R\$ 269,06
39	STEP EVA (60 X 30 X 10).	UN	02	R\$ 126,78	R\$ 253,55
VALOR TOTAL:				R\$ 55.203,67	

2 – DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

2.1. - As despesas deste processo correrão por conta da dotação orçamentária vigente, conforme classificação abaixo:

01.10.00 – Secretaria Municipal de Saúde;

01.10.03 – Atenção Especial;

10.301.0012.2043.0000 – Manutenção da Atenção Especial;

4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente;

Fonte de Recurso 08 – Tesouro – Ficha Nº 356.

01.10.00 – Secretaria Municipal de Saúde;

01.10.01 – Atenção Básica à Saúde;

10.301.0012.2014.0000 – Manutenção das Atividades na Saúde;

3.3.90.30.00 – Material de Consumo;

Fonte de Recurso 01 – Tesouro – Ficha Nº 153.

3 – DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

3.1. - A contratação se fundamenta no inciso II do Art. 75 da Lei Federal Nº 14.133/2021, tendo em vista o valor estimado da contratação.

3.2. - A presente contratação tem por finalidade estruturar o Centro de Reabilitação, unidade que está sendo implementada no município, destinada à oferta de atendimento especializado a crianças com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e a pessoas com deficiências múltiplas, em conformidade com os princípios da integralidade, equidade a universalidade que regem as políticas públicas de saúde.

3.3. - O atendimento a crianças com TEA e a pessoas com deficiências múltiplas demanda recursos terapêuticos específicos, equipamentos adequados e materiais apropriados para estimulação motora,



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

fortalecimento muscular, coordenação, equilíbrio, propriocepção e reabilitação funcional. A inexistência ou insuficiência desses recursos compromete a aplicação de métodos terapêuticos baseados em evidências, limita a resolutividade das intervenções e inviabiliza a prestação de um serviço qualificado, eficiente e humanizado.

3.4. - O Centro de Reabilitação atuará de forma interdisciplinar e integrada nas áreas de Psicologia, Terapia Ocupacional, Fisioterapia e Fonoaudiologia, assegurando abordagem terapêutica global e individualizada, pautada em evidências científicas e em protocolos clínicos reconhecidos. A atuação articulada dessas especialidades é indispensável para a promoção do desenvolvimento neuropsicomotor, da comunicação verbal e não verbal, de integração sensorial, da socialização, da autonomia funcional nas atividades de vida diária, bem como para a melhoria da qualidade de vida e a efetiva inclusão social dos usuários.

3.5. - Ressalta-se que, por se tratar de uma unidade recém-criada, a presente contratação não possui caráter de reposição ou substituição, mas sim de estruturação inicial do serviço, tornando-o plenamente operacional, tecnicamente aparelhado e apto a atender à demanda municipal existente e reprimida, garantindo acesso oportuno e contínuo aos atendimentos especializados.

4 – DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

4.1. - A solução que se mostrou mais vantajosa à Administração, após a análise das possibilidades existentes no mercado, preço estimativo e características do objeto é a realização de Dispensa, pelo critério de julgamento de menor preço unitário.

5 – DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

5.1. - Os requisitos necessários para a presente contratação são:

5.1.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual;

5.1.2. Todos os encargos com transporte e destinação ficarão a cargo da contratada;

5.1.3. Realizar o fornecimento de forma condizente ao objeto deste Termo promovendo por sua conta despesas com impostos, tributos de qualquer natureza, encargos previdenciários e trabalhistas decorrentes do pessoal utilizado na prestação do serviço;

5.1.4. Habilitação Jurídica e Regularidade Fiscal.

5.2. - REQUISITOS GERAIS DOS BENS

a) Todos os equipamentos e materiais deverão ser novos, de primeiro uso, não reconicionados, e entregues em perfeitas condições de funcionamento;

b) Deverão atender às normas técnicas aplicáveis da ABNT, INMETRO e demais órgãos reguladores competentes;

c) Os equipamentos eletromédicos deverão possuir registro ativo na ANVISA, quando aplicável;

d) Deverão possuir manual de instruções em língua portuguesa;

e) Deverão ser fornecidos com todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento;

f) Alimentação elétrica compatível com a rede local bivolt automático;

g) Identificação do fabricante, número de série e modelo.

5.3. - REQUISITOS DE GARANTIA E ASSISTENCIA TECNICA

a) Garantia mínima de 12 (doze) meses, contada a partir do recebimento definitivo;

b) Durante o período de garantia, a contratada deverá substituir ou reparar, sem ônus adicional, qualquer item que apresente defeito de fabricação ou funcionamento;

c) Disponibilidade de assistência técnica autorizada no território nacional;

d) Prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas para atendimento de chamado técnico.

5.4 - REQUISITOS DE ENTREGA

a) Entrega no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis após o recebimento da Nota de Empenho ou assinatura do instrumento contratual;

b) Transporte, carga, descarga e instalação sob responsabilidade da contratada;

c) Entrega no endereço indicado pela Administração, em horário previamente agendado;

d) Os bens serão recebidos provisoriamente para verificação de conformidade e, após conferência técnica, recebidos definitivamente por servidor designado.

5.5 - REQUISITOS DE QUALIFICAÇÃO DA CONTRATADA

a) A empresa deverá estar regularmente constituída e em situação fiscal regular;



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

- b) Comprovar atividade compatível com o objeto da contratação;
- c) Quando se tratar de equipamento sujeito à vigilância sanitária, comprovar autorização de funcionamento.

5.6 - REQUISITOS FUNCIONAIS ESPECÍFICOS

5.6.1. Considerando que o Centro de Reabilitação atenderá crianças com TEA e pessoas com deficiências múltiplas, os equipamentos deverão:

- a) Ser seguros e estáveis, reduzindo riscos de acidentes;
- b) Possuir superfícies laváveis e de fácil higienização;
- c) Permitir regulagens de intensidade ou carga, possibilitando atendimento individualizado;
- d) Ser adequado ao uso pediátrico e adulto, quando aplicável;
- a) Atender às necessidades terapêuticas das áreas de Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Psicologia e Fonoaudiologia.

6 – DA EXECUÇÃO DO OBJETO:

6.1. - As entregas deverão ser realizadas no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, no setor responsável, situado à Av. Fernando Sonnewend Filho Nº 290, Humaitá Centro, Monteiro Lobato/SP, CEP: 12.250-000, em dias úteis e em horário de expediente: das 08h00min às 11h30min das 13h30min às 15h30min, ou de acordo com a solicitação de fornecimento do Setor requisitante, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento ou de acordo com a solicitação do setor requisitante.

6.2. - A administração rejeitará, no todo ou em parte, a prestação de serviços executado em desacordo com os termos do Edital e seu(s) anexo(s).

7 – DA GESTÃO DO CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇO/EMPENHO:

7.1. - O fornecimento deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. - As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.3. - O CONTRATANTE poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.4. - A formalização da contratação ocorrerá por meio de emissão de Nota de Empenho.

7.6. - A execução do fornecimento deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei Nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

7.7. - O fiscal técnico do fornecimento acompanhará a execução da mesma, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

7.7.1. O fiscal técnico do fornecimento anotará no histórico de gerenciamento de todas as ocorrências relacionadas à execução do fornecimento, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei Nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

7.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do fornecimento emitirá notificações para a correção da execução do fornecimento, determinando prazo para a correção. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

7.7.3. O fiscal técnico informará ao gestor do fornecimento, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 22, IV);

7.7.4. O gestor do fornecimento acompanhará os registros realizados pelos fiscais, de todas as ocorrências relacionadas à execução do fornecimento e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

7.8. - O fiscal administrativo do fornecimento verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto Nº 11.246, de 2022).

7.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

7.9. - O gestor do fornecimento coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do fornecimento contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do fornecimento, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do fornecimento para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

7.9.1. O gestor do fornecimento acompanhará a manutenção das condições de habilitação da detentora, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

7.9.2. O gestor do fornecimento emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo detentor, com menção ao seu desempenho na execução do fornecimento, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

7.9.3. O gestor do fornecimento tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei Nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

7.10. - O gestor do fornecimento deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto Nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

7.11. - O gestor do fornecimento deverá enviar a documentação pertinente para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7.12. - A CONTRATADA deverá manter preposto para representá-la na execução do contrato.

7.12.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

7.13. - A administração rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com os termos do Edital e seu(s) anexo(s).

8 – DA POSSIBILIDADE DE ALTERAÇÃO DO PREÇO PROPOSTO:

8.1. - O preço será fixo e irrevogável, tendo em vista a aquisição ocorrer de forma única.

9 – DA MEDIÇÃO E PAGAMENTO:

9.1. - O objeto, após recebimento, será analisado pela gestão do setor requisitante, o qual avaliará tecnicamente, o atendimento às características do objeto.

9.2. - Durante a execução, o fiscal técnico deverá monitorar constantemente o nível de qualidade do fornecimento para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à CONTRATADA a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas.

9.3. - À CONTRATADA será permitido apresentar justificativa para a prestação do fornecimento com menor nível de conformidade, a qual poderá ser aceita pelo fiscal técnico, desde que comprovada a excepcionalidade da ocorrência, resultante exclusivamente de fatores imprevisíveis e alheios ao controle do prestador.

9.4. - As notas fiscais deverão ser individualizadas para cada setor da prefeitura, conforme especificações constantes na própria Autorização de Fornecimento (A. F.).

9.5. - O pagamento será efetuado em até 30 (TRINTA) dias a partir do recebimento da Nota Fiscal Eletrônica (Portaria CAT Nº 173/2009) devidamente atestada pela responsável do Setor de Solicitante de



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

por meio de cheque nominal ou em conta corrente indicada pela empresa contratada.

10 – DAS SANÇÕES

10.1. - Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para este certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do fornecimento, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito às sanções previstas no artigo 156 da Lei Nº 14.133/2021.

10.2. - O não cumprimento das obrigações assumidas na presente contratação ou a ocorrência das hipóteses previstas no artigo 155, da Lei Nº 14.133/2021, autorizam, desde já, a PREFEITURA a rescindir, unilateralmente, o fornecimento, independentemente de interpelação judicial e ainda será aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação.

10.2.1. Em caso de possível atraso na entrega do objeto por fato superveniente a vontade da Contratada, a mesma deverá solicitar, por escrito, no prazo de 02 (dois) dias úteis antes da data final, contados do prazo estabelecido inicialmente, a prorrogação do prazo de entrega por igual período, ou seja, por no máximo mais 05 (cinco) dias úteis. Caso a Contratada não cumpra o prazo inicial e nem o prazo prorrogado aceito pela Contratante, ser-lhe-á aplicada a multa de 1,0% (um por cento) ao dia, sobre o valor total do(s) item(ns) solicitado(s), por dia de atraso na entrega do objeto, até o 15º (décimo quinto) dia útil, quando será devida a multa pelos dias de atraso somada a sanção de rescisão unilateral e multa prevista em Lei.

11 – DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

11.1. - Forma de seleção e critério de julgamento da proposta:

11.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Dispensa, Inciso II do Art. 75, da Lei Nº 14.133/2021, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço unitário.



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 224/2026

DISPENSA Nº 174/2026

(Este anexo é um modelo e deve ser feito, preferencialmente, em papel timbrado do licitante)

À Prefeitura Municipal de Monteiro Lobato,

Vimos através desta, apresentar proposta comercial referente à **DISPENSA Nº 174/2026**, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE FISIOTERAPIA PARA O CENTRO DE REABILITAÇÃO DE MONTEIRO LOBATO/SP, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:
REPRESENTANTE e CARGO:
ENDEREÇO e TELEFONE:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:
CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:
AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	EQUIPAMENTOS COM 02 CORRENTES (TENS / FES): APARELHO DE ELETROESTIMULAÇÃO - CORRENTES TENS E FES; POSSIBILIDADE DE UTILIZAR 04 ELETRODOS SIMULTANEAMENTE; BATERIA RECARREGÁVEL – BIVOLT 127/220V 50/60HZ; DIMENSÕES: (14 X 8 X 4) C X L X A. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	01			
02	ULTRASSOM - 1 E 3 MHZ - SONOPULSE 1 E 3MHZ. ITENS INCLUSOS: 01 SONOPULSE 1 E 3MHZ PORTABLE REF. IBRAMED; APARELHO DE ULTRASSOM TERAPÊUTICO; 01 FONTE CHAVEADA; 01 CABO DE FORÇA; 01 CABEÇOTE DE SILICONE 8CM²; 01 BISNAGA COM GEL 100G; 01 BISNAGA COM GEL 1KG; 01 CUBETA E ESPÁTULA. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	01			
03	BICICLETA ERGOMÉTRICA: REGULADOR DE ESFORÇO MAGNÉTICO; SISTEMA DE TRANSMISSÃO CORREIA; DISCO DE INÉRCIA 2,7 KG; FUNÇÕES DO MONITOR VELOCIDADE, DISTÂNCIA, TEMPO, PULSO, CALORIAS, TEMPERATURA E SLEEP, BODY FAT, RECOVERY; 12 FUNÇÕES; MONITOR DIGITAL; PESO SUPORTADO 140 KG; DIMENSÕES DO PRODUTO 49 X 112 X 125 CM; PESO LÍQUIDO 18 KG. GARANTIA 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	01			
04	ESTEIRA ERGOMÉTRICA ELÉTRICA BIVOLT: POSSUIR CAPACIDADE PARA USUÁRIOS DE ATÉ 130KG; COM SISTEMA HIDRÁULICO DE DOBRAGEM; SUPERFÍCIE DE CAMINHADA AMPLA (122X45CM); 12 PROGRAMAS PRÉ-DEFINIDOS E 3 MODOS DE CONTAGEM REGRESSIVA; 3 NÍVEIS DE INCLINAÇÃO; AMORTECIMENTO 4 ALMOFADAS DE ABSORÇÃO DE CHOQUE; VELOCIDADE MÍNIMA 1KM/H; VELOCIDADE MÁXIMA 16KM/H; MEDIDOR DE CALORIAS QUEIMADAS, DISTÂNCIA, TEMPO, FREQUÊNCIA CARDÍACA, VELOCIDADE; DIMENSÕES DO PRODUTO 165 X 69 X 127 CM; 52,5 QUILOGRAMAS. GARANTIA 12 MESES PELO FORNECEDOR..	UN	01			
05	ESCADAS DE 2 DEGRAUS: ESTRUTURA TUBULAR CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO DE ALTA	UN	20			

Praça Deputado A. S. Cunha Bueno, Nº 180 - Bairro Centro - CEP: 12.250-000 - Monteiro Lobato/SP

Tel.: (12) 3979-9000 – E-mail: administracao@monteirolobato.sp.gov.br

CNPJ Nº 46.643.482/0001-07 – I. E.: Isenta



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

	RESISTÊNCIA, COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ NA COR BRANCA, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGENS, OU OPCIONALMENTE EM AÇO INOXIDÁVEL. DOIS DEGRAUS AMPLOS E REFORÇADOS, CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO, COM SUPERFÍCIE REVESTIDA EM MATERIAL ANTIDERRAPANTE (BORRACHA OU MANTA EM PVC TEXTURIZADO), GARANTINDO MAIOR SEGURANÇA E FIRMEZA AO PISAR. CAPACIDADE DE CARGA APROXIMADA DE ATÉ 150 KG. BASE COM QUATRO PONTEIRAS/SAPATAS DE BORRACHA ANTIDERRAPANTES, QUE EVITAM DESLIZAMENTOS E PROTEGEM O PISO. ESTRUTURA COM REFORÇO INTERNO PARA MAIOR ESTABILIDADE E DURABILIDADE. ACABAMENTO COM CANTOS ARREDONDADOS, MINIMIZANDO RISCOS DE ACIDENTES. DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA TOTAL ENTRE 35 E 40 CM; LARGURA ENTRE 40 E 50 CM; PROFUNDIDADE ENTRE 40 E 50 CM. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.					
06	MACA DIVÃ CLÍNICO CABECEIRA RECLINÁVEL: ESTRUTURA FABRICADA EM AÇO CARBONO DE ALTA RESISTÊNCIA; PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO; LEITO ESTOFADO COM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE; REVESTIMENTO EM COURVIN OU MATERIAL SINTÉTICO IMPERMEÁVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; CABECEIRA RECLINÁVEL COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO POR CREMALHEIRA; PÉS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS ANTIDERRAPANTES; *CAPACIDADE DE CARGA: ATÉ 150 KG; DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 1,80 M, LARGURA: 0,60 M, ALTURA: 0,80 M. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	02			
07	CARRO MACA HOSPITALAR ATÉ 350KG: ESTRUTURA REFORÇADA EM AÇO CARBONO DE ALTA RESISTÊNCIA; PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO; LEITO ESTOFADO COM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE; REVESTIMENTO IMPERMEÁVEL, LAVÁVEL E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; ENCOSTO RECLINÁVEL COM REGULAGEM POR CREMALHEIRA OU SISTEMA SIMILAR; GRADES LATERAIS ESCAMOTEÁVEIS EM AÇO INOX OU AÇO CARBONO; RODÍZIOS GIRATÓRIOS DE 5" OU 6", COM SISTEMA DE FREIO EM NO MÍNIMO DUAS RODAS; SISTEMA DE MOVIMENTAÇÃO SUAVE E SILENCIOSA; SUPORTE PARA SORO (OPCIONAL OU INCLUSO, CONFORME MODELO); PARA-CHOQUES DE PROTEÇÃO NOS QUATRO CANTOS; CAPACIDADE DE CARGA: ATÉ 350 K; DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 1,90 M A 2,00 M, LARGURA: 0,65 M A 0,75 M, ALTURA: 0,80 M A 0,90 M. GARANTIA DE 12 MESES PELO FORNECEDOR.	UN	01			
08	TABLADO DIVÃ BAIXO EM MADEIRA TÃO: DIMENSÕES 1,86 X 1,35 X 0,44 CM EM MADEIRA C/ ACABAMENTO EM ESPUMA REVESTIDA COM COURVIN	UN	01			
09	ESPALDAR BARRA DE LING EM MADEIRA: TAMANHO: 48 X 93 X 238 CM.	UN	01			
10	PLATAFORMA BARRA PARALELA 3 M: (ALTURA REGULÁVEL).	UN	01			
11	ESCADA DE CANTO EM "L" P/ REABILITAÇÃO: 3 DEGRAUS C/ RAMPA E CORRIMÃO 2 ALTURAS (130 X 136 X 216 CM).	UN	01			
12	ESCADA DE DEDO P/ FISIOTERAPIA - ESCADA DIGITAL EM MADEIRA 33 DEGRAUS 137X8.0X2.5 CM.	UN	01			
13	PRANCHA DE PROPRIOCEPÇÃO: RETANGULAR DIMENSÕES: COMPRIMENTO: 58 CM - LARGURA: 38 CM - ALTURA 09 CM; CAPACIDADE ESTATICA: 140 KG.	UN	02			
14	PRANCHA DE PROPRIOCEPÇÃO: REDONDA DIÂMETRO: 35 CM - ALTURA: 7 CM; CAPACIDADE	UN	02			

Praça Deputado A. S. Cunha Bueno, Nº 180 - Bairro Centro - CEP: 12.250-000 - Monteiro Lobato/SP

Tel.: (12) 3979-9000 – E-mail: administracao@monteirolobato.sp.gov.br

CNPJ Nº 46.643.482/0001-07 – I. E.: Isenta



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

	ESTÁTICA: 110 KG.					
15	BOLA SUIÇA DE PILATES - P/ FISIOTERAPIA 55CM	UN	01			
16	BOLA SUIÇA DE PILATES - P/ FISIOTERAPIA 65 CM.	UN	01			
17	BOLA SUIÇA DE PILATES - P/ FISIOTERAPIA 75CM.	UN	01			
18	BOLA FEIJÃO - 90 X 40 CM.	UN	02			
19	BOSU DE EQUILÍBRIO COM ALÇAS - MODELO MEIA BOLA, 58 CM.	UN	01			
20	PAR DE HALTERES - EMBORRACHADO 1/2 KG.	UN	02			
21	PAR DE HALTERES - EMBORRACHADO 1KG.	UN	02			
22	PAR DE HALTERES - EMBORRACHADO 2KG.	UN	02			
23	PAR DE CANELEIRA - 1/2 KG.	UN	02			
24	PAR DE CANELEIRA - 1 KG..	UN	02			
25	PAR DE CANELEIRA - 2KG.	UN	02			
26	CAMA ELÁSTICA MINI - JUMP PROFISSIONAL - 180 KG.	UN	01			
27	DISCO DE EQUILÍBRIO INFLÁVEL - 33 CM.	UN	01			
28	ARCO ANEL TONIFICADOR - FLEXÍVEL PILATES.	UN	01			
29	CUNHAS DE POSICIONAMENTO: DIMENSÕES 50 X 50 X 29 CM.	UN	02			
30	ROLO DE POSICIONAMENTO - P/ FISIO, DIMENSÕES 60 X 17 CM..	UN	01			
31	JOGO DE BASTÕES COLORIDOS: ITENS INCLUSOS: 01 BASTÃO AMARELO, 01 BASTÃO ROSA, 01 BASTÃO BRANCO, 01 BASTÃO AZUL CLARO, 01 BASTÃO AZUL ESCURO. OBS: ACOMPANHA 01 PAR DE SUPORTE.	UN	01			
32	FAIXAS ELÁSTICAS LEVE: FAIXA ELÁSTICA 1,5M X 127MM – CORES SORTIDAS THERA BAND.	UN	05			
33	FAIXAS ELÁSTICAS MÉDIA: FAIXA ELÁSTICA 1,5M X 127MM – CORES SORTIDAS THERA BAND.	UN	05			
34	FAIXAS ELÁSTICAS MÉDIA FORTE: FAIXA ELÁSTICA 1,5M X 127MM – CORES SORTIDAS THERA BAND.	UN	05			
35	BOLA SEMICIRCULO: CRAVO ESPINHA.S.	UN	01			
36	BRINQUEDOS - VÁRIOS BRINQUEDOS COM SOM E LUZ PARA ESTIMULAÇÃO PRECOCE.	UN	20			
37	SUPORTE DE BOLA SUIÇA: (75, 65 E 55).	UN	01			
38	STEP EVA (60 X 28 X 10).	UN	02			
39	STEP EVA (60 X 30 X 10).	UN	02			
VALOR TOTAL:						

CATÁLOGO DO EQUIPAMENTO

Junto à Proposta Readequada, deverá ser também encaminhado via e-mail **cópia de material divulgado pelo fabricante contendo descrições técnicas** que comprovem o atendimento aos requisitos estabelecidos, quando solicitada pelo Agente de Contratação.

PRAZO DE GARANTIA

A garantia dos itens fornecidos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) anos, na data de entrega dos

Praça Deputado A. S. Cunha Bueno, Nº 180 - Bairro Centro - CEP: 12.250-000 - Monteiro Lobato/SP

Tel.: (12) 3979-9000 – E-mail: administracao@monteirolobato.sp.gov.br

CNPJ Nº 46.643.482/0001-07 – I. E.: Isenta



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO

ESTADO DE SÃO PAULO

mesmos.

CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente Dispensa de licitação.

LOCAL E PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

De acordo com o especificado no Anexo I, deste Edital.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data de envio da Proposta.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO III

DECLARAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 224/2026

DISPENSA Nº 174/2026

Modelo de Declaração de Enquadramento em Regime de Tributação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Na hipótese do licitante ser ME ou EPP).

(Nome da Empresa)

CNPJ/MF Nº _____.____.____/_____-____, sediada (Endereço Completo):

Declaro(amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação no processo de contratação na modalidade de Dispensa de Licitação, que estou(amos) sob o regime de _____ ME ou EPP (especificar o enquadramento da empresa), para efeito do disposto na LC Nº 123/2006.

Local e data.

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



MUNICÍPIO DE MONTEIRO LOBATO ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO IV

TERMO DE APRESENTAÇÃO DA EMPRESA – FICHA CADASTRAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 224/2026

DISPENSA Nº 174/2026

Dados da Empresa:

Razão Social: _____

Nome Fantasia: _____

CNPJ Nº: _____ **I. E:** _____

Endereço: (Rua, Avenida, etc...) _____

Nº: _____, **Complemento:** _____

Bairro: _____, **Cidade:** _____

Estado: _____, **CEP:** _____ - _____

Telefones: _____

E-mail: _____

Dados Bancários:

Banco: _____ **Agência:** _____ **Conta Corrente:** _____

Dados do Representante Legal que assinará o ajuste:

Nome: _____

Qualificação: (cargo/função exercida na empresa) _____

Estado Civil: _____ **Nacionalidade:** _____

CPF Nº: _____ **R.G:** _____

Endereço: (Rua, Avenida, etc...) _____

_____, **Nº:** _____, **Complemento:** _____

Bairro: _____, **Cidade:** _____

Estado: _____, **CEP:** _____ - _____

Dados dos Sócios:

Nome: _____

Qualificação: (cargo/função exercida na empresa) _____

CPF Nº: _____ **R.G Nº:** _____

E-mail: _____

Porcentagem de participação dos sócios no capital da empresa: _____

OBS.: DEVERÁ SER INFORMADO OS DADOS DE TODOS OS SÓCIOS, E COM REFERÊNCIA AO SÓCIO ADMINISTRADOR DEVERÁ SER INFORMADO NO CAMPO QUALIFICAÇÃO ACIMA.